



KIRMIZI ÇİZGİ OKULLARI
KIRMIZI ÇİZGİ FEN LİSESİ

KIRMIZI ÇİZGİ SCHOOLS
KIRMIZI ÇİZGİ SCIENCE HIGH SCHOOL

INTERNATIONAL BACCALAURATE DIPLOMA PROGRAMME

HANDBOOK 2021

CONTENTS / İÇİNDEKİLER

THE IBO MISSION STATEMENT	1
KIRMIZI ÇİZGİ SCIENCE HIGH SCHOOL MISSION AND VISION	
IBO MİSYON	2
KIRMIZI ÇİZGİ MİSYON VE VİZYON	
THE IB LEARNER PROFILE	3
IB ÖĞRENEN PROFİLİ	4
THE IB DIPLOMA PROGRAMME MODEL	5
IB DIPLOMA PROGRAM MODELİ	6
WHAT IS THE DIPLOMA PROGRAMME (IBDP) ?	7-9
DIPLOMA PROGRAMI NEDİR?	10-12
SCHOOL POLICIES	13
OKUL POLİTİKALARI	
ADMISSION POLICY	14-17
KABUL POLİTİKASI	
LANGUAGE POLICY	22-29
DİL POLİTİKASI	30-36
ASSESSMENT POLICY	37-50
DEĞERLENDİRME POLİTİKASI	51-64
ACADEMIC HONESTY POLICY	65-78
AKADEMİK DÜRÜSTLÜK POLİTİKASI	79-88

SPECIAL EDUCATIONAL NEEDS POLICY	89-97
ÖZEL ÖĞRENİM İHTİYAÇLARI POLİTİKASI	98-105
CREATIVITY – ACTIVITY- SERVICE (CAS)	106-115
YARATICILIK – FİZİKSEL ETKİNLİK – TOPLUM HİZMETİ (CAS)	116-124
EXTENDED ESSAY	125-141
GENİŞLETİLMİŞ MAKALE	142-158
APPENDIX	159
EK BÖLÜM	

IB MISSION STATEMENT

The International Baccalaureate® aims to develop inquiring, knowledgeable and caring young people who help to create a better and more peaceful world through intercultural understanding and respect.

To this end the organization works with schools, governments and international organizations to develop challenging programmes of international education and rigorous assessment.

These programmes encourage students across the world to become active, compassionate and lifelong learners who understand that other people, with their differences, can also be right.

KIRMIZI ÇİZGİ SCIENCE HIGH SCHOOL

MISSION:

Our schools' mission is to educate students to be respectful to human and nature as life-long learners. Kırmızı Çizgi Science High School (hereinafter referred to as RLS) raises students, who know to respect all forms of diversities, contribute to the dynamics of the era and who are knowledgeable and thinkers in all aspects of international values, caring for their country and others', self-confident, self-esteemed and principled. To become a light in their life journey, it is essential for us to give our students inspiration, passion and virtue.

VISION:

As a school in the belief of modern values, we nurture individuals who are equipped with the life skills of the 21st century, who are productive and who have an international mindset to try to shape their own future and the world's.

IB MİSYONU

Uluslararası Bakalorya, yerel, ulusal veya uluslararası topluluklar için kültürlerarası anlayış ve saygı yoluyla daha iyi ve barışçıl bir dünya yaratma amacına sahip; bilgili, araştıran, açık fikirli, düşünceli ve şefkatli genç insanlar yetiştirmeyi amaçlar.

Bu doğrultuda IB, gayret gerektiren bir uluslararası eğitim programı ve ihtimamlı bir değerlendirme sağlamaktadır. Biz öğrencilerin, aktif, şefkatli ve diğer insanların farklılıklarını anlayan yaşam boyu öğrenenler olmasını teşvik etmeyi amaçlıyoruz.

Buna ek olarak, program sadece akademik hedeflerin önemini vurgulamakla kalmaz, aynı zamanda öğrencilerin daha kapsamlı insani hedeflere sahip olmalarını ve okullar, hükümetler ve uluslararası kuruluşlarla çalışarak yerel, ulusal ve hatta uluslararası topluluklar adına hizmet etmelerini sağlar.

KIRMIZI ÇİZGİ FEN LİSESİ MİSYONU

Okullarımızın misyonu, öğrencileri yaşam boyu öğrenenler olarak insana ve doğaya saygılı olacak şekilde eğitmektir. Kırmızı Çizgi Fen Lisesi (buradan itibaren RLS olarak anılacaktır), her türlü çeşitliliğe saygı duyulduğunu bilen, çağın dinamiklerine katkıda bulunan, uluslararası değerlerin her alanında bilgili ve düşünen, ülkesine ve başkalarına değer veren, kendine güvenen ve ilkeli öğrenciler yetiştirmektedir. Yaşam yolculuklarında bir ışık olmak için öğrencilerimize ilham, tutku ve erdem vermemiz bizim için çok önemlidir.

KIRMIZI ÇİZGİ FEN LİSESİ VİZYONU

Modern değerlere inanan bir okul olarak, 21. yüzyılın yaşam becerileriyle donatılmış, üretken, kendi ve dünya geleceğini şekillendirmeye çalışacak uluslararası bir zihniyete sahip bireyler yetiştiriyoruz.



IB learner profile

The aim of all IB programmes is to develop internationally minded people who, recognizing their common humanity and shared guardianship of the planet, help to create a better and more peaceful world.

As IB learners we strive to be:

INQUIRERS

We nurture our curiosity, developing skills for inquiry and research. We know how to learn independently and with others. We learn with enthusiasm and sustain our love of learning throughout life.

KNOWLEDGEABLE

We develop and use conceptual understanding, exploring knowledge across a range of disciplines. We engage with issues and ideas that have local and global significance.

THINKERS

We use critical and creative thinking skills to analyse and take responsible action on complex problems. We exercise initiative in making reasoned, ethical decisions.

COMMUNICATORS

We express ourselves confidently and creatively in more than one language and in many ways. We collaborate effectively, listening carefully to the perspectives of other individuals and groups.

PRINCIPLED

We act with integrity and honesty, with a strong sense of fairness and justice, and with respect for the dignity and rights of people everywhere. We take responsibility for our actions and their consequences.

OPEN-MINDED

We critically appreciate our own cultures and personal histories, as well as the values and traditions of others. We seek and evaluate a range of points of view, and we are willing to grow from the experience.

CARING

We show empathy, compassion and respect. We have a commitment to service, and we act to make a positive difference in the lives of others and in the world around us.

RISK-TAKERS

We approach uncertainty with forethought and determination; we work independently and cooperatively to explore new ideas and innovative strategies. We are resourceful and resilient in the face of challenges and change.

BALANCED

We understand the importance of balancing different aspects of our lives—intellectual, physical, and emotional—to achieve well-being for ourselves and others. We recognize our interdependence with other people and with the world in which we live.

REFLECTIVE

We thoughtfully consider the world and our own ideas and experience. We work to understand our strengths and weaknesses in order to support our learning and personal development.

The IB learner profile represents 10 attributes valued by IB World Schools. We believe these attributes, and others like them, can help individuals and groups become responsible members of local, national and global communities.





IB öğrenen profili

Tüm IB programlarının amacı, ortak insanlık vasıflarının ve gezegeni koruma görevinin farkında olan, daha iyi ve daha huzurlu bir dünya oluşturmak için çabalayan uluslararası bilince sahip insanlar yetiştirmektir.

IB öğrencileri olarak bu vasıflara sahip olmak için çalışıyoruz:

ARAŞTIRAN-SORGULAYAN

Araştırma ve sorgulama için gerekli becerileri geliştirerek merakımızı besleriz. Tek başına ve diğerleriyle birlikte nasıl öğreneceğimizi biliriz. Şevkle öğrenir ve öğrenme sevgimizi yaşam boyu sürdürürüz.

BİLGİLİ

Bilgiyi farklı disiplinler arasında araştırarak kavramsal anlayış geliştirir ve kullanırız. Yerel ve küresel önemi olan sorunlar ve fikirlerle ilgileniriz.

DÜŞÜNEN

Karmaşık problemleri çözmek ve bunlarla ilgili güvenilir eylemlerde bulunmak için eleştirel ve yaratıcı düşünme becerilerini kullanırız. Gerekeçeli, etik kararlar almada inisiyatif kullanırız.

İLETİŞİM KURAN

Kendimizi birden fazla dilde ve pek çok şekilde güvenle ve yaratıcı şekilde ifade ederiz. Diğer bireylerin ve grupların bakış açılarını dikkatle dinleyerek etkili şekilde iş birliği yaparız.

İLKELİ

Doğruluk ve dürüstlikle, güçlü bir hakkaniyet ve adalet anlayışıyla, tüm insanların haysiyetine ve haklarına saygı duyarak hareket ederiz. Eylemlerimizin ve sonuçlarının sorumluluğunu alırız.

AÇIK GÖRÜŞLÜ

Diğerlerinin değerleri ve geleneklerinin yanı sıra kendi kültürlerimiz ve bireysel geçmişlerimize de değer veririz. Farklı bakış açıları arar, değerlendirir ve bu deneyimlerimizle olgunlaşırız.

DUYARLI

Empati kurar, şefkat ve saygı gösteririz. Hizmet etme yükümlülüğüne inanır, diğerlerinin hayatında ve kendi çevremizdeki dünyada olumlu bir fark yaratmak için hareket ederiz.

RİSKİ GÖZE ALAN

Belirsizliğe ihtiyat ve kararlılıkla yaklaşırız; yeni fikirler ve yenilikçi izlemler araştırmak için bağımsız ve ortaklaşa çalışırız. Zorluklar ve değişim karşısında becerikli ve dayanıklıyız.

DENGELİ

Kendimizin ve başkalarının esenliğini sağlamak için yaşamımızın farklı yönleri (entelektüel, fiziksel ve duygusal) arasında denge kurmanın önemini biliriz. Diğer insanlarla ve yaşadığımız dünyayla olan dayanışmamızın farkındayız.

DÖNÜŞÜMLÜ DÜŞÜNEN

Dünyayı, kendi fikir ve deneyimlerimizi derinlemesine düşünürüz. Öğrenme ve kişisel gelişimimizi desteklemek amacıyla güçlü ve güçsüz yanlarımızı anlamak için çaba sarfederiz.

IB öğrenci profili, IB Dünya Okulları tarafından önem verilen 10 özelliği temsil etmektedir. Bu özelliklerin ve benzerlerinin, bireylerin ve grupların yerel, ulusal ve küresel toplulukların sorumluluk sahibi üyeleri hâline gelmelerinde yardımcı olabileceğine inanıyoruz.



© International Baccalaureate Organization 2017

International Baccalaureate® | Baccalauréat International® | Bachillerato Internacional®





What is the Diploma Programme?

The Diploma Programme (DP) is a curriculum framework designed by the International Baccalaureate (IB) for students in the last two years of high school.

IB students graduating with the IB diploma are able to study at universities all around the world, often with advanced credit. Students report that their involvement with the IB has given them the tools needed to succeed at college. In particular, students comment on their sense of preparedness, self-confidence, research skills and their ability to manage their time. Even more important, they have developed a sense of the world around them and their responsibility to it.

Diploma Programme students study six subjects (three at standard level and three at higher level) over two years and complete three additional requirements: the theory of knowledge (TOK), the extended essay and at least 150 hours of CAS—creativity, activity and service tasks outside of the classroom. In addition to these requirements, students must earn a minimum of 24 points out of a possible 45 points on the final assessments which are externally marked and moderated by the IB, in order to receive an IB diploma.

Theory of knowledge (TOK)

TOK is an interdisciplinary course designed to help students question and understand how they know what they know. Students study how individuals from various disciplines view the world in order to develop their own ways of thinking. By stimulating analysis of knowledge across disciplines, TOK seeks to help students make sense of school and the world.

Creativity, activity, service (CAS)

CAS is an experiential learning component of the DP. Students complete a wide variety of extracurricular, community service and athletic options to fulfill this requirement.

Extended essay (EE)

The extended essay introduces students to the demands and rewards of independent work. Emphasis is placed on doing personal research and communicating ideas effectively in order to write a 4,000-word essay in an area of personal interest

What kind of student is a good candidate for the DP?

The DP is a rigorous course of study for motivated students. That said, prior academic success is less an indicator of ability to earn the diploma than are a student's determination to do his or her best, willingness to be organized in order to complete the work while leading a full, balanced life, and a strong commitment to learning in and beyond the classroom.

Do DP students have time for anything beyond academics?

Absolutely. Most successful Diploma Programme students lead very full lives. They are often members of athletic teams and involved in a wide range of activities. Time management and organization are key skills the IB develops in students.

Are IB programmes considered “gifted” programmes?

The IB does not control how schools designate their Diploma Programme. In some instances, schools choose to designate the programme as selective enrolment via application or as a magnet programme. In other cases, the programme is open to any student.

Do DP teachers receive special training?

All DP teachers receive professional development in the IB’s approaches to teaching and approaches to learning from certified IB workshop leaders. This is a requirement for IB World Schools implementing the DP.

(Parent pack, Frequently asked questions about the DP, www.ibo.org).

UNIVERSITY ENTRANCE

Annually, DP students request transcripts sent to over 3,300 institutions of higher education in nearly 90 countries. (General FAQs, www.ibo.org).

However, all students and parents/legal guardian are highly encouraged to:

- Contact or check the website of prospective universities, in order to confirm their current entrance policies
- Consult with the RLS Guardian Counselor about university selection and applications
- Ensure that any university subject prerequisites are included in the student’s DP course selections

NORTH AMERICA

- With over 1,700 IB World Schools, America is the largest market for the IBO. Over 1,600 American universities recognize the IB DP. Many universities have acknowledged the academic rigor required to complete the DP, and award credit for successful students
- Some universities require prerequisite additional testing for all students (e.g. Harvard University recognizes the DP, but all applicants must submit SAT I and SAT II test results)

CANADA

- Canada is a strong growth area for the IBO (300+ IB World Schools). Over 150 Canadian universities recognize the IB DP, including the University of British Columbia (UBC). UBC is one of the top choices for DP graduates around the world, and as a result, they offer generous first-year credit for successful students

JAPAN

- The Japanese government has widely publicized its desire to embrace IB, and introduce IB World Schools throughout Japan. Over 300 universities have official special policies for DP graduate applicants.

AUSTRALIA

- The DP is a well-recognized educational programme in Australia and is recognized by all major universities.

EUROPE

- The IBO was founded in Switzerland in 1968 and, as such, is well-known and well-regarded throughout Europe. However, given that national rules and regulations can vary greatly, please consult the IBO website and prospective universities for further information.

Diploma Programı nedir?

Diploma Programı (DP), Uluslararası Bakalorya (IB) tarafından lisenin son iki yılındaki öğrenciler için tasarlanmış bir müfredat çerçevesidir.

IB diploması ile mezun olan IB öğrencileri, dünyanın her yerindeki üniversitelerde, genellikle ileri düzey krediyle eğitim görebilirler. Öğrenciler, IB ile olan ilişkilerinin kendilerine üniversitede başarılı olmak için gereken araçları sağladıklarını söylüyorlar. Öğrenciler özellikle hazırlıklı olma duyguları, özgüvenleri, araştırma becerileri ve zamanlarını yönetme yetenekleri hakkında yorum yapıyorlar. Daha da önemlisi, çevrelerindeki dünya ve buna karşı sorumluluklarını geliştirmişler.

Diploma Programı öğrencileri, iki yıl boyunca altı konuda (üçü standart düzeyde ve üçü daha yüksek düzeyde) çalışır ve üç ek gerekliliği tamamlar: bilgi teorisi (TOK), genişletilmiş makale ve en az 150 saatlik CAS - sınıfın dışında yaratıcılık, etkinlik ve hizmet görevleri. Bu gerekliliklere ek olarak, öğrencilerin IB diploması alabilmek için IB tarafından harici olarak notlandırılan ve yönetilen nihai değerlendirmelerden olası 45 puan üzerinden en az 24 puan almaları gerekir.

Bilgi Teorisi (TOK)

TOK, öğrencilerin bildiklerini nasıl bildiklerini sorgulamalarına ve anlamalarına yardımcı olmak için tasarlanmış disiplinler arası bir çalışmadır. Öğrenciler, kendi düşünme biçimlerini geliştirmek için çeşitli disiplinlerden bireylerin dünyayı nasıl gördüklerini inceler. TOK, disiplinler arasında bilgi analizini teşvik ederek, öğrencilerin okulu ve dünyayı anlamalarına yardımcı olmayı amaçlamaktadır.

Yaratıcılık, Fiziksel Aktivite, Hizmet (CAS)

CAS, DP'nin deneyimsel öğrenme bileşenidir. Öğrenciler, bu gereksinimi yerine getirmek için çok çeşitli ders dışı, toplum hizmeti ve atletik seçenekleri tamamlarlar.

Genişletilmiş makale (EE)

Genişletilmiş makale, öğrencileri bağımsız çalışmanın gerekleri ve ödülleriyle tanıştırır. Kişisel ilgi alanında 4.000 kelimelik bir makale yazmak için kişisel araştırma yapmaya ve fikirleri etkili bir şekilde iletmeye önem verilir.

Ne tür bir öğrenci DP için iyi bir adaydır?

DP, motive olmuş öğrenciler için titiz bir çalışma kursudur. Bununla birlikte, öğrencinin diplomayı hak edebilirliğinde, önceki akademik başarı, öğrencinin elinden gelenin en iyisini yapma kararlılığından, tam, dengeli bir yaşam sürerken çalışmayı tamamlamak için organize olmaya sınıf içinde ve dışında öğrenmeye istekli olmasından ve güçlü bir bağlılıktan daha önemsiz bir göstergedir.

DP öğrencilerinin akademik derslerin ötesinde bir şeye vakti var mıdır?

Kesinlikle. Başarılı Diploma Programı öğrencilerinin çoğu, dolu dolu bir yaşam sürerler. Genellikle atletik takımların üyeleridir ve çok çeşitli aktivitelere katılırlar. Zaman yönetimi ve organizasyon, IB'nin öğrencilerde geliştirdiği temel becerilerdir.

IB programları "üstün yetenekli" öğrenciler programı olarak mı kabul edilir?

IB, okulların Diploma Programlarını nasıl belirleyeceğini kontrol etmez. Bazı durumlarda, okullar programı başvuru yoluyla seçmeli kayıt veya magnet programı olarak belirlemeyi tercih ederler. Diğer durumlarda, program herhangi bir öğrenciye açıktır.

DP öğretmenleri özel eğitim alıyor mu?

Tüm DP öğretmenleri, IB'nin öğretim yaklaşımları ve öğrenmeye yönelik yaklaşımları konusunda sertifikalı IB seminer liderlerinden profesyonel gelişim alırlar. Bu, DP'yi uygulayan IB Dünya Okulları için bir gerekliliktir.

(Ebeveyn paketi, DP hakkında sık sorulan sorular, www.ibo.org).

ÜNİVERSİTE GİRİŞİ

Her yıl, DP öğrencileri, yaklaşık 90 ülkedeki 3.300'den fazla yüksek öğrenim kurumuna talep edilen transkriptleri göndermektedir. (Genel SSS'ler, www.ibo.org).

Bununla birlikte, tüm öğrenciler ve ebeveynler/yasal vasilerin, aşağıdakileri yapmaları şiddetle teşvik edilir:

- Mevcut giriş politikalarını onaylamak için olası üniversitelerle iletişime geçmeleri veya web sitesini kontrol etmeleri
- Üniversite seçimi ve uygulamaları hakkında RLS rehber öğretmenine danışmaları
- Tüm üniversite ders ön koşullarının öğrencinin DP kursu seçimlerine dahil edildiğinden emin olmaları

KUZEY AMERİKA

- 1.700'den fazla IB Dünya Okulu ile Amerika, IBO için en büyük pazardır. 1.600'den fazla Amerikan üniversitesi IB DP'yi tanıyor. Birçok üniversite DP'yi tamamlamak için gereken akademik disiplini kabul etmiş ve başarılı öğrencilere kredi vermiştir.
- Bazı üniversiteler, tüm öğrenciler için ön koşul olarak ek testler talep eder. (örneğin, Harvard Üniversitesi DP'yi tanır, ancak tüm başvuru sahipleri SAT I ve SAT II test sonuçlarını sunmalıdır)

KANADA

- Kanada, IBO (300+ IB Dünya Okulu) için güçlü bir büyüme alanıdır. British Columbia Üniversitesi (UBC) dahil 150'den fazla Kanada üniversitesi IB DP'yi tanır. UBC, dünya çapında DP

mezunları için en iyi seçeneklerden biridir ve sonuç olarak, başarılı öğrenciler için cömert bir birinci yıl kredisi sunar.

JAPONYA

- Japon hükümeti, IB'yi benimseme ve Japonya'nın her yerinde IB Dünya Okullarını tanıtmaya arzusunu geniş çapta duyurdu. 300'den fazla üniversitenin, DP mezunu adaylar için resmi özel politikaları vardır.

AVUSTRALYA

- DP, Avustralya'da iyi tanınan bir eğitim programıdır ve tüm belli başlı üniversiteler tarafından tanınmaktadır.

AVRUPA

- IBO, 1968'de İsviçre'de kuruldu ve bu nedenle Avrupa çapında iyi bilinir ve saygı görür. Bununla birlikte, ulusal kanunların ve düzenlemelerin büyük ölçüde değişebileceği göz önüne alındığında



**KIRMIZI ÇİZGİ
SCIENCE
HIGH SCHOOL**

**KIRMIZI ÇİZGİ
FEN LİSESİ**

**IB DIPLOMA
PROGRAMME POLICIES**

**IB DIPLOMA
PROGRAMI POLİTİKALARI**



KIRMIZI ÇİZGİ SCIENCE HIGH SCHOOL
ADMISSION POLICY
International Baccalaureate Diploma Program

01 SEPTEMBER 2020

KIRMIZI ÇİZGİ SCIENCE HIGH SCHOOL IB DIPLOMA PROGRAMME ADMISSION POLICY

Introduction

Kırmızı Çizgi Science High School (hereinafter referred to as RLS) is a private school which takes 75 new students (internal) as being allocated by the National Ministry of Education (MEB) considering their high school entrance exams scores. However, as a part of our open admission policy if there are available spaces, IBDP admission committee will consider external applications regardless of the school type and exam score.

It is planned to commence IBDP in the second term of 10th grade level and completed in the first term of 12th grade level in November. At the beginning of the new academic year, 9th grade students and their parents will be informed about IBDP and its requirements. Following on this first introduction, the school management organizes further meetings to explain and discuss IBDP to the students and parents.

Both interested internal and external students should meet the following conditions to be admitted to the IB programme in RLS.

1. Academic Requirements and Language Proficiency

- In the application made to the school at the beginning of the 9th grade, the student must be in the 15% scale in the LGS public exam result. In addition, for language proficiency, he / she must take PRELIMINARY exam which is in B1 level on the CEFR scale and must score minimum 80 out of 100.
- In the application made to the school at the beginning of the 9th grade, if the student does not have an LGS result, he / she must take an academic exam accordance with the LGS exam level and content prepared by our school. The student's exam score must be within 15% of the LGS held in the same year. In addition, for language proficiency, he / she is required to take PRELIMINARY exam that is B1 level on the CEFR scale and must score minimum 80 out of 100.
- In the second semester, 9th grade students are given academic projects. These projects are received from students in the first term of the next academic year which is the last week of

October at 10th grade. In the evaluation of the projects; Stage 1: Project advisor teacher makes a transparent scoring based on certain criteria. Stage 2: The student takes an open-ended academic exam in English prepared by the school, in line with the curriculum of the academic year. (33.3% scoring will be added). The exam will be conducted in the second week of November at 10th grade.

Stage 3: The student has an English-Turkish interview with the school commission consisting of the Head of school, Programme Coordinator and IB teachers in December at 10th grade.

- If the student applies to our school in the second term of the 9th grade, just after the project submission date of the 2nd term: The stages mentioned above will be valid.
- For the 10th grade newcomer students must be in the 15% bracket according to their LGS scores. In the first semester, he / she takes the academic exam prepared by our school. For language proficiency, IELTS exam is held on the CEFR scale and he / she must get at least 6.5 points from this exam. The student must provide his/her previous projects and reference letters from the former school teachers. He / she interviews the RLS school commission both in Turkish and English. (33.3% scoring will be added).
- Students who come to our school in the second term of the 10th grade will also be responsible for the same criteria and stages specified in the previous article.

2. Individual and Logical Sufficiency

a) Recommendation letters of 8th, 9th and 10th grades from their teachers may be required if necessary.

b) Guidance and Counselling's and Programme Coordinator's interview reports and the results of applied tests are required in the admission process.

c) Students should not have any disciplinary case.

d) In case of special education needs, the school counsellor and the programme coordinator will make necessary adjustments.

e) IB learner profile and commitments for IBDP requirements play a major role for the committee's decision.

f) By applying the programme, students accept the following key policies.

- a. Admission Policy
- b. Academic Honesty Policy
- c. Assessment Policy
- d. Language Policy
- e. SEN Policy

3. Parents should cover the entrance fee determined by the school. The student will have right to leave the IBDP programme at the end of the 10th grade. If the student decides to leave the programme in the 11th grade, the fee will not be refunded.

4. The total school hour for IB-DP classes will be 45 hours in a week.

5. The admission committee reserves rights to consider any extenuating circumstances.

6. The committee is responsible for periodical review of the admission policy and its decisions are final.

Reference:

Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Uluslararası Program Uygulama Yönergesi
(Turkey,

Ministry of Education – Secondary schools International Programme Procedure)

<http://mevzuat.meb.gov.tr/dosyalar/2019.pdf>

International Baccalaureate Programme,

www.ibo.org

General Regulations: Diploma Programme

<https://www.ibo.org/globalassets/publications/become-an-ib-school/dp-general-regulations-en.pdf>



KIRMIZI ÇİZGİ KOLEJİ FEN LİSESİ
KAYIT KABUL POLİTİKASI
ULUSLARARASI BAKALORYA DİPLOMA PROGRAMI

01 SEPTEMBER 2020

KIRMIZI ÇİZGİ FEN LİSESİ IB DİPLOMA PROGRAMI KAYIT KABUL POLİTİKASI

Giriş

Kırmızı Çizgi Fen Lisesi (bundan böyle RLS olarak anılacaktır), Milli Eğitim Bakanlığı (MEB) tarafından lise giriş sınavı puanlarına göre tahsis edilen 75 yeni öğrenciyi (iç) alan özel bir okuldur. Bununla birlikte, açık kabul politikamızın bir parçası olarak, boş alanlar varsa, IB DP kabul komitesi, okul türü ve sınav puanına bakılmaksızın harici başvuruları değerlendirecektir.

IB DP'nin 10. Sınıfı 2. Döneminde başlayacak olup 12. Sınıfın sonbaharı Kasım ayında tamamlanacaktır. Yeni akademik yılın başında 9. sınıf öğrencileri ve velileri IBDP ve gereksinimleri hakkında bilgilendirilecektir. Bu girişin ardından, okul yönetimi IBDP'yi öğrencilere ve velilere açıklamak ve tartışmak için başka toplantılar düzenleyecektir.

Hem iç hem de dış öğrencilerle ilgilenen öğrenciler, IB programına kabul edilmek için aşağıdaki koşulları karşılamalıdır.

1. Akademik ve Dil Yeterliliği

- 9. Sınıf başında okula yapılan başvuruda öğrencinin LGS sınav sonucuna göre %15 'lik dilimde olması gerekmektedir. Ayrıca dil yeterliliği için CEFR ölçeğinde B1 seviyesinde PRELIMINARY sınavına girmesi ve 100 puanlık sistemden 80 ve üzeri puan almak zorundadır.
- 9. Sınıf başında okula yapılan başvuruda öğrencinin bir LGS sınav sonucu yoksa, okulumuzun hazırladığı LGS düzey ve içeriğinde akademik bir sınava girmesi gerekmektedir. Öğrenci sınav sonucunun aynı yılda yapılan LGS sınavına göre %15 lik dilimde olmalıdır. Ayrıca dil yeterliliği için CEFR ölçeğinde B1 seviyesinde PRELIMINARY sınavına girmesi ve 100 puanlık sistemden 80 ve üzeri puan almak zorundadır.

Söz konusu 9.sınıf öğrencilerine 2. yarı yıl döneminde proje ödevi verilir. Bu projeler bir sonraki eğitim öğretim yılının (10.sınıf) 1. Yarıyıl dönemi Ekim ayının son haftasında teslim alınır. Projelerin değerlendirilmesinde; 1. aşama: Proje danışman öğretmeni **belirli kriterlere** bağlı olarak şeffaf bir puanlama yapar. 2.Aşama: Öğrenci eğitim öğretim yılındaki müfredatı ile uyumlu **okulun hazırladığı İngilizce açık uçlu akademik sınava** girer. (%33.3 lük puanlama eklenecek). Sınav 10. Sınıfta Kasım ayının 2. Haftası uygulanacaktır.

3. Aşama: Öğrenci 10. Sınıfın 1. Döneminde Okul müdürü, program koordinatörü ve IB öğretmenlerinden oluşan okul komisyonu ile İngilizce -Türkçe mülakat yapar.

- 9.sınıfın 2. döneminde okulumuza başvuru yapan öğrenci 2. Dönemin proje verilme tarihinden sonra başvuru yaparsa: Yukarıda belirtilen kriterler geçerli olacaktır.

- 10. Sınıfta okulumuza başlayan öğrenciler LGS puanlarına göre %15 ‘ lik dilimde olması gereklidir. 1. Dönem başında Dil yeterliliği için CEFR ölçeğinde IELTS sınavı yapılır ve bu sınavdan en az 6.5 puan almak zorundadır. Okulumuzun hazırladığı İngilizce açık uçlu akademik sınava girer. (%33.3 lük puanlama eklenecek). Öğrenci daha önce hazırladığı ya da katıldığı tüm projeleri ile birlikte öğretmenlerinden aldığı referans mektubunu okula sunar. Okul komisyonu ile Türkçe ve İngilizce mülakata girer.
- Okulumuza 10. Sınıfın 2. Döneminde gelen öğrenci de bir önceki maddede belirtilen kriterlerin ve aşamaların aynısına tabi olacaktır.

2. Bireysel ve Mantıksal Yeterlilik

- a) Gerekirse öğretmenlerinden 8., 9. ve 10. sınıf tavsiye mektupları istenebilir.
- b) Kabul sürecinde Rehberlik & Danışmanlık ve Program Koordinatörünün görüşme raporları ve uygulanan testlerin sonuçları gereklidir.
- c) Öğrencilerin herhangi bir disiplin suç durumu olmamalıdır.
- d) Özel eğitim ihtiyacı olması durumunda, okul danışmanı ve program koordinatörü gerekli ayarlamaları yapacaktır.
- e) IB öğrenen profili ve IBDP gerekliliklerine yönelik taahhütler, komitenin kararında önemli bir rol oynamaktadır.
- f) Programı uygulayarak öğrenciler aşağıdaki temel politikaları kabul ederler.

a. Kabul Politikası

b. Akademik Dürüstlük Politikası

c. Değerlendirme Politikası

d. Dil Politikası

e. OEİ Politikası (Özel Eğitim İhtiyaçları Politikası)

3. Veliler, okul tarafından belirlenen giriş ücretini karşılamalıdır. Öğrenci dilerse 10.sınıfın sonunda IBDP programından ayrılma hakkına sahiptir. Ancak 11.sınıfta öğrenci programdan ayrılmak isterse ücret iadesi yapılmayacaktır.
4. IBDP sınıfları için toplam okul saati haftada 45 saat olacaktır.
5. Kabul komitesi her türlü hafifletici durumu değerlendirme hakkını saklı tutar.
6. Komite, kabul politikasının periyodik olarak gözden geçirilmesinden sorumludur ve kararları kesindir.

Kaynakça:

Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Uluslararası Program Uygulama Yönergesi
(Turkey, Ministry of Education – Secondary schools International Programme Procedure)

<http://mevzuat.meb.gov.tr/dosyalar/2019.pdf>

International Baccalaureate Programme,

www.ibo.org

General Regulations: Diploma Programme

<https://www.ibo.org/globalassets/publications/become-an-ib-school/dp-general-regulations-en.pdf>



KIRMIZI ÇIZGI SCIENCE HIGH SCHOOL
LANGUAGE POLICY
International Baccalaureate Diploma Program

01 SEPTEMBER 2020

KIRMIZI CIZGI SCIENCE HIGH SCHOOL LANGUAGE POLICY

IB MISSION

The aims of International Baccalaureate are to develop knowledgeable, inquiring, open-minded, reflective and caring young people whose aim will be to help to create a better and peaceful world for local, national or international communities through intercultural understanding and respect.

In this direction, IB offers a challenging programme of international education and rigorous assessment. We aim to encourage students to be active, compassionate and lifelong learners with the understanding of other people's differences.

In addition to this, the program is not just highlighting the importance of academic goals but also ensures students to have broader humanistic goals and serve on the behalf of communities locally, nationally or even internationally by working with schools, governments and international organizations.

KIRMIZI CIZGI SCIENCE HIGH SCHOOL'S VISION

As a school in the belief of modern values, we nurture individuals who are equipped with the life skills of the 21st century, who are productive and who have an international mindset to try to shape their own future and the world's.

KIRMIZI CIZGI SCIENCE HIGH SCHOOL'S MISSION

Our schools' mission is to educate students to be respectful to human and nature as life-long learners. Kırmızı Çizgi Science High School (hereinafter referred to as RLS) raises students, who know to respect all forms of diversities, contribute to the dynamics of the era and who are knowledgeable and thinkers in all aspects of international values, caring for their country and others', self-confident, self-esteemed and principled. To become a light in their life journey, it is essential for us to give our students inspiration, passion and virtue.

DECLARATION OF PURPOSE

RLS precisely complies with the IB philosophy in its all aspects. Since we aim to have students with academic goals as well as socially active students who are able to enrich their social activities with developing their skills and serve them to minority or majority communities without any hesitation or financial benefits, we constantly guide them

according to their interests and abilities. This language policy will be provided to all stakeholders of the school.

LANGUAGE POLICY

It is believed that language is an alive tool that is formed by itself according to humans' cultures and needs. RLS gives high importance to language studies hence the school caters for students to develop an awareness of the language both in Turkish and English, for Turkish is the mother tongue and English will be the language of education for IB Diploma Programme.

The language of education in RLS, the middle school and high school, is Turkish on the other hand English is studied intensively from the 5th to the 12th grade.

LANGUAGE PHILOSOPHY

RLS appoints the values of IB learner profile which involve being communicator, open-minded, knowledgeable, caring and reflective to provide a frame for improving and using the language.

The school takes all the responsibility of teaching English and ensures IB DP students are competent in English language for their all academic subjects and CAS program. The belief on the language education relied on is parallel with the International Baccalaureate Diploma Program. Having caring students for international concerns and collaborate together for any possible solutions can be thought as one of our achievements we aim to provide for our students. Therefore, we are aware of the importance and impacts of the language and language skills which are vital from the commencing stage and also throughout the process. In our language philosophy we consider development of our students personal and interpersonal skills in order to obtain them how to show empathy towards each other and others with different cultures and traditions.

The school believes that learning a second language provides significant cognitive adequacy and experience to comprehend the IB's holistic approach and international consciousness.

LANGUAGE PROGRAMMES

The language lessons are given by professional teachers and standards are implemented on the international scale of CEFR (Common European Framework of Reference for Languages). The students have their own language portfolios to keep their achievements. Keeping the data in portfolios is both conducting with students and teachers. We believe that student's language achievement responsibility is primarily in the care of school, teachers and stakeholders as well. Language teachers work for improving students' four language skills accurately and completely both in and out of the classroom thus they become a role model for students to develop themselves and also give fair opportunities to each of them.

All students in RLS have to attend the exams held by an authorized exam center in order to identify their language level internationally for the development of their language.

Every teacher ought to take the responsibility of students' language development as well as they do in students' academic, psychological and physical development. Thus, we believe all the teachers are language teachers and responsible for improving students' language used in every aspect.

In our high school, every student must take a language placement exam in English language in order to be placed into right level before they start their learning journey. This exam is based on four language skills and complies with CEFR levels. Once the students are placed into their right level, they have the same type of the exam, which is mentioned above, one in the first term and two in the second term of the academic year. The assessment of these exams is also based on the four language skills, which are reading, writing, listening and speaking. The students are replaced in the second term according to their average score of the first term English exams' evaluations. Our English language classes are generally planned from the level of A1 to level of IELTS. Furthermore, they are prepared for official Cambridge Assessment English Exams which are held in June here in our country.

Apart from the Preparatory IBDP class lesson program. The English lessons are planned as detailed in below:

9th grade 12 hours

10th grade 10 hours

11th grade 4 hours

12th grade – 4 hours (Students are mostly nurtured for the national university exam)

9th and 10th graders have their English lessons in three groups. These three groups are planned as grammar with language skills, solely skills and presentation lessons. For 11th and 12th graders English lessons are only based upon to skills lessons.

Preparatory Class for IB Diploma programme

9th grade – 17 hours English lessons are provided in the second term of 9th grade.

10th grade - 15 hours English lessons are provided in the first term of 10th grade.

In addition to the lesson concepts as indicated in the previous page - Language Programmes-, there are extra 5 hours English lessons providing 2 hours reading and 3 hours writing. Aforesaid writing lessons are underlying Extended Essay lessons in preparation process.

The anticipated IBDP students on the 9th grade must have the B1 level English to improve their language skills throughout their academic year in our school. These students take IELTS exam on the 10th grade first term which requires minimum score 6.5 corresponding with B2+ level in CEFR. The students' English level exam relies on international Cambridge Assessment levels providing the evaluation of their all four language skills. Our preparation class language level stands for B2+ level according to CEFR (Common European Framework of Reference for Languages) standard criterions.

Mother Tongue:

Turkish language studies aim for developing the learner's language skills which enable him/her to communicate fluently and expressing his/her ideas, feelings and opinions easily. Students have 5 hours Turkish Literature lessons and 1-hour library lesson for learning and developing research skills in accordance with the national curriculum. Students are asked to do or attend some projects such as art projects which they can perform on the stage in the school events with reading poems, oratorios or acting in plays. Moreover preparing the school magazine is also one of their responsibilities in language learning both in Turkish and English lessons. These responsibilities are chosen according to students' abilities and interests by their teachers.

Students whose mother tongues are different than Turkish are ensured with extra 5 hours studies which are based on 3 hours Turkish and 2 hours Logic skills lessons in Turkish with also 1 hour library lesson for their research skills. Those students are provided supervisors from school to assist them during their process of learning Turkish. The supervisors must conduct monthly meetings with students, administrators and parents to report feedbacks of students' learning. There can be extra informal weekly meetings with the student when it is necessary. Four language skills, listening, speaking, reading and writing will be studied in an integrated way so as to comprehend and use Turkish language. Parents are also consulted about the procedures. The students can also be guided to external/online courses or can be provided by extra support after school hours at the instigation of parents. As in all language studies, fluency in mother tongue can be achieved more easily, for all the teachers teach in Turkish and can practice speaking Turkish with the students who will be learning Turkish.

LIBRARY

Students have the opportunity to use the schools' library for individual work and group research. All the students have 1 hour library lesson with the school librarian. In the library, there are computers and printed books on variety of subjects as well as global issues. Furthermore students will have opportunity to access online resource store called Jstor to do their research thoroughly. RLS also provides online reading platform which is called Oxford Reading Club for its all students. So that the students have access to English books to read in their own levels. As for language teaching, the teachers encourage students for individual and group work in the library. The school magazine is prepared in the library as bilingual. RLS gives importance to library therefore there will be a library club to conduct some organizations not just for books but also for multimedia events. We aim to have an alive library where authors and academicians are invited for interviews with our students.

We aim to provide the students with necessary equipment and sources for language and academic studies. Another advantage for students is to use the library at Akdeniz University. RLS cooperates with Akdeniz University in order that the students can have access to a wide range of printed books, e-books, multimedia, journals and magazines.

THE DEVELOPMENT OF THE POLICY

School management, IB coordinator, language teachers and the pedagogical team have developed the language policy given the general IB philosophy, language needs and the facilities of the school.

REFERENCES

IBO, Handbook of Procedures for the Diploma Programme 2016.

‘Guidelines for Developing a School Language Policy’

<https://www.ibo.org/globalassets/ib-language-policy-en.pdf> (2014)



KIRMIZI IZGI KOLEJİ FEN LİSESİ

DİL POLİTİKASI

ULUSLARARASI BAKALORYA DİPLOMA PROGRAMI

01 SEPTEMBER 2020

KIRMIZI ÇİZGİ FEN LİSESİ DİL POLİTİKASI

IB DİPLOMA PROGRAMI

IB MİSYONU

Uluslararası Bakalorya, yerel, ulusal veya uluslararası topluluklar için kültürlerarası anlayış ve saygı yoluyla daha iyi ve barışçıl bir dünya yaratma amacına sahip; bilgili, araştıran, açık fikirli, düşünceli ve şefkatli genç insanlar yetiştirmeyi amaçlar.

Bu doğrultuda IB, gayret gerektiren bir uluslararası eğitim programı ve ihtimamlı bir değerlendirme sağlamaktadır. Biz öğrencilerin, aktif, şefkatli ve diğer insanların farklılıklarını anlayan yaşam boyu öğrenenler olmasını teşvik etmeyi amaçlıyoruz.

Buna ek olarak, program sadece akademik hedeflerin önemini vurgulamakla kalmaz, aynı zamanda öğrencilerin daha kapsamlı insani hedeflere sahip olmalarını ve okullar, hükümetler ve uluslararası kuruluşlarla çalışarak yerel, ulusal ve hatta uluslararası topluluklar adına hizmet etmelerini sağlar.

KIRMIZI ÇİZGİ FEN LİSESİ VİZYONU

Modern değerlere inanan bir okul olarak, 21. yüzyılın yaşam becerileriyle donatılmış, üretken, kendi ve dünya geleceğini şekillendirmeye çalışacak uluslararası bir zihniyete sahip bireyler yetiştiriyoruz.

KIRMIZI ÇİZGİ FEN LİSESİ MİSYONU

Okullarımızın misyonu, öğrencileri yaşam boyu öğrenenler olarak insana ve doğaya saygılı olacak şekilde eğitmektir. Kırmızı Çizgi Fen Lisesi (buradan itibaren RLS olarak anılacaktır), her türlü çeşitliliğe saygı duyulduğunu bilen, çağın dinamiklerine katkıda bulunan, uluslararası değerlerin her alanında bilgili ve düşünen, ülkesine ve başkalarına değer veren, kendine güvenen ve ilkeli öğrenciler yetiştirmektedir. Yaşam yolculuklarında bir ışık olmak için öğrencilerimize ilham, tutku ve erdem vermemiz bizim için çok önemlidir.

AMAÇ BEYANI

RLS, tüm yönleriyle IB felsefesine tam olarak bağdaşır. Akademik hedeflere sahip olmalarının yanı sıra sosyal faaliyetlerini becerilerini geliştirerek zenginleştirebilen ve onları azınlık veya çoğunluk topluluklarına tereddüt etmeden veya maddi fayda sağlamadan hizmet edebilen sosyal olarak aktif öğrencilere sahip olmayı hedeflediğimiz için, onları ilgi alanlarına ve yeteneklerine göre sürekli yönlendiriyoruz. Bu dil politikası okulun tüm paydaşlarına sağlanacaktır.

DİL POLİTİKASI

Dilin, insanların kültürlerine ve ihtiyaçlarına göre kendi kendine oluşturduğu canlı bir araç olduğuna inanılmaktadır. RLS, dil çalışmalarına büyük önem verir, dolayısıyla okul, öğrencilerin hem Türkçe hem de İngilizce dil farkındalığını geliştirmelerini sağlar, çünkü Türkçe ana dildir ve İngilizce IB Diploma Programı için eğitim dili olacaktır.

RLS’de, ortaokul ve lise, eğitim dili Türkçe iken İngilizce, 5. sınıftan 12. sınıfa kadar yoğun bir şekilde çalışılmaktadır.

DİL FELSEFESİ

RLS, dili geliştirmek ve kullanmak adına bir çerçeve sağlamak için iletişimci, açık fikirli, bilgili, şefkatli ve düşünceli olmayı içeren IB öğrenen profilinin değerlerini belirler.

Kırmızı Çizgi, İngilizce öğretmenin tüm sorumluluğunu üstlenir ve IB DP öğrencilerinin tüm akademik konuları ve CAS programı için İngilizce dilinde yetkin olmalarını sağlar. Dil eğitimine olan inanç, Uluslararası Bakalorya Diploma Programı ile paraleldir. Uluslararası meseleleri önemseyen ve olası çözümler için birlikte çalışan öğrencilere sahip olmak, öğrencilerimize sağlamayı hedeflediğimiz başarılarımızdan biri olarak düşünülebilir. Bu nedenle, başlangıç aşamasından itibaren ve süreç boyunca hayati önem taşıyan dil ve dil becerilerinin öneminin ve etkilerinin farkındayız. Dil felsefemizde, öğrencilerimizin birbirlerine ve farklı kültür ve geleneklerden olan başkalarına karşı nasıl empati göstermeleri gerektiğini sağlamak için, kişisel ve kişilerarası becerilerinin geliştirilmesini dikkate alırız.

Okulumuz, ikinci bir dil öğrenmenin IB'nin bütünsel yaklaşımını ve uluslararası bilincini anlamak için önemli bir bilişsel yeterlilik ve deneyim sağladığına inanmaktadır.

DİL PROGRAMLARI

Dil dersleri profesyonel öğretmenler tarafından verilmektedir ve standartlar CEFR'nin (Diller için Ortak Avrupa Referans Çerçevesi) uluslararası ölçeğinde uygulanmaktadır. Öğrenciler, başarılarını korumak için kendi dil portföylerine sahiptir. Verilerin portföylerde tutulması öğrenciler ve öğretmenler tarafından yürütülmektedir. Biz öğrencinin dil başarısındaki sorumluluğunun öncelikle okulun, öğretmenlerin ve paydaşların sorumluluğunda olduğuna inanıyoruz. Dil öğretmenleri, öğrencilerin dört dil becerisini hem sınıf içinde hem de dışında doğru ve tam olarak geliştirmek için çalışırlar, böylece öğrencilerin kendilerini geliştirmeleri için bir rol model olurlar ve aynı zamanda her birine adil fırsatlar sunarlar.

RLS'deki tüm öğrenciler, dillerinin gelişmesi için uluslararası düzeyde dil seviyelerini belirleme amacı ile yetkili bir sınav merkezi tarafından yapılan sınavlara katılmak zorundadır.

Her öğretmen, öğrencilerin akademik, psikolojik ve fiziksel gelişiminde olduğu kadar öğrencilerin dil gelişiminin de sorumluluğunu üstlenmelidir. Bu nedenle biz, tüm öğretmenlerin dil öğretmeni olduğuna ve öğrencilerin dilini kullanılan her yönüyle geliştirmekten sorumlu olduğuna inanıyoruz.

Bizim lisemizde her öğrencinin öğrenme yolculuğuna başlamadan önce doğru seviyeye yerleştirilmesi için İngilizce dil yerleştirme sınavına girmesi gerekmektedir. Bu sınav dört dil becerisine dayanmaktadır ve CEFR seviyelerine uygundur. Öğrenciler doğru seviyelerine göre yerleştirildikten sonra, biri akademik yılın ilk, ikincisi de ikinci yarıyılında olmak üzere yukarıda belirtilen sınav türünün aynısına tabi tutulurlar. Bu sınavların değerlendirilmesi de okuma, yazma, dinleme ve konuşma olmak üzere dört dil becerisine dayanmaktadır.

Öğrencilerin, birinci dönem İngilizce sınavlarından aldıkları ortalama puanların değerlendirmelerine göre ikinci dönemde yerleri değiştirilir. İngilizce derslerimiz genel anlamda A1 seviyesinden IELTS seviyesine kadar planlanmaktadır. Ayrıca, haziran ayında ülkemizde yapılan resmi Cambridge Assessment English Sınavları için hazırlanmaktadır.

Hazırlık IBDP sınıfı ders programı dışında İngilizce dersleri aşağıda ayrıntılı olarak planlanmıştır:

9. sınıf- 12 saat

10. sınıf-10 saat

11. sınıf- 4 saat

12. sınıf - 4 saat (Öğrenciler çoğunlukla ulusal üniversite sınavı için yetiştirilir.)

9. ve 10. sınıflar İngilizce derslerini üç grupta alırlar. Bu üç grup, dil becerileri, dilbilgisi, sadece beceriler ve sunum dersleri ile dil becerileri olarak planlanmıştır. 11. ve 12. sınıflar için İngilizce dersleri sadece beceri derslerine dayanmaktadır.

IB DİPLOMA PROGRAMI İÇİN HAZIRLIK SINIFI

9. sınıf - 9. sınıfın ikinci döneminde 17 saat İngilizce dersi verilmektedir.

10. sınıf - 10. sınıfın birinci döneminde 15 saat İngilizce dersi verilmektedir.

Önceki sayfada - Dil Programları- olarak belirtilen ders kavramlarına ek olarak, 2 saat okuma ve 3 saat yazma sağlayan 5 saat ekstra İngilizce dersi vardır. Önceden bahsedilen yazma dersleri, hazırlık sürecindeki ‘Genişletilmiş Makale’ derslerinin temelini oluşturur.

9. sınıftaki aday IBDP öğrencileri, okulumuzdaki akademik yıl boyunca dil becerilerini geliştirmek için B1 seviyesinde İngilizce’ye sahip olmalıdır. Bu öğrenciler, CEFR’de B2 + seviyesine karşılık gelen ve minimum 6.5 puan gerektiren 10. sınıf birinci yarıyıl IELTS sınavına girerler. Öğrencilerin İngilizce seviye sınavı, dört dil becerilerinin hepsinin değerlendirilmesini sağlayan uluslararası Cambridge Assessment seviyelerine dayanır. Hazırlık sınıfı dil seviyemiz, CEFR (Common European Framework of Reference for Languages) standart kriterlerine göre B2 + seviyesi yerine geçer.

ANA DİL:

Türkçe dili çalışmaları, öğrencinin akıcı bir şekilde iletişim kurmasını ve fikir, duygu ve düşüncelerini kolayca ifade etmesini sağlayan dil becerilerini geliştirmeyi amaçlamaktadır. Öğrencilerin ulusal müfredata göre araştırma becerilerini öğrenmek ve geliştirmek için 5 saat Türk Edebiyatı dersi ve 1 saatlik kütüphane dersi vardır. Öğrencilerden okul etkinliklerinde sahnede şiir, oratoryo okuyarak ya da oyun sahneleyerek gerçekleştirebilecekleri sanat projeleri gibi bazı projeleri yapmaları veya bunlara katılmaları istenir. Ayrıca okul dergisi

hazırlamak da, hem Türkçe hem de İngilizce derslerinde öğrencilerin dil öğrenimindeki sorumluluklarından biridir. Bu sorumluluklar, öğretmenleri tarafından öğrencilerin yeteneklerine ve ilgi alanlarına göre seçilir.

Ana dili Türkçe'den farklı olan öğrenciler, 3 saat Türkçe ve 2 saat mantık becerileri dersi ve ayrıca araştırma becerilerine yönelik olarak 1 saat kütüphane dersinden oluşan ekstra 6 saatlik çalışma ile sağlanmaktadır. Bu öğrencilere, Türkçe öğrenme süreçlerinde yardımcı olmaları için okuldan danışmanlar verilir. Danışman öğretmenler, öğrencilerin öğrenimlerinin geri bildirimlerini raporlamak için öğrenciler, yöneticiler ve velilerle aylık toplantılar düzenlemelidir. Gerekliğinde öğrenci ile ekstra gayri resmi haftalık toplantılar yapılabilir. Türkçe'yi anlamak ve kullanmak için dört dil becerisi olan, dinleme, konuşma, okuma ve yazma bütünleşmiş bir şekilde çalışılacaktır. Ebeveynlere de prosedürler hakkında danışılır. Öğrenciler ayrıca harici / çevrimiçi kurslara yönlendirilebilir veya ebeveynlerin teşvikiyle okul saatlerinden sonra ekstra destek sağlanabilir. Tüm dil çalışmalarında olduğu gibi, tüm öğretmenler için Türkçe dilinde eğitim vermek ve Türkçe öğrenecek öğrencilerle Türkçe konuşma pratiği yapmak yoluyla ana dilde akıcılık daha kolay sağlanabilir.

KÜTÜPHANE

Öğrenciler, okul kütüphanesini bireysel çalışma ve grup araştırması için kullanma fırsatına sahiptir. Tüm öğrencilerin okul kütüphanecisi ile 1 saatlik kütüphane dersi vardır.

Kütüphanede, çeşitli konularda ve küresel meseleler ilgili basılı kitaplar ve bilgisayarlar bulunmaktadır. Buna ilaveten öğrenciler, araştırmalarını kapsamlı bir şekilde yapmak için Jstor adlı çevrimiçi kaynak mağazasına erişme fırsatına sahip olacaklardır. RLS ayrıca tüm öğrencilerine Oxford Okuma Kulübü olarak adlandırılan çevrimiçi okuma platformu sunmaktadır. Böylece öğrenciler kendi seviyelerinde okuyabilecekleri İngilizce kitaplara erişebileceklerdir. Dil öğretimine gelince, öğretmenler öğrencileri kütüphanede bireysel ve grup çalışmalarına teşvik eder. Okul dergisi iki dil içerikli olarak kütüphanede hazırlanır. RLS kütüphaneye önem verir, bu nedenle sadece kitaplar için değil, multimedya etkinlikleri için de bazı organizasyonları yürütecek bir kütüphane kulübü olacaktır. Biz yazar ve akademisyenlerin öğrencilerimizle görüşmeye davet edildiği canlı bir kütüphaneye sahip olmayı hedefliyoruz.

Öğrencilere dil ve akademik çalışmalar için gerekli ekipman ve kaynakları sağlamayı hedefliyoruz. Öğrenciler için bir diğer avantaj da Akdeniz Üniversitesi'ndeki kütüphaneyi kullanmak olacaktır. RLS, öğrencilerin çok çeşitli basılı kitaplara, e-kitaplara, multimedya, dergilere ve dergilere erişebilmeleri için Akdeniz Üniversitesi ile işbirliği yapmaktadır

POLİTİKANIN GELİŞİMİ

Okul yönetimi, IB koordinatörü, dil öğretmenleri ve pedagojik ekip, genel IB felsefesini, dil gereksinimlerini ve okulun olanaklarını göz önüne alarak bir dil politikası geliştirmiştir.

REFERANSLAR

IBO, Diploma Programı Prosedürleri Elkitabı 2016.

‘Bir Okul Dil Politikası Geliştirmek İçin Kılavuzlar’

<https://www.ibo.org/globalassets/ib-language-policy-en.pdf> (2014)



KIRMIZI ÇİZGİ EDUCATION INSTITUTIONS
ASSESSMENT POLICY
International Baccalaureate Diploma Program

01 SEPTEMBER 2020

ASSESSMENT POLICY

What is an assessment policy?

An assessment policy is derived from the school's and the IB's assessment philosophy and principles, which must be consistent with each other. It is constructed around educational and pedagogical values and, therefore, represents a statement of intent and action describing principles and practices for achieving educational goals relating to all aspects of assessment. (IBDP, *Guidelines for developing a school Assessment Policy, 2010*)

Introduction

The Assessment Policy development began later in 2019 where the whole staff contributed to the formulation of its draft philosophy, principles and practices. The process continued and was finalised by Head of School, IB Coordinator, IB teachers, Cofounders (who are actually teachers) and Pedagogical team.

Assessments are the building blocks of the learning process, including special achievements, aimed at lifelong learning. Therefore, evaluations at Kırmızı Çizgi Science High School (hereinafter referred to as RLS) aim to improve students' behavioural and cognitive skills along with the current curriculum. RLS focuses on developing critical thinking, curious and questioning students.

Assessment is the most effective way to get feedback from students. At the same time, assessment is an important policy for understanding curriculum competence and the learning process. The evaluation can take place in many ways depending on the individual differences of the students.

Purposes of Assessment

Assessment can be used for different purposes to adjust teaching appropriately and identify learning needs, to identify and diagnose learning problems, and to plan further teaching /learning, to describe students' learning, to certify that individuals have reached a certain level of competence, to select individuals for the next level of the education system or for a job, to motivate students by providing goals or targets, by clarifying the nature of learning tasks, and by letting students, and their teachers, know how they are progressing, to meet diverse

students' needs, to measure the effectiveness of teaching and learning methods, to help instructor to identify his or her teaching styles and their effectiveness's, to provide guidance for students in selecting further courses of study or in deciding on vocational options.

The main purposes of assessment are to reach a judgement about the effectiveness of a school in meeting the goals for lifelong learning and to reach a judgement about the adequacy of teaching (Kane, 2001).

Assessment instruments

It may include tests, examinations, extended practical work, projects, and oral work, some of which are carried out over a prolonged period and marked by the teachers at school. There are two kinds assessments used in education: *formative assessment and summative assessment* (IBO, 2004).

Summative assessment aims to determine the level of achievement of a student generally at the end of a course. For the IB Diploma Programme the summative assessment is the final exam conducted by IB externally, which has the major role in the final grade of the learners in any subject.

Formative assessment refers to frequent, interactive assessments of student progress and understanding to identify learning needs and adjust teaching appropriately (Looney, 2005, p. 21). It also aims to identify the learning needs of students and shapes the learning process.

Formative assessment is also as ongoing assessment for learning while summative assessment is defined cumulative assessment of learning.

There are two important concepts need to be considered in assessment process: reliability and validity. Validity refers to assessing the knowledge through an appropriate tool, whereas reliability refers to the consistency of measurements of the same activities in different times. Therefore, teachers should design assessment tools as being appropriate to learning outcomes.

Means of Assessment

Summative Assessment

The aim of the exam is to evaluate the learning of students for a period of time, and to provide semester grades for particular courses complying with the required national standards.

All exams have cumulative effect for the final IB DP exam. The exam grade is scaled over 100. In Kırmızı Çizgi Science High School the exam periods are usually 40 minutes because of the Ministry of Education regulations. (Turkey Ministry of Education, Assessment Policy, Part 2 Assessments, Article 45/ç)

But for Mock exams and IB-Diploma Programme type exams the periods will be flexible accordingly. In exam weeks, there should be given no homework, quiz, etc. For the senior classes, exams will be like external exams conducted by IBO.

- Questions should be clear, comprehensible, and explicit
- Exam time and place should be predetermined and announced to the students one week before the exam
- Students should be informed about the exam rules in written form in advance and reminded verbally just before the exam.
- Standard Rubric should be used for assessment.

Homework

Teachers should assign homework to students in order to be individuals who research and question. Teachers should take a guiding role with some tips and examples.

The aim of homework is to improve students' skills. At the same time, it should help them to be people who research, learn, and communicate. Students learn to direct their planning and skills with the help of assignments. Social skills of students also improve during the presentation of assignments. Homework also helps teachers to see the learning status of students.

Students should know that homework is given to aid their development rather than necessity. Nevertheless, homework should be limited. Students can get more efficiency if the content of homework includes projects and teamwork rather than individual.

Experiment (practical skill)

The purpose of the experiments is to control the information learned. Students consolidate their knowledge with their own experiments and projects with the information they have learned. Experiments check the correctness of a hypothesis or theorem. So it is indispensable for science. Students gain the IBO learner profile skills such as thinkers, principled, inquirers, risk takers, balanced. Science lessons are intertwined with experiments.

Oral exam

The **oral exam** (also **oral test** or **viva voce**) is a necessary part of examination process in which an examiner asks questions to the students orally and the students are expected to answer the questions in spoken form as well. The students are required to answer the question in a way to express their knowledge of the subject and capabilities in order to pass the exam. However, in our school, the oral exam is a part of our performance grades for language courses. Additionally, it is usually a presentation about a specific topic demonstrating the performance of the student about the given course requirements. The overall grade is measured over 100 points.

Quizzes

The aim of the quiz is to determine the effectiveness of the teaching strategy and evaluate student's comprehending. When preparing quizzes teachers should take the followings into consideration,

- The aim is to evaluate student's learning not to grade it,
- The questions should be content based,
- Quizzes should be simple, direct and easy to apply.

Achievement Grades

Overall achievement grades for Kırmızı Çizgi Science High School are between 0 and 100. The grades are assigned based on criterion-referenced standards. Therefore, the aim is not to assess students against each other but test their learnings. Students' learning is evaluated at the end of each semester.

IB Required Assessments

Internal Assessments

The purpose of the internal assessment is to evaluate students' competencies and skills throughout their learning experience. It is therefore not an independent stand-alone measurement of students' knowledge, but students' on-going development is evaluated.

This could be an oral work in a language class or a laboratory work in chemistry etc. Teachers are responsible to introduce the topic and provide general advice on the subject rather than presenting direct information. Teachers highlight and emphasise areas of improvements and students are expected to reproduce their assignment comply with these feedbacks.

Even though internal assessments are designed for individual students, in some subjects group work are allowed on the condition that final submissions must be handed by each member of the group.

Internal assessments are evaluated accordingly to the pre-determined criteria set by IB. Teachers are required to give information about these pre-determined criteria .The evaluation of internal assessments are subject to external modifications organized by IB. In order to achieve highest possible objective standards, external IBO assessors obey strict guide and analytical marking methods monitored by Departments of IB Assessment Operations.

Teachers are required both to provide final grades for the work submitted by students and predicted grades students highly likely will obtain in the final exam in November. Teachers are expected to provide a well detailed and explained feedback on each work justifying their final grade which reflects individual achievements rather than the actual level of the class.

Reporting IBDP Students' Grades

A range of methods are used to communicate student achievement throughout the academic year. Curriculum outcomes and assessment practices are communicated through course outlines provided to students. Curriculum meetings are held each semester to inform parents and guardians about course objectives and assessment practices. Parent meetings are organized in January of year 1 to clarify IB grading and respond any questions parents might

have concerning IB assessments. Parent-teacher interviews are held each semester, providing parents and guardians time to meet with teachers to discuss their child’s progress in each course. When needed, teachers consult with parents and guardians on an individual basis.

Course grades, based on school-based assessments, are shared with students and their parents and guardians on an ongoing basis through the e-school.

Marks in IB courses are reported using the IB 1 - 7 scales as mentioned below. The 1-7 marks are based on the IB standardized criteria on levels of achievement in each course.

IB Grading Scale

7	Excellent Performance
6	Very Good Performance
5	Good Performance
4	Satisfactory Performance
3	Mediocre Performance
2	Poor Performance
1	Very Poor Performance

Official transcripts are required to be submitted to universities for consideration of admission and scholarships. The first and most important transcript is the IB transcript which displays the 1-7 grades based on school-based assessments marked according to IB standardized assessment criteria. These correspond to the 1-7 marks shown on report cards.

Achievement levels attained according to IB standards and criteria are translated into a percentage grade using a standardized conversion scale developed by the Nova Scotia Department of Education.

The percentage conversion is completed using the standardized DOE conversion scale.

IB Grade	Converted Percentage Grade
7	99-100
6	92-98
5	84-91
4	77-83
3	70-76
2	50-69
1	Failing Grade

A student who scores at the high end of the IB scale based on IB mark bands and assessment criteria would earn a corresponding percentage grade on the high end of the designated percentage range for that IB score.

Theory of Knowledge and Extended Essays are evaluated using a letter grade scale. The Nova Scotia Department of Education percentage conversions are:

IB Grade	Converted Percent Grade
A	96-100
B	91-95
C	80-90
D	70-79
E	Failure

Final IB scores are based on the IB internal and external assessments, not on school-based assessments. Students are notified of their final IB marks in January through access to a secure IB website. Students may later contact IBO directly to request transcripts be sent to universities.

Some of the assessment required by the IBO is carried out internally by classroom teachers who score students' individual work. These include oral presentations, commentaries, laboratory work, investigations, and performances. Teachers receive training to use the rubrics provided by IB and their scores are moderated outside of the school to assure reliability and equity.

Some of the assessment is overseen by teachers as students produce the work, but it is scored by external examiners selected by the IBO outside of the school. These include the extended essay, essays for Theory of Knowledge, and others.

How are the Extended Essays marked?

- Schools provide predicted grades for the EE.
- The EE are marked by external examiners. These could be in countries anywhere around the world.
- The Assessment Criteria are given in the IBO EE Guide. Maximum mark available is 36.
- The marks given are used to award the EE a grade A-E.
- Significant discrepancies between a predicted grade and an examined grade will mean that the EE gets looked at again for moderation.

How does the EE contribute to the final point score?

- The grades given for the students are combined with their grade for Theory of Knowledge (TOK) using the matrix below.
- A maximum of three points are awarded according to a student’s combined performance in both the extended essay and theory of knowledge.
- Failure to submit an EE means the student will fail the whole Diploma Programme
- Getting a grade E for the EE and a grade E for TOK is also a failing condition for the whole Diploma Programme

Diploma Points Matrix for the Extended Essay and Theory of Knowledge

The following matrix will be used for award of points for TOK and the EE.

		Theory of knowledge (TOK)				
Extended essay	Grade awarded	A	B	C	D	E or N
	A	3	3	2	2	Failing condition
	B	3	2	2	1	Failing condition
	C	2	2	1	0	
	D	2	1	0	0	
	E or N	Failing condition				

Figure 10: Award of points for TOK and the EE

Reference: https://resources.ibo.org/dp/works/dp_11162-56752?root=1.6.2.26.9&lang=en

The annual November examinations are externally scored with no input from teachers. These include multiple choice and open-ended or essay questions. Because of the greater degree of objectivity and reliability provided by the standard examination environment, externally marked examinations form the greatest portion of the assessment score for each subject.

Earning the International Baccalaureate Diploma

The IBO uses criterion-referenced assessments to confer points leading to an IB Diploma. Each of six examined subjects is graded on a scale of 1 to 7 points. A student who scores a

minimum of 24 points on 3 Higher Level and 3 Standard Level (or 4 HL and 2 SL) subjects, *completes both the Theory of Knowledge class and the extended essay with at least a D grade*, and accomplishes about recommended 150 CAS (Creativity, Action and Service) hours can be awarded an IB Diploma provided none of the following failing conditions exist:

- A grade of 2 in any HL subject
- Each grade 3 in an HL subject not compensated by a grade 5 or above in another HL subject
- A grade 1 in any SL subject
- Two or more grade 2 in SL subjects
- Two or more grade 3 in HL with a grade of 2 at SL
- Four or more grade 3 subjects

Reference: Diploma Programme Assessment Procedures 2020.

https://resources.ibo.org/dp/works/dp_11162-56752?root=1.6.2.8.7&lang=en

Excellent performance in the 6 subject areas results in a grade 7 for each, or a total of 42 points. The maximum diploma point score is 45. Theory of Knowledge and the extended essay contribute to the overall score through a matrix system, which awards up to 3 bonus points based on the candidate's combined performance.

Those students who do not satisfy the entire set of requirements for an IB Diploma or who elect to take fewer than six subjects are awarded a certificate for examinations completed.

Timelines and deadlines

The timeline and deadline about the internal assessment tasks and end of year exams will be declared to students at the beginning of the year, in January. Students are expected to prepare and submit their work before or at the due date.

The students who do not submit their work on the deadline will be graded according to rubric provided them while projects or works are given.

International Baccalaureate Two-Year Calendar

Year 1

Date	Event / Deadline	Subject
JAN 2022	FINALIZING STUDENT'S CAS PROGRAMME	CAS
JAN 2022	INTRODUCING THE INTERNAL ASSESSMENT	GROUP 1: LANGUAGE A - LITERATURE TURKISH HL
JAN 2022	CAS PROGRAMME STARTS	CAS
JAN 2022	INTRODUCING THE INTERNAL ASSESSMENT	TOK
JAN 2022	MATHEMATICAL EXPLORATION – INTRODUCTION TO IA	GROUP 5: MATHS HL
JAN 2022	INTRODUCING THE INTERNAL ASSESSMENT	GROUP 3: GLOBAL POLITICS SL
JAN 2022	INTRODUCING THE INTERNAL ASSESSMENT	GROUP 2: LANGUAGE B – ENGLISH HL
JAN 2022	GENERAL INTRODUCTION	EXTENDED ESSAY
JAN 2022	GROUP 4 PROJECT: PROPOSAL	PHYSICS (SL) AND CHEMISTRY (SL)
FEB 2022	DISCUSSION RESEARCH TOPIC	DISCUSSION RESEARCH TOPIC
FEB 2022	SUBMIT PROPOSAL FORM	SUBMIT PROPOSAL FORM
MAR 2022	CANDIDATE REGISTRATION ON IBIS	
MAR 2022	SEMINARS ON RESEARCH SKILLS	EE
MAR 2022	FORMAL INTERVIEW 1	CAS
APR 2022	1 st INTERNAL ASSESSMENT	GROUP 2: LANGUAGE B – HL
APR 2022	1 st INTERNAL ASSESSMENT	GROUP 1: LANGUAGE A - LITERATURE TURKISH (HL)
MAY 2022	EXTENDED ESSAY TOPIC FORM COMPLETED AND SIGNED BY SUPERVISOR	EE
MAY 2022	ESSAY DRAFT 1	GROUP 1: LANGUAGE A - LITERATURE TURKISH (HL)
JUN 2022	INTRODUCTION OF TOK EXHIBITIONS	TOK
JUN 2022	OUTLINE PLAN SUBMITTED TO SUPERVISOR	EE
JUN 2022	CLEAR RESEARCH PLAN AGREED WITH SUPERVISOR	EE

JUN 2022	MATHEMATICAL EXPLORATION – RESEARCH TOPICS AND DEVELOP OUTLINE	GROUP 5: MATHS (HL)
JUN 2022	MINI MOCK EXHIBITION	TOK
AUG 2022	ALL RESEARCH AND EXPERIMENTATION COMPLETE	EE
SEPT 2022	ESSAY DRAFT 1	GROUP 3: GLOBAL POLITICS SL
SEPT 2022	MATHEMATICAL EXPLORATION – SUBMIT DRAFT	GROUP 5: MATHS (HL)
SEPT 2022	FORMAL INTERVIEW 2	CAS
OCT 2022	TOK EXHIBITION	TOK
NOV 2022	ESSAY DRAFT 1	EE
NOV 2022	GROUP 4: PROJECT PRESENTATION	CHEMISTRY (SL) PHYSICS (SL)
NOV 2022	TOK EXHIBITION RECORDS	TOK
DEC 2022		

Year 2

Date	Event / Deadline	Subject
JAN 2023	FORMAL INTERVIEW 3	CAS
FEB 2023	ESSAY DRAFT 2	EE
FEB 2023	FINAL REPORT	GROUP 3: GLOBAL POLITICS (SL)
MAR 2023	INDIVIDUAL ORAL PRESENTATION ON GLOBAL ISSUES	GROUP 1: LANGUAGE A - LITERATURE TURKISH HL
MAR 2023	FIRST TUTORIAL FOR PRESCRIBED ESSAY TITLE	TOK
MAR 2023	ESSAY DRAFT 2	GROUP 1: LANGUAGE A – LITERATURE TURKISH (HL)
APR 2023	FIRST DRAFT ESSAY	TOK
APR 2023	2 nd INTERNAL ASSESSMENT	GROUP 1: LANGUAGE A – LITERATURE TURKISH (HL)
MAY 2023	ESSAY FINAL SUBMISSION	EE
MAY 2023	COMPLETION OF INTERNAL ASSESSMENT	GROUP 2: LANGUAGE B- ENGLISH (HL)

JUN 2023	ALL COURSEWORK COMPLETED	GROUP 4: PHYSICS (HL) CHEMISTRY (HL)
JUN 2023	SECOND DRAFT ESSAY	TOK
JUN 2023	ESSAY FINAL SUBMISSION	GROUP 1: LANGUAGE A – LITERATURE TURKISH HL
JUN 2023	MATHEMATICAL EXPLORATION – MODIFY THE DRAFT TO CREATE THE FINAL PRODUCT	GROUP 5: MATHS (HL)
JUN 2023	FINAL ESSAY SUBMISSION	TOK
AUG 2023	MOCK EXAMS	ALL GROUP SUBJECTS
SEPT 2023	EXTERNALLY MARKED COURSEWORK COMPONENTS DISPATCHED	ALL GROUP SUBJECTS
SEPT 2023	MATHEMATICAL EXPLORATION: SUBMIT FINAL COPY	GROUP 5: MATHS (HL)
SEPT 2023	UPLOAD FINAL ESSAYS ON IBIS	GROUP 1: LANGAGE A-TURKISH LITERATURE (HL), GROUP 3:GLOBAL POLITICS (SL) TOK EXTENDED ESSAY
SEPT 2023	FORMAL INTERVIEW FINAL	CAS
OCT 2023	SUBMISSION OF THE CAS PORTFOLIO	CAS
OCT 2023	INTERNAL ASSESSMENT AND PREDICTED GRADES SUBMISSION ON IBIS	ALL GROUP SUBJECTS EE AND TOK
OCT 2023	UPLOAD IA RECORDINGS ON IBIS	LANGUAGE A: TURKISH LITERATURE (HL) LANGUAGE B: ENGLISH (HL)
OCT 2023	EXAMINATION SESSION – FINAL EXAMS	
NOV 2023	EXAMINATION SESSION – FINAL EXAMS	
DEC 2023	CAS FINAL DAY -COMPLETING CAS PROGRAMME ON IBIS	CAS

Where Kırmızı Çizgi Science High School assessment policy is not covering a certain case, the IB- diploma programme assessment policy is valid.

Resources

Diploma Programme Assessment Procedures 2020.

<https://www.ibo.org/programmes/diploma-programme/assessment-and-exams/understanding-ib-assessment/>

General Regulations: Diploma Programme

<https://www.ibo.org/globalassets/publications/become-an-ib-school/dp-general-regulations-en.pdf>

Guidelines for Developing a School Assessment Policy in Diploma Programme.



KIRMIZI IZGI KOLEJİ FEN LİSESİ
DEĞERLENDİRME POLİTİKASI
ULUSLARARASI BAKALORYA DİPLOMA PROGRAMI

01 SEPTEMBER 2020

KIRMIZI ÇİZGİ FEN LİSESİ

DEĞERLENDİRME POLİTİKASI

Değerlendirme Politikası nedir?

Değerlendirme politikası IB' nin ve okulun birbiriyle uyumlu olan değerlendirme felsefesi ve ilkelerinden oluşur. Eğitim ve öğretim değerleri çerçevesinde yapılandırılır bu nedenle değerlendirmenin tüm yönlerini içeren eğitsel hedeflere ulaşmayı tanımlayan eylem ve niyet bildirisini temsil eder.

(IBDP, Okul değerlendirme Politikası Geliştirme Yönergeleri, 2010)

Giriş

Değerlendirme politikası geliştirme süreci, tüm ekibin politika taslağının felsefesi, ilkeleri ve uygulamalarının oluşturulmasına katkıda bulunduğu 2019 yılının sonlarında başladı. Süreç devam edip Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik zümresi, aslen öğretmen olan Kurucular, IB öğretmenleri, IB koordinatörü ve Okul Müdürü tarafından kesinleştirildi.

Değerlendirmeler, yaşam boyu öğrenmeye yönelik özel başarılar da dahil olmak üzere öğrenme sürecinin yapı taşlarıdır. Bu nedenle, Kırmızı Çizgi Fen Lisesi (bundan böyle RLS olarak adlandırılacaktır) değerlendirmeler, öğrencilerin davranışsal ve bilişsel becerilerini mevcut müfredatla birlikte geliştirmeyi amaçlamaktadır. RLS, öğrencilerin eleştirel düşünme, merak etme ve sorgulama becerilerini geliştirmeye odaklanır.

Değerlendirme, öğrencilerden geri bildirim almanın en etkili yoludur. Aynı zamanda, değerlendirme müfredat yeterliliğini ve öğrenme sürecini anlamak için önemli bir politikadır. Değerlendirme, öğrencilerin bireysel farklılıklarına bağlı olarak birçok şekilde gerçekleşebilir.

Değerlendirmenin Amacı

Değerlendirme, öğretimi uygun şekilde ayarlamak ve öğrenme ihtiyaçlarını belirlemek, öğrenme sorunlarını belirlemek ve teşhis etmek, ve daha sonraki öğretim / öğrenmeyi planlamak, öğrencilerin öğrenmesini tanımlamak, bireylerin belirli bir yeterlilik düzeyine ulaştığını belgelemek, eğitim sisteminin bir sonraki seviyesi veya bir iş için bireyler seçmek,

öğrencileri hedefler veya amaçlar sağlayarak motive etmek için, öğrenim görevlerinin doğasını açıklığa kavuşturarak ve öğrencilerin ve öğretmenlerinin nasıl ilerlediklerini bilmelerine izin vererek, öğrencilerin farklılık gösteren ihtiyaçlarını karşılamak, öğretme ve öğrenme yöntemlerinin ölçmek, öğretmene kendi öğretim stillerinin ve bunların verimliliğinin belirlenmesinde yardımcı olmak, öğrencilere sonraki akademik ders programını seçmede veya mesleki seçeneklere karar vermede rehberlik sağlamak gibi değişik amaçlar için kullanılabilir.

Değerlendirmenin temel amaçları, bir okulun yaşam boyu öğrenmedeki hedeflerine ulaşmadaki verimliliği ile öğretimin yeterliliği hakkında bir yargıya varmaktır. (Kane, 2001).

Değerlendirme Araçları

Bunlardan bazıları uzun bir süre içerisinde gerçekleştirilen ve okuldaki öğretmenler tarafından işaretlenen testler, sınavlar, genişletilmiş pratik çalışmalar, projeler ve sözlü çalışmaları gibi değerlendirmeleri içerebilir. Eğitimde kullanılan iki tür değerlendirme vardır: biçimlendirici değerlendirme ve özetleyici değerlendirme (IBO, 2004).

Özetleyici değerlendirme, genellikle bir dersin sonunda bir öğrencinin başarı düzeyini belirlemeyi amaçlar. IB Diploma Programı için özetleyici değerlendirme, IB tarafından harici olarak gerçekleştirilen, herhangi bir derste öğrencinin final notunda ana role sahip olan final sınavıdır.

Biçimlendirici değerlendirme, öğrenme ihtiyaçlarını belirlemek ve öğretimi uygun şekilde ayarlamak için öğrencinin ilerlemesi ve anlayışının sık ve etkileşimli değerlendirmelerini ifade eder. (Looney, 2005, s. 21). Ayrıca öğrencilerin öğrenme ihtiyaçlarını belirlemeyi ve öğrenme sürecini şekillendirmeyi amaçlamaktadır.

Aynı zamanda biçimlendirici değerlendirme öğrenme için sürekli bir değerlendirme iken, özetleyici değerlendirme öğrenmenin kümülatif değerlendirmesi olarak tanımlanır.

Değerlendirme sürecinde dikkate alınması gereken iki önemli kavram vardır: güvenilirlik ve geçerlilik. Geçerlilik, bilginin uygun bir araçla değerlendirilmesini ifade ederken, güvenilirlik, aynı faaliyetlerin farklı zamanlarda ölçümlerinin tutarlılığını ifade eder. Bu nedenle, öğretmenler değerlendirme araçlarını öğrenme sonuçlarına uygun şekilde tasarlamalıdır.

Değerlendirme Araçları

Özetleyici değerlendirme

Sınavın amacı, öğrencilerin öğrenmelerini belirli bir süre için değerlendirmek ve gerekli ulusal standartlara uygun belirli dersler için dönem notları vermektir.

Tüm sınavların nihai IB DP sınavı için kümülatif etkisi vardır. Sınav notu 100 üzerinden değerlendirilir. Kırmızı Çizgi Fen Lisesi'nde sınav süreleri Milli Eğitim Bakanlığı yönetmeliği gereği genellikle 40 dakikadır. (Türkiye Milli Eğitim Bakanlığı, Değerlendirme Politikası, Bölüm 2 Değerlendirmeler, Madde 45 / ç)

Ancak deneme sınavları (Mock exams) ve IB-Diploma Programı sınav türleri için dönemler buna göre esnek olacaktır. Sınav haftalarında ödev, quiz vb. verilmemelidir. Son sınıflar için, sınavlar IBO tarafından yapılan harici (dış değerlendirme) sınavlar gibi olacaktır.

- Sorular açık, anlaşılır ve açık olmalıdır
- Sınav yeri ve saati önceden belirlenmeli ve sınavdan bir hafta önce öğrencilere duyurulmalıdır.
- Öğrenciler sınav kuralları hakkında yazılı olarak önceden bilgilendirilmeli ve sınavdan hemen önce sözlü olarak hatırlatılmalıdır.
- Değerlendirme için Standart Rubrik (Değerlendirme Tablosu) kullanılmalıdır.

Ödev

Öğretmenler, öğrencilere araştıran ve sorgulayan bireyler olmak için ödev vermelidir. Öğretmenler bazı ipuçları ve örneklerle yol gösterici bir rol üstlenmelidir.

Ev ödevinin amacı öğrencilerin becerilerini geliştirmektir. Aynı zamanda, araştıran, öğrenen ve iletişim kuran insanlar olmalarına yardımcı olmalıdır. Öğrenciler, ödevler yardımıyla planlama ve öğrenme becerilerini yönlendirmeyi öğrenirler. Ödevlerin sunumu sırasında öğrencilerin sosyal becerileri de gelişir. Ev ödevi ayrıca öğretmenlerin öğrencilerin öğrenmedeki durumunu görmelerine yardımcı olur.

Öğrenciler, ödevin ihtiyaçtan çok gelişimlerine yardımcı olmak için verildiğini bilmelidir. Yine de ödev sınırlı olmalıdır. Ödev içeriği bireyselden çok proje ve takım çalışmasını içeriyorsa öğrenciler daha fazla verimlilik elde edebilirler.

Deney (pratik beceri)

Deneylerin amacı öğrenilen bilgileri kontrol etmektir. Öğrenciler öğrendikleri bilgileri kendi deneyimleri ve projeleri ile pekiştirirler. Deneyler, bir hipotezin veya teoremin doğruluğunu kontrol eder. Bu yüzden bilim için vazgeçilmezdir. Öğrenciler, düşünen, ilkel, sorgulayıcı, risk alan, dengeli gibi IBO öğrenen profili becerilerini kazanır. Fen dersleri deneylerle iç içe geçmiştir.

Sözlü Sınav

Sözlü sınav (ayrıca sözlü test veya canlı seslendirme), bir denetçinin öğrencilere sözlü olarak sorular sorduğu ve öğrencilerin soruları sözlü olarak yanıtlamalarının beklendiği sınav sürecinin gerekli bir parçasıdır. Öğrencilerin sınavı geçmeleri için konu hakkındaki bilgilerini ve yeteneklerini ifade edecek şekilde soruya cevap vermeleri gerekmektedir. Ancak okulumuzda sözlü sınav, dil sınıfları için performans notlarımızın bir parçasıdır. Ek olarak, genellikle bu belirli bir konu hakkında öğrencinin verilen ders gereksinimleri hakkındaki performansını gösteren bir sunumdur. Genel not 100 puan üzerinden ölçülür.

Quizler

Quizlerin amacı, öğretim stratejisinin etkinliğini belirlemek ve öğrencinin anlama derecesini değerlendirmektir. Öğretmenler quiz hazırlarken aşağıdakileri dikkate almalıdır,

- Amaç öğrencinin öğrenmesini notlandırmak değil sadece değerlendirmektir
- Sorular içeriğe dayalı olmalıdır,
- Quizler basit, doğrudan ve uygulaması kolay olmalıdır.

Başarı Notları

Kırmızı Çizgi Fen Lisesi genel başarı notları 0 ila 100 arasındadır. Notlar kriter referanslı standartlara göre belirlenir. Bu nedenle, amaç öğrencileri karşılıklı değerlendirmek değil, öğrenimlerini test etmektir. Öğrencilerin öğrenimleri her dönem sonunda değerlendirilir.

IB gerekli değerlendirmeler

İç Değerlendirmeler

İç değerlendirmenin amacı, öğrencilerin öğrenme deneyimleri boyunca yetkinliklerini ve becerilerini değerlendirmektir. Bu nedenle, öğrencilerin bilgisinin bağımsız bir ölçümü değildir, fakat öğrencilerin devam eden gelişimi değerlendirilir.

Bu, bir dil sınıfında sözlü bir çalışma ya da kimya dersinde bir laboratuvar çalışması olabilir. Öğretmenler, doğrudan bilgi sunmak yerine konuyu tanıtmaktan ve konu ile ilgili genel tavsiyelerde bulunmaktan sorumludur. Öğretmenler gelişme alanlarını vurgular ve ön plana çıkarır, öğrencilerin ödevlerini bu geri bildirimlere uygun olarak tekrar üretmeleri beklenir.

İç değerlendirmeler öğrencilere bireysel olarak tasarlanmış olsa da bazı konularda grup çalışmasına grubun her bir üyesi tarafından bireysel teslim edilmesi koşuluyla izin verilir.

İç değerlendirmeler, IB tarafından önceden belirlenmiş kriterlere göre değerlendirilir. Öğretmenlerin bu önceden belirlenmiş kriterler hakkında bilgi vermeleri gerekmektedir. İç değerlendirmelerin ölçümü, IB tarafından düzenlenen dış değişikliklere tabidir. Mümkün olan en yüksek objektif standartlara ulaşmak için, harici IBO değerlendiricileri, IB değerlendirme operasyonlarının departmanları tarafından izlenen sıkı kılavuz ve analitik işaretleme yöntemlerine uymaktadır.

Öğretmenler, hem öğrenciler tarafından sunulan çalışmalar için final notları vermekle hem de öğrencilerin Kasım ayı final sınavında elde edeceği tahmin edilen notları vermekle yükümlüdürler. Öğretmenlerin, sınıfın asıl seviyesinden ziyade bireysel başarıları yansıtan son notları niteliğindeki her çalışma hakkında ayrıntılı ve açıklanmış bir geri bildirim sunmaları beklenmektedir.

IBDP öğrencilerinin notlarının raporlanması

Akademik yıl boyunca öğrenci başarısına ulaşmak için bir dizi yöntem kullanılır. Müfredat çıktıları ve değerlendirme uygulamaları, öğrencilere verilen ders özetleriyle iletilir. Her dönem, velileri ve ebeveynleri dersin hedefleri ve değerlendirme uygulamaları hakkında bilgilendirmek için müfredat toplantıları yapılır. Ebeveyn toplantıları, IB değerlendirmesini açıklığa kavuşturmak ve ebeveynlerin IB değerlendirmeleriyle ilgili sorularını yanıtlamak için

1 Eylül'de düzenlenir. Her dönem veli-öğretmen görüşmeleri yapılır ve ebeveynlere ve velilere, çocuklarının her dersteki ilerlemesini tartışmak için öğretmenlerle görüşme fırsatı sağlar. Gerekli taktirde öğretmenler, ebeveynlere ve velilere bireysel olarak danışır.

Okul bazlı değerlendirmelere dayalı ders notları, e-okul aracılığıyla sürekli olarak öğrenciler, ebeveynler ve veliler ile paylaşılır.

IB derslerindeki notlar, aşağıda belirtildiği gibi IB 1-7 ölçekleri kullanılarak raporlanır. 1-7 puan, her dersteki başarı seviyeleri için standart IB kriterlerine dayanmaktadır.

IB derecelendirme ölçeği

7	Mükemmel Performans
6	Çok İyi Performans
5	İyi Performans
4	Yeterli Performans
3	Orta Performans
2	Düşük Performans
1	Çok Düşük Performans

Resmi transkriptlerin, kabul ve bursların değerlendirilmesi için üniversitelere sunulması gerekmektedir. İlk ve en önemli transkript, IB standartlaştırılmış değerlendirme kriterlerine göre işaretlenmiş okul tabanlı değerlendirmelere dayalı 1-7 notları gösteren IB transkriptidir. Bunlar, karne üzerinde gösterilen 1-7 işaretlerine karşılık gelmektedir.

IB standartlarına ve kriterlerine göre elde edilen başarı seviyeleri, Nova Scotia Eğitim Bakanlığı tarafından geliştirilen standartlaştırılmış bir dönüşüm ölçeği kullanılarak yüzdeler derecesine çevrilir.

Yüzde dönüştürme, standart DOE dönüşüm ölçeği kullanılarak hazırlanır.

IB Notu	Dönüştürülen Yüzde Notu
7	99-100
6	92-98
5	84-91
4	77-83
3	70-76
2	50-69
1	Başarısız Not

IB puan bantlarına ve değerlendirme kriterlerine göre, IB ölçeğinin en üst seviyesinde puan alan bir öğrenci, IB notu için belirlenen yüzde aralığının en üst seviyesine karşılık gelen bir yüzde puanı kazanacaktır.

Bilgi Kuramı (TOK) ve Genişletilmiş Makaleler (EE), bir harf notu ölçeği kullanılarak değerlendirilir. Nova Scotia Eğitim bölümü yüzde dönüşümleri aşağıdaki gibidir:

IB Notu	Dönüştürülmüş Yüzde Notu
A	96-100
B	91-95
C	80-90
D	70-79
E	Başarısız

Son IB puanları, okul bazlı değerlendirmelere değil, IB iç ve dış değerlendirmelerine dayanmaktadır. Öğrenciler, güvenli bir IB web sitesi erişimi aracılığıyla Ocak ayı başlarında son IB notlarından haberdar edilir. Öğrenciler daha sonra transkriptlerin üniversitelere gönderilmesini talep etmek amacıyla doğrudan IBO ile iletişime geçebilirler.

IBO'nun gerektirdiği değerlendirmelerin bir kısmı, öğrencilerin bireysel çalışmalarını değerlendiren sınıf öğretmenleri tarafından içeriden gerçekleştirilir. Bunlar sözlü sunumlar, yorumlar, laboratuvar çalışmaları, araştırmalar ve performansları içerir. Öğretmenler IB tarafından sağlanan değerlendirme listeleri kullanmak için eğitim alırlar ve puanları güvenilirlik ve eşitlik sağlamak için okul dışında yönetilir.

Değerlendirmenin bir kısmı, öğrenciler çalışma üretirken öğretmenler tarafından denetlenir, ancak IBO tarafından belirlenen dış sınav görevlileri tarafından puanlanır. Bunlar arasında Genişletilmiş Makale, Bilgi Kuramı makaleleri ve sınavlar bulunur.

Genişletilmiş Makale nasıl değerlendirilir ?

- Okullar, Genişletilmiş Makale için tahmini notları sağlar.
- Genişletilmiş Makale, okul dışı IB sınav uzmanı tarafından kontrol edilir. IB sınav uzmanı dünyanın herhangi bir ülkesinde olabilir.
- Değerlendirme Kriterleri IBO Genişletilmiş Makale Rehberinde verilmiştir. Mevcut maksimum not 36'dır.
- Verilen notlar Genişletilmiş Makale'ye A - E notu vermek için kullanılır.

- Tahmin edilen bir not ile incelenen bir not arasındaki önemli farklılıklar, Genişletilmiş Makale'nin tutarlılık için tekrar değerlendirileceği anlamına gelecektir.

Genişletilmiş Makale (EE) final puanı puanına nasıl katkıda bulunur?

- Öğrencilere verilen notlar aşağıdaki tablo kullanılarak Bilgi Kuramı –Theory of Knowledge (TOK) notları ile birleştirilir.
- Bir öğrencinin hem genişletilmiş makalede hem de bilgi teorisindeki birleşik performansına göre en fazla üç puan verilir.
- Genişletilmiş Makale'nin teslim edilmemesi, öğrencinin tüm Diploma Programında başarısız olacağı anlamına gelir.
- Genişletilmiş Makale için E notu ve TOK için E notu almak da tüm Diploma Programı için başarısızlık olarak kabul edilir.

Genişletilmiş Makale (EE) ve Bilgi Kuramı (TOK) için Diploma Puanları Matrisi

Aşağıdaki matris, Genişletilmiş Makale ve TOK için puanların verilmesi için kullanılacaktır.

	Theory of knowledge (TOK)					
	Grade awarded	A	B	C	D	E or N
Extended essay	A	3	3	2	2	Failing condition
	B	3	2	2	1	Failing condition
	C	2	2	1	0	
	D	2	1	0	0	
	E or N	Failing condition				

Tablo 10: Genişletilmiş Makale ve Bilgi Kuramı için puanlama sistemi

Not:

Theory of knowledge – Bilgi Kuramı

Grade awarded – verilen not

Extended essay – Genişletilmiş Makale

Failing condition- başarısızlık durumu

Kaynak : https://resources.ibo.org/dp/works/dp_11162-56752?root=1.6.2.26.9&lang=en

Yıllık Kasım sınavları, öğretmenlerden bilgi alınmaksızın harici olarak puanlanır. Bunlar, çoktan seçmeli, açık uçlu veya kompozisyonlu soruları içerir. Standart sınav ortamının sağladığı daha yüksek derecede nesnellik ve güvenilirlik nedeniyle, okul dışı öğretmenleri tarafından kontrol edilecek bu sınavlar her konuda değerlendirme puanının en büyük bölümünü oluşturur.

Uluslararası Bakalorya Diplomasını Kazanmak

IBO, IB Diplomasına götüren puanlar vermek için kriter referanslı değerlendirmeleri kullanır. İncelenen altı konunun her biri 1 ile 7 puanlık bir ölçekte derecelendirilir. 3 Yüksek Seviye ve 3 Standart Seviye (veya 4 HL ve 2 SL) konularında minimum 24 puan alan bir öğrenci, hem Bilgi Teorisi sınıfını hem de genişletilmiş makaleyi en az bir D notu ile tamamlar ve önerilen 150 CAS (Yaratıcılık, Eylem ve Hizmet) saatleri, aşağıdaki başarısız koşullardan hiçbirinin mevcut olmaması koşuluyla IB Diploması ile ödüllendirilebilir:

- Herhangi bir HL dersinde 2 notu
- HL konusundaki her bir 3notu, başka bir HL dersinde 5 notu veya üzeri ile telafi edilmemiştir
 - Herhangi bir SL dersinde 1 notu
 - SL derslerinde iki veya daha fazla 2 notu
 - SL'de 2 notu ile HL'de iki veya daha fazla 3 notu
 - Dört veya daha fazla derste 3 notu

Referans: Diploma Programı Değerlendirme Prosedürleri 2020.
https://resources.ibo.org/dp/works/dp_11162-56752?root=1.6.2.8.7&lang=en

6 ders alanındaki mükemmel performans, her biri için 7 notu veya toplam 42 puanla sonuçlanır. Maksimum diploma puanı 45'tir. Theory of Knowledge ve Genişletilmiş Makale, adayın birleşik performansına bağlı olarak 3'e kadar bonus puan veren bir matris sistemi aracılığıyla genel puana katkıda bulunur.

Bir IB Diploması için tüm gereksinimleri karşılamayan veya altıdan daha az ders almayı seçen öğrencilere, tamamlanan sınavlar için bir sertifika verilir.

Zaman çizelgeleri ve son teslim tarihleri

İç değerlendirme görevleri ve yıl sonu sınavları ile ilgili zaman çizelgesi ve son teslim tarihi, Ocak ayında yılın başında öğrencilere ilan edilecektir. Öğrencilerin çalışmalarını son tarihten önce veya zamanında hazırlamaları ve teslim etmeleri beklenir.

Son teslim tarihine kadar çalışmalarını teslim etmeyen öğrenciler, proje veya eserler verilirken kendilerine verilen değerlendirme tablosuna göre notlandırılacaktır.

Uluslararası Bakalorya İki Yıllık Takvimi

Yıl 1

Date	Event / Deadline	Subject
JAN 2022	FINALIZING STUDENT'S CAS PROGRAMME	CAS
JAN 2022	INTRODUCING THE INTERNAL ASSESSMENT	GROUP 1: LANGUAGE A - LITERATURE TURKISH HL
JAN 2022	CAS PROGRAMME STARTS	CAS
JAN 2022	INTRODUCING THE INTERNAL ASSESSMENT	TOK
JAN 2022	MATHEMATICAL EXPLORATION – INTRODUCTION TO IA	GROUP 5: MATHS HL
JAN 2022	INTRODUCING THE INTERNAL ASSESSMENT	GROUP 3: GLOBAL POLITICS SL
JAN 2022	INTRODUCING THE INTERNAL ASSESSMENT	GROUP 2: LANGUAGE B – ENGLISH HL
JAN 2022	GENERAL INTRODUCTION	EXTENDED ESSAY
JAN 2022	GROUP 4 PROJECT: PROPOSAL	PHYSICS (SL) AND CHEMISTRY (SL)
FEB 2022	DISCUSSION RESEARCH TOPIC	DISCUSSION RESEARCH TOPIC
FEB 2022	SUBMIT PROPOSAL FORM	SUBMIT PROPOSAL FORM
MAR 2022	CANDIDATE REGISTRATION ON IBIS	
MAR 2022	SEMINARS ON RESEARCH SKILLS	EE
MAR 2022	FORMAL INTERVIEW 1	CAS
APR 2022	1 st INTERNAL ASSESSMENT	GROUP 2: LANGUAGE B – HL
APR 2022	1 st INTERNAL ASSESSMENT	GROUP 1: LANGUAGE A - LITERATURE TURKISH (HL)
MAY 2022	EXTENDED ESSAY TOPIC FORM COMPLETED AND SIGNED BY SUPERVISOR	EE
MAY 2022	ESSAY DRAFT 1	GROUP 1: LANGUAGE A - LITERATURE TURKISH (HL)

JUN 2022	INTRODUCTION OF TOK EXHIBITIONS	TOK
JUN 2022	OUTLINE PLAN SUBMITTED TO SUPERVISOR	EE
JUN 2022	CLEAR RESEARCH PLAN AGREED WITH SUPERVISOR	EE
JUN 2022	MATHEMATICAL EXPLORATION – RESEARCH TOPICS AND DEVELOP OUTLINE	GROUP 5: MATHS (HL)
JUN 2022	MINI MOCK EXHIBITION	TOK
AUG 2022	ALL RESEARCH AND EXPERIMENTATION COMPLETE	EE
SEPT 2022	ESSAY DRAFT 1	GROUP 3: GLOBAL POLITICS SL
SEPT 2022	MATHEMATICAL EXPLORATION – SUBMIT DRAFT	GROUP 5: MATHS (HL)
SEPT 2022	FORMAL INTERVIEW 2	CAS
OCT 2022	TOK EXHIBITION	TOK
NOV 2022	ESSAY DRAFT 1	EE
NOV 2022	GROUP 4: PROJECT PRESENTATION	CHEMISTRY (SL) PHYSICS (SL)
NOV 2022	TOK EXHIBITION RECORDS	TOK
DEC 2022		

Yıl 2

Date	Event / Deadline	Subject
JAN 2023	FORMAL INTERVIEW 3	CAS
FEB 2023	ESSAY DRAFT 2	EE
FEB 2023	FINAL REPORT	GROUP 3: GLOBAL POLITICS (SL)
MAR 2023	INDIVIDUAL ORAL PRESENTATION ON GLOBAL ISSUES	GROUP 1: LANGUAGE A - LITERATURE TURKISH HL
MAR 2023	FIRST TUTORIAL FOR PRESCRIBED ESSAY TITLE	TOK
MAR 2023	ESSAY DRAFT 2	GROUP 1: LANGUAGE A – LITERATURE TURKISH (HL)
APR 2023	FIRST DRAFT ESSAY	TOK
APR 2023	2 nd INTERNAL ASSESSMENT	GROUP 1: LANGUAGE A – LITERATURE TURKISH (HL)
MAY 2023	ESSAY FINAL SUBMISSION	EE

MAY 2023	COMPLETION OF INTERNAL ASSESSMENT	GROUP 2: LANGUAGE B- ENGLISH (HL)
JUN 2023	ALL COURSEWORK COMPLETED	GROUP 4: PHYSICS (HL) CHEMISTRY (HL)
JUN 2023	SECOND DRAFT ESSAY	TOK
JUN 2023	ESSAY FINAL SUBMISSION	GROUP 1: LANGUAGE A – LITERATURE TURKISH HL
JUN 2023	MATHEMATICAL EXPLORATION – MODIFY THE DRAFT TO CREATE THE FINAL PRODUCT	GROUP 5: MATHS (HL)
JUN 2023	FINAL ESSAY SUBMISSION	TOK
AUG 2023	MOCK EXAMS	ALL GROUP SUBJECTS
SEPT 2023	EXTERNALLY MARKED COURSEWORK COMPONENTS DISPATCHED	ALL GROUP SUBJECTS
SEPT 2023	MATHEMATICAL EXPLORATION: SUBMIT FINAL COPY	GROUP 5: MATHS (HL)
SEPT 2023	UPLOAD FINAL ESSAYS ON IBIS	GROUP 1: LANGAGE A-TURKISH LITERATURE (HL), GROUP 3:GLOBAL POLITICS (SL) TOK EXTENDED ESSAY
SEPT 2023	FORMAL INTERVIEW FINAL	CAS
OCT 2023	SUBMISSION OF THE CAS PORTFOLIO	CAS
OCT 2023	INTERNAL ASSESSMENT AND PREDICTED GRADES SUBMISSION ON IBIS	ALL GROUP SUBJECTS EE AND TOK
OCT 2023	UPLOAD IA RECORDINGS ON IBIS	LANGUAGE A: TURKISH LITERATURE (HL) LANGUAGE B: ENGLISH (HL)
OCT 2023	EXAMINATION SESSION – FINAL EXAMS	
NOV 2023	EXAMINATION SESSION – FINAL EXAMS	
DEC 2023	CAS FINAL DAY -COMPLETING CAS PROGRAMME ON IBIS	CAS

Kırmızı Çizgi Fen Lisesi değerlendirme politikasının belirli bir durumu kapsamadığı durumlarda IB- diploma programı değerlendirme politikası geçerlidir.

Kaynaklar:

Diploma Programı Değerlendirme Prosedürleri 2020.

<https://www.ibo.org/programmes/diploma-programme/assessment-and-exams/understanding-ib-assessment/>

Genel yönetmelikler: Diploma Programı

<https://www.ibo.org/globalassets/publications/become-an-ib-school/dp-general-regulations-en.pdf>

Diploma programı Okul Değerlendirme Politikası Geliştirme Rehberi

<https://www.ibo.org/>



KIRMIZI IZGI SCIENCE HIGH SCHOOL
ACADEMIC HONESTY POLICY
International Baccalaureate Diploma Program

01 SEPTEMBER 2020

Introduction

The purpose of this policy is to encourage the core values of academic honesty as an integral part of the school culture and to ensure that the school regulations for this practice are fully understood and fairly applied among all members of the school community. This document gives a complete explanation of academic honesty and responsibilities of different school members (IB coordinators, DP teachers, students and parents) to promote good academic practice and preventing malpractices. Furthermore, this policy is aimed to set a framework of actions taken against breaches of the regulations. Academic honesty is defined as; for every assignment one should use their own thoughts and knowledge making the assignment original and unique to the owner. The basic principle is that, whenever an assignment contains work/ideas/materials from others, they must be properly acknowledged. Any act contradicting this principle is defined as academic malpractice.

At KIRMIZI ÇİZGİ Science High School (hereinafter referred to as RLS), we ensure all of our students to be responsible for all the work they submit, they are expected to put their best effort to follow academic honesty policies. The students are expected to be trustworthy to act academically honest and be respectful to other's learning process.

Students and their legal guardians are required to sign and date the 'Academic Honesty Contract' to confirm that they understand this policy and regulations that are in place for academic malpractices. They also have to confirm to abide to the rules and the regulations set by the policy.

RLS acknowledges IBO's expectations (Academic honesty in the IB educational context, 2014). Hence any circumstance that is not particularly outlined in this document will be referred to IBO's guide and regulations.

RLS will implement academic honesty policy by adhering procedures set by the school management. RLS aims to give the students a thorough understanding of responsibility and academic integrity where they take complete responsibility of their actions in order to prepare them to life. Since we regard our students as lifelong learners, embracing the core principles of academic honesty is important not for only their academic studies but for their lives.

At RLS, students and parents are supposed to acknowledge the regulations of academic integrity and sign the document after reading the "declaration of academic policy."

What is academic malpractice?

Unintentional or intentional actions to pass someone else's work as their own and take credit for it, are known to be academic malpractices. Here we have explained some actions that are counted as academic dishonesty or malpractice and discouraged in our school.

Types of Academic Malpractices

Plagiarism: Plagiarism is using the words or ideas of others and presenting them as your own. Plagiarism is a type of intellectual theft. It can take many forms, from deliberate cheating to accidentally copying from a source without acknowledgment. The use of translated materials, unless indicated and acknowledged, is also considered plagiarism (DP Assessment Procedures, 2020). *At RLS,, will be analyzing randomly chosen works (either extended essays or TOK long essays) with a computer program (i.e. intihal.net © Copyright 2016-2021 | NARVERİ EĞİTİM BİLİŞİM DANIŞMANLIK) for academic malpractice.*

Collusion: Collusion is defined as supporting academic misconduct by another student, for example allowing one's work to be copied or submitted for assessment by another (DP Assessment Procedures, 2020).

Misconduct: During an IB examination includes taking unauthorised material from examination room, disruptive behavior and communicating with others during the examination.

Professional Misconduct: Not being equally fair to each student, favoring one student over others. Awarding better or worse grades depending on the student ID and offering assistance during an academic exam that is certainly not permitted.

Communication about a content of an examination 24 hours before or after the examination with others outside the school community is also considered a breach to IB regulations.

Duplication of work: Duplication of work is defined as the presentation of the same work for different assessment components and/or diploma program requirements.

Bribery: Giving assignment/exam answers to obtain financial gain or to influence the person's behavior in a way desired.

Cheating: Giving or taking assistance from a fellow during a formal academic assignment without permission – sharing information in a way that is not permitted in the academic setting

Deception: Providing false information concerning an academic assignment (e.g. providing false excuses not to take an exam, to have an extension on a deadline)

Fabrication of Data: Falsification of already existent data or addition of made-up data to make results significant in an academic assignment. Additionally, careful consideration should be given to fabrication of citations of information that do not exist.

Impersonating another student: Using a false ID and pretending to be a student, to provide an advantage in an academic setting (i.e. During an exam, oral presentation) or outsourcing the academic assignment to another person/organization/group

Multiple Submissions: Submitting the same document or a significant amount of a document for different assignments

Sabotage: Trying to prevent other students to complete their assignments.

RLS acknowledges that Academic Honesty Policy corresponds with IBO's Academic Honesty Policy ('Academic Honesty in the IB educational context' 2014). Hence any occurrence will be referred to IBO guide and regulations.

RLS prefers **APA** referencing system while acknowledging sources.

Responsibilities

Responsibility of the School

Academic Integrity Education

The school (through the IB Coordinator) will provide information about this policy to all stakeholders in a way that promotes:

- an understanding, acceptance and application of the principles of Academic Integrity;
- understanding what constitutes Cheating and Plagiarism in practical terms;
- an understanding of the importance of the authenticity of each piece of work;
- the principle of the intellectual property of all members of the school and wider community;
- an understanding of what constitutes an accidental violation and a wilful violation;
- an understanding of the consequences of violations of this policy.

And an understanding of:

- Academic Integrity as part of our overall school philosophy;
- the IB Learner Profile's underpinning of the Policy;
- constructivism and learning;
- the consequences of cheating and plagiarism;
- how to use intihal.net and the ramifications of plagiarism in the context of this software.

Authentication of student's work will be carried out using the following tools and strategies.

- Intihal.net
- Student interviews with particular reference to the suspected work
- Analysis of work in collaboration with DP Coordinator and other relevant teachers
- Design tasks where students have to resort to original scenarios or recent events.

- Creation of tasks that include stages where students are requested to document their research.
- Include methods to ensure that students provide evidence of research process, such as an annotated bibliography.

The DP Coordinator will conduct 2 formal information and discussion sessions in relation to the above.

Teachers

Teachers are responsible;

- to be aware in case of academic malpractices and act a good role model to students in good academic practice
- to instruct and support the students about the regulations and acknowledgements on the academic honesty guidelines.
- to identify on citation and referencing systems using the IBO’s publication “Effective citing and referencing” (2014) during subject lessons as well as EE.
- to inform the students on academic writing skills and appropriate paraphrasing techniques that the work must be authentic.
- to support the students and give adequate requirements of proper citation in their study.
- to check the writing process and deadlines for assignment submissions including all assessments
- to cooperate with IB DP Coordinator in case of detecting academic malpractice.
- to ensure fair and consistent application of the academic honesty policy

Teachers have the right:

- not to sign the cover sheet of an assignment, and therefore not accept or grade the work of a student suspected of academic dishonesty (as the first step in the procedure for dealing with academic dishonesty);
- to question the adherence of any student to the principles of Academic Integrity;
- to ask the student questions about a piece of work for the purposes of authentication.

Librarian

Librarian will:

- be fully briefed about this policy and will support the principles of Academic Integrity;
- help students in finding, using and evaluating information and acknowledging its sources.
- be vigilant and report suspected deliberate breaches of this policy;

- provide immediate evidence to support accusations of wilful violation to relevant coordinator.

Responsibility of Exam Invigilators

Exam invigilators will:

- be vigilant and report suspected deliberate breaches of this policy;
- provide immediate evidence to support accusations of wilful violation to the Head of School.

Students

IB-DP students are responsible:

- to read and examine thoroughly the academic honesty policy of RLS and sign the academic honesty contract to confirm their understanding of good academic practice at the start of the IB DP Year 1
- to ensure that the work they submitted is authentic and if they included any work from others, they are properly cited/acknowledged.
- ask teachers and IB DP Coordinator when uncertain about the agreed citation system
- implement ATL: Self management skills (e.g. time- and self-management strategies) to avoid procrastination, which is often cited as a cause of plagiarism.
- to check their work against Intihal.net- the plagiarism detection software, is in place for checking every piece of student work.
- to meet the deadlines for their assignment submissions

Students have the right:

- to receive a copy of this policy;
- to ask for and receive additional guidance from their teachers on the acknowledgement of sources or other materials quoted in their work;
- lodge an appeal through the IB Coordinator.

Legal Guardians / Parents

Legal guardians / parents of the IB-DP students are responsible;

- to read and examine thoroughly the academic honesty policy of RLS and sign the academic honesty contract to confirm their understanding of good academic practice

- to avoid any pressure (for good grades, etc) that might cause academic malpractice
- to discourage students from any form of academic malpractice
- to assist their children to organise their time and work
- to contact teachers and IB DP Coordinator for any issues that need to be clarified.

Above mentioned responsibilities of IB coordinator, school administration, teachers, students and legal guardians/parents are to have a good academic practice at IB-DP programme and honor the academic integrity of the school.

For further reference and information please see IBO's publication on "Effective citing and referencing" (2014).

Consequences of Academic Malpractices

Action to be taken by the school and the IBO

At RLS, we emphasize the importance of avoiding academic malpractices so that students will internalize academic honesty and learn required skills for proper citations. Additionally, we want every student to understand that there will be consequences of any academic malpractice. As a school we put academic honesty as a practice into the center of the school community.

Procedures on handling of Academic Malpractice and Sanctions

There might be cases of malpractices that will be dealt by the school in the assignments and internal as well as external exams.

First offence

The student will be warned officially and required to re-do the work. Legal guardians / parents will be informed about the malpractice that is recorded by the school. The incident will be reported to the head of school and IBDP Coordinator.

Second offence

A disciplinary letter will be prepared, and the student will receive a "zero". Legal guardians / parents will be informed by the head of the school. The malpractice will be documented in school reports and the student will receive one of the disciplinary consequences outlined below.

In addition to above presented sanctions against academic malpractice: There could be:

- **-Suspension:** For a definite period of time (according to the disciplinary regulations) a student might be excluded from school activities or other privileges. The student will be withdrawn from any leadership position held.

- **-Disciplinary Probation:** For a severe offense or for repetitive offenses, a student might be excluded from participation of academic programme for a pre-determined period.

Interviews will be arranged between the IB DP Coordinator and the student in the presence of another teacher for note taking.

A statement from the teacher, a statement from the student, a statement from the IB DP Coordinator and records of any interviews regarding the allegation of academic misconduct/malpractice are submitted to the IBO.

A report written by the IB DP Coordinator is submitted to the IBO as well with supporting evidence (e.g. seating plan in the case of an examination, rough notes produced by the student concerned)

Policy Review

The Academic Honesty Policy shall be regularly reviewed to assess whether it is working in a satisfactory manner. Reviews shall take place every year but may occur more frequently as needed. Input shall be sought from all interested parties and amendments shall be made as necessary

REFERENCES

- Academic Honesty in the IB educational context (Published August 2014)
- IBO Academic Integrity Policy (published 2019)
<https://www.ibo.org/contentassets/76d2b6d4731f44ff800d0d06d371a892/academic-integrity-policy-english.pdf>
- Diploma Programme Assessment Procedure 2020
- **General Regulations: Diploma Programme.**
<https://www.ibo.org/globalassets/publications/become-an-ib-school/dp-general-regulations-en.pdf>

Annex

INVESTIGATION AND APPEALS

Source: General Regulations: Diploma Programme.

Article 21: Investigating cases of suspected academic misconduct

21.1 If questions arise about the authenticity of a candidate's work before submission for assessment, the situation must be resolved within the school. If possible academic misconduct (for example, plagiarism, collusion) is identified after a candidate's work has been submitted to the IB Organization for assessment, the school's DP coordinator must inform the IB Organization as soon as possible. For work that is internally assessed, "submission" refers to the deadline by which teachers' marks must be submitted to the IB Organization. For work that is externally assessed, other than the scripts from the written examinations, "submission" refers to the candidate signing the declaration of authenticity for their work.

21.2 When a school, an examiner or the IB Organization establishes evidence to suspect academic misconduct by a candidate, the school will be required to conduct an investigation and provide the IB Organization with statements and other relevant documentation concerning the case. If a school fails to support the investigation into possible academic misconduct, no grade will be awarded to the candidate in the subject(s) concerned.

21.3 If the IB Organization notifies a school that a candidate is suspected of academic misconduct and that the IB Organization has the intention of initiating an investigation, at the discretion of the head of school it is permissible for the candidate to be withdrawn from the session or from the subject(s) in which academic misconduct may have occurred. However, at the discretion of the IB Organization the investigation into the suspected academic misconduct by the candidate may still proceed and a decision be reached on whether to uphold or dismiss academic misconduct. If a candidate is withdrawn from a subject no mark for that subject may contribute to the award of a grade in a future examination session.

21.4 Candidates suspected of academic misconduct must be invited, through the school's DP coordinator, to present a written statement that addresses the suspicion of academic misconduct. If a candidate declines to present a statement, the investigation and decision on whether the candidate is in breach of regulations will still proceed.

21.5 The majority of cases of suspected academic misconduct will be presented to a sub-committee of the Final Award Committee. The sub-committee will normally comprise IB Organization staff, school representatives, and chief/deputy chief examiners, but any group or combination of these persons may make decisions on cases subject to the approval of the Final Award Committee. The subcommittee will be chaired by the chair or vice-chair of the Final Award Committee, or a chief examiner nominated by the vice-chair.

21.6 Decisions of the sub-committee are made on behalf of and under the supervision of the Final Award Committee. After reviewing all statements and evidence collected during the

investigation, the sub- 14 General Regulations: Diploma Programme committee will decide whether to dismiss the suspicion of academic misconduct, uphold it, or ask for further investigations to be made. If the sub-committee is unable to reach a decision then the case will be referred to the Final Award Committee.

21.7 If the sub-committee decides that a case of academic misconduct has been established, a penalty will be applied in the subject(s) concerned. The penalty will, in the judgment of the sub-committee, be commensurate with the severity of the misconduct. If a case of academic misconduct is considered by the Final Award Committee to be very serious, the Final Award Committee may decide not to issue a grade for a candidate in the subject(s) concerned and additionally prohibit the candidate from being registered in any future examination sessions.

21.8 If no grade is issued for a subject that contributes to a candidate's IB Diploma, no IB Diploma will be awarded to the candidate. DP Course Results will be awarded for other subjects in which no academic misconduct has occurred. Except in cases of serious or repeat misconduct, the candidate will be permitted to register for future examination sessions, which may include the session that follows six months later, if the relevant registration deadlines are met. In the case of an IB Diploma Candidate, if the session in which the academic misconduct has been established is the candidate's third examination session towards achieving the award of the IB Diploma, no further IB examination sessions will be permitted.

21.9 If the candidate has already been found in breach of regulations in any previous session, this will normally lead to disqualification from participation in any future examination session.

21.10 If there is substantive evidence, the IB Organization is entitled to conduct an investigation into academic misconduct after a candidate's results have been issued. If academic misconduct is subsequently established by the Final Award Committee, or its sub-committee, the candidate's grade for the subject(s) concerned may be withdrawn from the candidate which will also result in the withdrawal of their IB Diploma where applicable. V. Appeals Article 22 Admissibility of an appeal

22.1 The IB Organization accepts appeals in relation to four areas of decision-making during an examination session.

Appeals are possible against:

- a. results—when a school has reason to believe that a candidate's result(s) are inaccurate after all appropriate enquiry upon results procedures have been completed
- b. a decision upholding academic misconduct, but not against the severity of a penalty
- c. a decision in respect of special consideration—following a decision not to give special consideration to a candidate as a consequence of alleged adverse circumstances
- d. an administrative decision not covered by one or more of the foregoing circumstances that affects the results of one or more candidates.

22.2 The appeals process is divided into two stages. Each stage requires the payment of a fee by the candidate or their legal guardian(s). The fee applicable to the relevant stage of appeal will be refunded in the event that the appeal at that stage is upheld.

22.3 A stage one appeal can only be requested by the head of school or by the DP coordinator from the school at which the candidate, known as the appellant during the appeals process, was registered for the examination session. A stage two appeal can be requested directly by a candidate or their legal guardian(s) in addition to the head of school and DP coordinator if the outcome of a stage one appeal is not satisfactory. A request for appeal at either stage must be submitted with a completed appeal request form that can be obtained from the IB Organization via the IB Answers service. General Regulations: Diploma Programme 15

22.4 No appeal request will be granted if the school concerned has failed to comply with deadlines and/or procedures stated in the handbook.

22.5 An appeal does not include a re-mark, re-moderation or any form of report on the assessment or moderation of candidates' work. A request for appeal against a candidate's grade will only be considered if the school presents new evidence demonstrating that standard procedures in deriving the grade may not have been correctly followed by the IB Organization.

22.6 No legal representation acting on behalf of either the candidate or IB Organization is permitted during a stage one or stage two appeal process.

Article 23: Stage one appeal

23.1 A stage one appeal is a reconsideration of the case by senior assessment officers of the IB Organization who were not directly involved in making the original decision. The reconsideration will take into account information given in the written submission from the school acting on behalf of the candidate. The reconsideration will determine whether procedures were correctly applied when arriving at the decision or result(s) awarded. After the reconsideration is complete, the head of school will be notified whether the stage one appeal has been denied (disallowed) or upheld (allowed), with summary reasons for the decision.

23.2 In order to be considered for a stage one appeal, the request for appeal must: a. have the support of the head of school b. be submitted by the head of school (or the DP coordinator) on behalf of the candidate c. be received by the IB Organization within two months from the issue of results or the date when the decision being appealed was made, whichever is the later d. contain a full description of the grounds for appeal and any new facts invoked e. include an account of how these regulations and/or the procedures defined in the handbook may not have been correctly applied by the IB Organization.

23.3 If the senior officers accept the stage one appeal, the head of school may be asked for any information or evidence that is deemed useful. Neither the candidate nor a representative of the candidate is permitted to be present during a stage one appeals process. The senior officers will render their decision, in principle, within one month from the date the IB

Organization receives the request for appeal. Article 24: A stage one appeal against a decision on academic misconduct

24.1 Permission to appeal will only be granted where the candidate was found in breach of regulations and new evidence has been brought to the attention of the IB Organization. Appeals are only granted in relation to the decision on academic misconduct; no appeals against the level of penalty applied are permitted. New evidence must be outlined in detail in the appeal request form. The form is available from and must be returned to the IB Answers service.

24.2 On receipt of the appeal, senior IB Organization officers and the chair (or vice-chair) of the Final Award Committee will determine, using only the information in the appeal request form and any accompanying documents, whether there are sufficient grounds for appeal. If a stage one appeal is not permitted, no further appeal is possible.

24.3 If a stage one appeal is determined to be necessary, the case will be heard by members of the subcommittee of the Final Award Committee. No person determining whether there are sufficient grounds for a stage one appeal or members of the sub-committee will have been involved in making the original decision. 16 General Regulations: Diploma Programme

24.4 Neither the candidate nor a representative of the candidate is permitted to be present during a stage one appeals process. The sub-committee will render its decision, in principle, within one month from the date the IB Organization receives the request for appeal.

Article 25: Stage two appeal, including appeals against a decision on academic misconduct

25.1 A stage one appeal must precede a stage two appeal. The stage two procedure for appeals against a decision on academic misconduct is described in detail in a separate document available upon request from the IB Answers service.

25.2 If the head of school, a candidate and/or their legal guardian is dissatisfied with the outcome of the stage one appeal, a request can be made to the IB Organization to escalate the appeal to stage two. A stage two appeal does not need to have the support of the head of school. A fee is payable by the candidate or their legal guardian(s) before a stage two appeal is heard; this is refunded if the appeal is upheld.

25.3 In order for the stage two appeal to be considered, the request for appeal must be received by the IB Organization within one month of the head of school being officially notified of the outcome of the stage one appeal.

25.4 The stage two process grants the candidate a formal hearing by a constituted panel. The attendance of the candidate and/or their representative is not required for the hearing to proceed, though they will be notified of the time and date and may attend if they wish.

25.5 The stage two appeals panel has three members:

- one member independent from the IB Organization

- the chair or vice-chair of the Examining Board
- a chief examiner who was not present at the Final Award Committee or its sub-committee for the relevant examination session and who did not render a decision at any previous level regarding the candidate for the relevant examination session. Prior knowledge by the chair or vice-chair of the Examining Board of the case under appeal will not exclude that person from the panel.

25.6 The independent member is appointed by the IB Organization and will not have been a DP coordinator, teacher or examiner, or an employee of the IB Organization at any time during the past five years. The independent member will serve as chair to the appeals panel for no longer than three years.

25.7 The appeals panel makes its decisions based on a majority vote of the three members of the stage two appeals panel. The appeals panel has the power to uphold or dismiss the previous decision in the event that they believe that the procedures or regulations that led to the previous decision being appealed were not respected. The appeals panel does not hold the power to render any other form of decision.

25.8 The decision of the stage two appeals panel will be officially communicated to the candidate and/ or their legal guardian(s) in writing in principle within 10 working days of the hearing. A copy of the decision will be communicated to the head of school.

25.9 All decisions rendered by the stage two appeals panel are final and no requests for further review or alternative resolution requests will be accepted by the IB Organization.

...../...../.....

Academic Honesty Contract

We, _____ as _____ (student _____ name) _____ and his/her parents _____ - _____ guardians _____ (names) _____ have read thoroughly and acknowledge the RLS Academic Honesty Policy for the IBDP Programme. We understood the importance of academic integrity of the student's work submitted to IBDP Programme. We understood the procedures and the guidelines applicable to academic misconduct.

With this signed declaration, we honor the code of academic integrity of the RLS.

Student Name and ID:

.....
.....

Student Signature:

**Parent / Guardian Name:
Signature:**

.....
.....

Parent / Guardian



KIRMIZI ÇIZGI KOLEJİ FEN LİSESİ
AKADEMİK DÜRÜSTLÜK POLİTİKASI
ULUSLARARASI BAKALORYA DİPLOMA PROGRAMI

01 SEPTEMBER 2020

Kırmızı Çizgi Fen Lisesi Akademik Dürüstlük Politikası

Giriş

Bu politikanın amacı, okul kültürünün ayrılmaz bir parçası olarak akademik dürüstlüğün temel değerlerini teşvik etmek ve bu uygulamaya yönelik okul düzenlemelerinin okul topluluğunun tüm üyeleri arasında tam olarak anlaşılmasını ve adil bir şekilde uygulanmasını sağlamaktır. Bu belge, iyi akademik uygulamaları teşvik etmek ve yanlış uygulamaları önlemek için farklı okul üyelerinin (IB koordinatörleri, DP öğretmenleri, öğrenciler ve ebeveynler) akademik dürüstlük ve sorumluluklarının tam bir açıklamasını verir. Ayrıca bu politika, yönetmelik ihlallerine karşı alınan önlemlerin bir çerçevesini oluşturmayı amaçlamaktadır.

Akademik dürüstlük; Her görev için kişi kendi düşüncelerini ve bilgilerini kullanarak ödevi özgün ve sahibine özgü kılar. Temel ilke, bir ödev başkalarından gelen çalışmaları / fikirleri / materyalleri içerdiğinde, bunların uygun şekilde onaylanması gerektiğidir. Bu ilkeye aykırı herhangi bir eylem, akademik intihal olarak tanımlanır.

Kırmızı Çizgi Fen Lisesi'nde (bundan sonra RLS olarak anılacaktır), öğrencilerimizin gönderdikleri tüm çalışmalardan sorumlu olmalarını sağlarız, akademik dürüstlük politikalarına uymak için ellerinden geleni yapmaları beklenir. Öğrencilerden akademik olarak dürüst davranmaları ve başkalarının öğrenme sürecine saygılı olmaları için güvenilir olmaları beklenir.

Öğrencilerin ve yasal vasilerinin, akademik intihaller için yürürlükte olan bu politika ve düzenlemeleri anladıklarını doğrulamak için "Akademik Dürüstlük Sözleşmesi"ni imzalamaları ve tarih atmaları gerekir. Politika tarafından belirlenen kurallara ve düzenlemelere uymayı da onaylamaları gerekmektedir.

RLS, IBO'nun beklentilerini kabul eder (IB eğitim bağlamında akademik dürüstlük, 2014). Bu nedenle, bu belgede özellikle belirtilmeyen herhangi bir durum, IBO'nun kılavuzuna ve düzenlemelerine atıfta bulunacaktır.

RLS, okul yönetimi tarafından belirlenen prosedürlere bağlı kalarak akademik dürüstlük politikasını uygulayacaktır. RLS, öğrencilere hayata hazırlanmak için eylemlerinin tam sorumluluğunu aldıkları kapsamlı bir sorumluluk ve akademik dürüstlük anlayışı vermeyi amaçlamaktadır. Öğrencilerimizi yaşam boyu öğrenenler olarak gördüğümüzden, akademik dürüstlüğün temel ilkelerini benimsemek, sadece akademik çalışmaları için değil, yaşamları için de önemlidir.

RLS'de öğrenciler ve ebeveynlerinin akademik dürüstlük düzenlemelerini kabul etmeleri ve "akademik politika beyannamesi" ni okuduktan sonra belgeyi imzalamaları gerekmektedir.

Akademik intihal nedir?

Başkasının çalışmasını kendisine ait saymak ve ondan itibar kazanmak için kasıtsız veya kasıtlı yapılan eylemler, akademik intihal olarak bilinir. Burada akademik intihal veya yanlış uygulama olarak sayılan ve okulumuzda istenmeyen bazı eylemleri açıkladık.

Akademik Yanlış Uygulama İntihal Türleri

İntihal: İntihal, başkalarının sözlerini veya fikirlerini kullanmak ve bunları kendine aitmiş gibi sunmaktır. İntihal, bir tür entelektüel hırsızlıktır. Kasten ya da kasıtsız olarak bir kaynaktan kopyalamaya kadar pek çok şekilde olabilir. Çeviri materyallerinin kullanımı da, kullanıldığı belirtilmez ve kabul edilmez ise intihal olarak kabul edilir (DP Assessment Procedure, 2020). RLS'de, akademik yanlış uygulamalar için bir bilgisayar programıyla (*yani intihal.net* © Copyright 2016-2021 | NARVERİ EĞİTİM BİLİŞİM DANIŞMANLIK) rastgele seçilen çalışmalar (uzun denemeler veya uzun denemeler) analiz edilecektir.

Gizli Anlaşma: Gizli anlaşma, başka bir öğrencinin akademik suistimalini desteklemek, örneğin bir kişinin çalışmasının başka bir öğrenci tarafından kopyalanmasına veya değerlendirilmek üzere gönderilmesine izin vermek olarak tanımlanır. (DP Değerlendirme Prosedürleri, 2020).

Suistimal: IB sınavı sırasında, sınav odasından izinsiz materyal almayı, rahatsız edici davranışları ve sınav sırasında başkalarıyla iletişim kurmayı kapsar.

Mesleki Suistimal: Her öğrenciye eşit derecede adil davranmamak, bir öğrenciyi diğerlerine tercih etmek. Öğrenci kimliğine bağlı olarak daha iyi veya daha kötü notlar vermek ve kesinlikle izin verilmeyen bir akademik sınav sırasında yardım sunmak. Okul topluluğu dışından başkalarıyla sınavdan 24 saat önce veya sonra bir sınav içeriğiyle ilgili iletişim de IB yönetmeliklerinin ihlali olarak kabul edilir.

İşin çoğaltılması: İşin yinelenmesi, aynı çalışmanın farklı değerlendirme bileşenleri ve / veya diploma programı gereksinimleri için aynı çalışmanın sunumu olarak tanımlanır (DP Değerlendirme Prosedürleri, 2020).

Rüşvet: Mali kazanç elde etmek veya kişinin davranışını istenen şekilde etkilemek için ödev / sınav cevapları vermek.

Kopya: Resmi bir akademik sınav sırasında izin almadan bir arkadaşına yardım etmek veya yardım almak - akademik ortamda izin verilmeyen bir şekilde bilgi paylaşmak.

Kandırma: Akademik bir ödevle ilgili yanlış bilgi vermek (örneğin, sınava girmek için yanlış mazeretler sunmak, son teslim tarihini uzatmak için)

Verilerin Üretimi: Akademik bir ödevde sonuçları önemli kılmak için halihazırda var olan verilerin tahrif edilmesi veya uydurma verilerin eklenmesi. Ek olarak, var olmayan bilgilerden alıntılarının uydurulması da dikkate alınmalıdır.

Başka bir öğrencinin kimliğine bürünme: Akademik bir ortamda (yani, bir sınav sırasında, sözlü sunum sırasında) avantaj sağlamak için sahte bir kimlik kullanmak ve öğrenci gibi davranmak, veya akademik ödevi başka bir kişiye / kuruluşa / gruba dış kaynak kullanmak.

Birden Fazla Gönderi: Farklı görevler için aynı belgeyi veya önemli miktarda bir belgeyi gönderme

Sabotaj: Diğer öğrencilerin ödevlerini tamamlamasını engellemeye çalışmak.

RLS, Akademik Dürüstlük Politikasının IBO'nun Akademik Dürüstlük Politikası'na (IB eğitim bağlamında Akademik Dürüstlük' 2014) uygun olduğunu kabul eder. Bu nedenle, herhangi bir durumda IBO kılavuzuna ve yönetmeliklerine atıfta bulunacaktır.

RLS, kaynakları kabul ederken **APA** referans sistemini tercih eder.

Sorumluluklar

Okulun sorumluluğu

Akademik dürüstlük eğitimi

Okul, (IB Koordinatörü aracılığıyla) tüm ilgili kişilere bu politika hakkında aşağıdakileri teşvik edecek şekilde bilgi sağlayacaktır:

- Akademik Dürüstlük ilkelerinin anlaşılması, kabul edilmesi ve uygulanması;
- Terminolojide kopya ve intihali neyin oluşturduğunu anlamak;
- Her bir çalışmaya ait özgünlüğün önemini anlamak;
- Okulun tüm üyelerinin ve daha geniş topluluğun fikri mülkiyet ilkesi;
- Kasıtlı ve kasıtsız ihlalleri neyin oluşturduğunu anlamak;
- Bu politikanın ihlalinin sonuçlarını anlamak;
- Akademik dürüstlük genel okul felsefemizin bir parçasıdır;
- IB Öğrenen Profili politikamızı temelden desteklemektedir;
- Yapısalcılık ve öğrenme;
- İntihal ve kopyanın sonuçları;
- İntihal.net ' i nasıl kullanacağımızı ve bu yazılım bağlamı içinde intihalin alt birimleri;

Öğrenciye ait çalışmanın doğrulanması aşağıdaki araçlar ve stratejiler kullanılarak yapılacaktır:

- 1- intihal.net
- 2- Özellikle şüpheli çalışmaya ilişkin öğrenci görüşmeleri
- 3- DP Koordinatörü ve diğer ilgili öğretmenlerle işbirliği içinde çalışmanın analizi
- 4- Öğrencilerin orijinal senaryolara veya en yeni olaylara başvurmaları gereken görevler tasarlayarak
- 5- Öğrencilerden araştırmalarını belgelemelerinin istendiği aşamaları içeren görevlerin oluşturulması
- 6- Öğrencilerin, açıklamalı bir bibliyografya gibi araştırma sürecine ilişkin kanıtlar göstermelerini sağlayacak yöntemleri dahil etmek

DP Koordinatörü yukarıdakilerle ilgili olarak 2 resmi bilgi ve tartışma oturumu gerçekleştirecektir.

Öğretmenler

Öğretmenler aşağıda yer alan yükümlülüklerden sorumludur;

- Yanlış akademik uygulamaların farkında olmak ve doğru akademik uygulamalarda öğrencilere iyi bir rol model olmak
- Öğrencilere akademik dürüstlük ilkeleri ile ilgili yönetmelikler ve bildirimler hakkında bilgi vermek ve desteklemek.
- Genişletilmiş Makale'nin yanı sıra, dersler sırasında IBO'nun "Etkili alıntı ve referans verme" (2014) yayınına kullanarak alıntı ve referans sistemlerini belirlemek.
- Öğrencileri akademik yazım becerileri ve çalışmanın özgün olması gerektiği hususunda uygun açıklama teknikleri konusunda bilgilendirmek.
- Öğrencileri desteklemek ve çalışmalarında uygun alıntı yapılmasını sağlamak
- Tüm değerlendirmeler de dahil olmak üzere ödev teslimlerinin yazma sürecini ve son tarihlerini kontrol etmek
- Akademik yanlış uygulama tespit edilmesi durumunda IB DP Koordinatörü ile işbirliği yapmak.
- Akademik dürüstlük politikasının adil ve tutarlı bir şekilde uygulanmasını sağlamak

Öğretmenler aşağıdaki haklara sahiptir:

- Bir ödevin kapak sayfasını imzalamamak ve bu nedenle akademik yanlış uygulama yaptığından şüphelenilen bir öğrencinin çalışmasını kabul etmemek veya not vermemek (akademik yanlış uygulama ile başa çıkma prosedürünün ilk adımı olarak)

- Herhangi bir öğrencinin Akademik Dürüstlük ilkelerine bağlılığını sorgulamak
- Bir çalışmanın özgünlüğüne dair öğrenciye sorular sormak

Kütüphane Sorumlusu

Kütüphane görevlisi aşağıda yer alan yükümlülüklerden sorumludur;

- Bu politika hakkında tam olarak bilgilendirilecek ve Akademik Dürüstlük ilkelerini destekleyecek
- Öğrencilerin bilgiyi bulmalarına, kullanmalarına ve değerlendirmelerine ayrıca kaynaklarını onaylamalarına yardımcı olmak
- Dikkatli olmak ve şüpheli, kasıtlı politika ihlalini bildirmek
- İlgili koordinatöre kasıtlı ihlal suçlamalarına dair anında kanıt sağlamak.

Sınav Gözetmenleri

Sınav gözetmenleri aşağıda yer alan yükümlülüklerden sorumludur;

- Dikkatli olmak ve şüpheli, kasıtlı politika ihlalini bildirmek
- Okul Müdürüne kasıtlı ihlal suçlamalarına dair anında kanıt sağlamak.

Öğrenci

IB-DP öğrencileri aşağıda yer alan yükümlülüklerden sorumludur;

- IB DP Yılın başlangıcında RLS'nin akademik dürüstlük politikasını iyice okuyup incelemek ve iyi akademik uygulama anlayışlarını onaylamak için akademik dürüstlük sözleşmesini imzalamak
- Gönderdikleri çalışmanın gerçek olmasını sağlamak ve başkalarından herhangi bir çalışma dahil edilmişse, uygun bir şekilde alıntı olduğunu belirtmek
- Kararlaştırılan alıntılama sisteminden emin olunmadığında öğretmenlere ve IB DP Koordinatörüne sormak
- ATL uygulaması: Genellikle intihal nedeni olarak gösterilen ertelemeyi önlemek için öz yönetim becerileri (örneğin zaman ve öz yönetim stratejileri).
- Her bir çalışmasını kontrol için mevcut olan intihal.net (intihal tespit yazılımı) ile karşılıklı kontrol etmek
- ödev teslimlerinin son tarihlerini takip etmek

Öğrenciler aşağıdaki haklara sahiptir:

- Bu politikanın bir kopyasını almak
- Çalışmalarında alıntılanan kaynakların veya diğer materyallerin kabulü ile ilgili olarak öğretmenlerinden ek rehberlik istemek ve almak
- IB Koordinatörü aracılığıyla itiraz etmek

Yasal Vasiler / Ebeveynler

IB-DP öğrencilerinin yasal vasileri / ebeveynleri aşağıda yer alan yükümlülüklerden sorumludur;

- RLS'nin akademik dürüstlük politikasını iyice okuyup incelemek ve iyi akademik uygulama anlayışlarını teyit etmek için akademik dürüstlük sözleşmesini imzalamak
- Akademik yanlış uygulamaya neden olabilecek herhangi bir baskıdan (iyi notlar vb.) kaçınmak
- Öğrencileri her türlü akademik yanlış uygulamadan caydırmak
- Çocuklarının zamanlarını ve çalışmalarını düzenlemelerine yardımcı olmak
- Açıklığa kavuşturulması gereken konular için öğretmenler ve IB DP Koordinatörü ile iletişime geçmek.

IB koordinatörünün, okul idaresinin, öğretmenlerin, öğrencilerin ve yasal vasilerin / velilerin yukarıda belirtilen sorumlulukları, IB-DP programında iyi bir akademik uygulamaya sahip olmak ve okulun akademik bütünlüğünü onurlandırmak içindir. Daha fazla referans ve bilgi için lütfen IBO'nun "Etkili alıntı ve referans verme" (2014) yayımına bakınız.

Akademik Yanlış Uygulamaların Sonuçları

Okul ve IBO tarafından alınacak önlemler

RLS' de, öğrencilerin uygun alıntılamadaki gerekli becerileri öğrenmeleri ve akademik dürüstlüğü içselleştirmeleri için akademik yanlış uygulamalardan kaçınmanın önemini vurguluyoruz. Buna ek olarak, her öğrencinin herhangi bir akademik yanlış uygulamanın sonuçları olacağını anlamasını istiyoruz. Okul olarak okul toplumunun merkezine akademik dürüstlüğü bir uygulama olarak koyuyoruz.

Akademik Yanlış Uygulama ve Yaptırımların ele alınmasına ilişkin prosedürler

Ödevlerde, iç ve dış değerlendirmelerde okul tarafından ele alınacak yanlış uygulama vakaları olabilir.

İlk suç

Öğrenci resmi olarak uyarılacak ve çalışmayı yeniden yapması istenecektir. Okul tarafından kaydedilen yanlış uygulama hakkında yasal vasiler / ebeveynler bilgilendirilecektir. Olay okul müdürüne ve IBDP Koordinatörüne bildirilecektir.

İkinci suç

Bir disiplin mektubu hazırlanacak ve öğrenciye "sıfır" verilecektir. Yasal vasilere / ebeveynlere okul müdürü tarafından bilgi verilecektir. Akademik yanlış uygulama okul raporlarında belgelenecek ve öğrenci aşağıda belirtilen disiplin sonuçlarından birini alacaktır.

Akademik yanlış uygulamaya karşı yukarıda sunulan yaptırımlara ek olarak:

- **Askıya Alma:** Belirli bir süre için (disiplin yönetmeliğine göre) bir öğrenci okul faaliyetlerinden veya diğer ayrıcalıklardan mahrum bırakılabilir. Öğrenci bulunduğu herhangi bir liderlik pozisyonundan geri alınabilir.

-**Disipliner Denetimli Serbestlik:** Ciddi bir suç veya tekrarlayan suçlar olması halinde, öğrenci önceden belirlenen bir süre için akademik program kapsamından çıkarılabilir.

Görüşmeler kayıt altına alınması için başka bir öğretmen eşliğinde, IB DP Koordinatörü ile öğrenci arasında düzenlenecektir.

Öğretmenden bir açıklama, öğrenciden bir açıklama, IB DP Koordinatöründen bir açıklama ve akademik suistimal / intihal iddiasına ilişkin her türlü görüşmenin kayıtları IBO'ya sunulur.

IB DP Koordinatörü tarafından yazılan bir rapor, destekleyici kanıtlarla birlikte IBO'ya sunulur (örneğin, bir sınav durumunda oturma planı, ilgili öğrenci tarafından hazırlanan kısa notlar)

Politika İncelemesi

Akademik Dürüstlük Politikası, tatmin edici bir şekilde işleyip işlemediğini değerlendirmek için düzenli olarak gözden geçirilecektir. İncelemeler her yıl yapılacak, ancak gerektiğinde daha sık gerçekleştirilebilecektir. Tüm ilgili taraflardan bilgi alınacak ve gerektiğinde değişiklikler yapılacaktır.

REFERANSLAR

- IB eğitim bağlamında Akademik Dürüstlük (Ağustos 2014 basımı)
- IBO Akademik Dürüstlük Politikası (2019 basımı)

<https://www.ibo.org/contentassets/76d2b6d4731f44ff800d0d06d371a892/academic-integrity-policy-english.pdf>

- Diploma Programı Değerlendirme Prosedürü 2020
- Genel Yönetmelik: Diploma Programı

<https://www.ibo.org/globalassets/publications/become-an-ib-school/dp-general-regulations-en.pdf>

..... / /

Akademik Dürüstlük Sözleşmesi

Biz (öğrenci adı)
ve ebeveynleri - yasal vasileri (isimleri)
.....olarak IBDP Programı için
RLS Akademik Dürüstlük Politikasını iyice okuyup, kabul ediyoruz. IBDP Programına
gönderilen öğrencinin çalışmasının akademik bütünlüğünün önemini anladık. Akademik
suistimal için geçerli prosedürleri ve yönergeleri anladık.

İmzalanan bu beyanla, RLS'nin akademik bütünlük kurallarına saygı duyuyoruz.

Öğrenci Adı ve Kimliği:

Öğrenci İmzası:

.....

.....

Ebeveyn / Yasal Vasi Adı:

Ebeveyn / Veli İmzası:

.....

.....



KIRMIZI ÇİZGİ SCIENCE HIGH SCHOOL
SPECIAL EDUCATIONAL
NEEDS POLICY
International Baccalaureate Diploma Program

01 SEPTEMBER 2020

KIRMIZI ÇİZGİ SCIENCE HIGH SCHOOL

SPECIAL EDUCATIONAL NEEDS (S.E.N) POLICY

Introduction

Kırmızı Çizgi Science High School (hereinafter referred to as RLS) regenerates students from various educational and social backgrounds who have different potentials and learning styles. RLS supports a comprehensive and achievable philosophy of education. RLS aims to create an enhanced learning environment for students with special educational needs.

RLS forms its SEN policy in accordance both with the standards set by Turkish Ministry of Education (MONE) and IB DP program guidelines. To boost all students' efficiency in IB diploma programme, it aims to create a positive and enhanced classroom environment which is firmmed by collaboration of teachers, school authorities, parents and students themselves.

Special Educational Needs in Planning and Learning Processes

Turkish Ministry of Education special needs program specifies educational principles as following (2018):

- Students with special educational needs benefit from education based on their desires, skills and abilities.
- Personal differences, developments and educational needs are acknowledged.
- Students with special educational needs are not isolated from their physical and social environment. The aim of this SEN policy is to enable the students to take part in the community and enhance their wellbeing.

It is stated in Special educational needs within the International Baccalaureate programmes (2010) that IB program aims at an “enhanced sense of community” which requires to facilitate the development of students' academic and social skills, self-esteem and building constructive relationship with their environment. IB DP SEN Policy underlines the role of different perspectives and collaboration in teaching. It is considered as a “supplement to general education” and although IB Coordinator and school counselor are officially in

charge of the application of this policy in the school, all teachers are required to cooperate with the school counselor for the effective implementation of it. This collaborative model includes whole learning environment.

Identification of Special Needs

Special education needs policy involves not only to the students with learning disabilities but to the gifted students ,too. As a part of open and inclusive education policy, RLS gives a significant importance to follow both policies to support its students in their learning experience. According to our Admission policy, the school administration supports students who have been diagnosed with any special needs, to apply IB Diploma Program. RLS is fully committed to follow the Handbook of Procedures (A9.1/2017) to achieve its open and all inclusive education.

School administration will ensure that all students will be informed about the objectives defined in subject's guidebook.In case of any special education needs , the school administration is fully aware of the requirement stating that A formal request for special arrangements must be submitted to the IBO at least 12 months prior to the student writing the exam. Supporting documentation, such as a medical certificate, must accompany the request. (Section 9: Special circumstances and arrangements of the HoP 2014, Candidates with special assessment needs 2011).

Both policies (MONE and IB SEN, 2010) underline three steps for students having special educational needs: Identification, Inclusion and Differentiation. In Identification step RLS aims to identify “the students with special educational need” which could be done either through self-reports or screening test conducted by school counseling service. Turkish Ministry of Education identifies students with special needs with the report provided by RAM (Consultancy and Search Center), most of the students with special needs in Turkey are identified by RAM before registration and have a BEP (Individualized education program) report. Guidance and counseling departments at schools are responsible for the implementation of this report. RLS controls the reports before registration for IB Program and when a special need is identified, it is taken into consideration immediately and necessary adjustments are prepared for the effective learning. Secondly, school counseling service informs RAM about the potential special education needs students as a result of its screening tests or reports given by subject teachers.

In Handbook of Procedures (2014) a candidate with special needs are defined as “any permanent or temporary diagnosed need that could put a candidate at a disadvantage and prevent him/her from being able to demonstrate skills and knowledge adequately.” According to ‘special assessment needs’ paper (2011) states that candidates with special needs may display the characteristic of one or more of the followings:

Specific learning disabilities, language and communication disorders and School’s response

- **ADHD Attention Defect Hyperactivity Disorder:**

As a matter of fact, there is a combination of biological and environmental factors in written language acquisition, including motor integrity, sensory perceptual integrity and social and emotional integrity can be observed on the students having this disorder and affects their learning experience. For that reason, to cope with these impairments, assessments are arranged by the staff according to special need of the learner.

- **Physical and sensory conditions:**

Physical disabilities can varied as ‘‘ from birth or gained later’’. Thus, with the differentiation of the condition of the learner, school administration is required to facilitate individualized learning environment if needed to support the students’ learning experience.

Sensory issues may cause a wide range of commutation matters through the process of learning. Students with sensory processing disorder, somehow, might have behavioral difficulties and surely tend to make progress if they are supported wisely.

Medical condition:

Administration, teachers and school nurse continuously observes the students’ medical conditions. In case of any needs, the school nurse may refer students to hospitals.

- **Mental health issues:**

Mental health problems cannot be considered as problems to get rid of them. Such problems can be rehabilitated by carefully applied consultancy programme.

Encouraging students to cope with anxieties and emotional difficulties caused by circumstances will help them enrich their learning processes. School counseling service is ready to help students with their mental conditions affecting their learning experience.

- **Giftedness:**

The giftedness is explained as an ability considerably above the normal level. The gifted students are engaged with via a range of activities in art, creative and academic fields to promote their activeness in their learning experiences.

For more information and understanding of individually differentiated learning needs, Meeting student learning diversity in the classroom (2013) document can be referred. RLS takes the document into account during the process of developing the curriculum because possible special needs, potential challenges and advices are provided in the document.

RLS SEN policy supports that during identification of special requirements and candidates having one of these needs identified above, the school communities (school authority, IB committee, teachers, guidance and counseling department , parents and relevant experts) are required to cooperate for the implementation of SEN policy.

Inclusion

As for the Inclusion which is the second step in IB SEN policy, it can be stated that following the identification of the special needs and potential barriers, it is necessary to remove all the learning barriers to include these students into general learning environment or school community. Special educational needs within the International Baccalaureate programmes (2010) claims that “Any inclusive environment must be effective, friendly and welcoming, healthy and protective and gender-sensitive for all learners.”

Differentiation

In this third step RLS aims to enable the students to achieve their goals through benefitting from different approaches to teaching and learning in the class. It offers an evolving curriculum to support the students with different learning styles and special needs. School administrator, teachers and the school counselor are prepared to adjust their teaching to accommodate these learning needs.

IB Organization introduces four principles to encourage IB students with special needs during learning practice:

- Affirming identity and building self-esteem
- Valuing prior knowledge
- Scaffolding
- Extending learning

Besides these four principles Special educational needs within the International Baccalaureate programmes (2010) document underlines that IB Program is designed to guide candidates to be aware of their own potential. It is important that IB DP teachers are required to take personal differences into account at each step of SEN policy implementation. Any candidate having special needs or not, is aimed to build his/her self-esteem gradually. Therefore, we believe in a respectful and comprehensive way of teaching in our school.

Special Educational Needs in Assessment Process

In the case of identification of a special need in the pre assessment period, Candidates with Special Assessment Need (2011) guide teachers and IB coordinators. In any case of special assessment need, IB DP coordinator and teachers ensure that SEN policy will be implemented accordingly.

Handbook of Procedures demands a formal request for special arrangements at least 12 months before the exams. If there is a candidate that has one of the characteristics that is mentioned above, it should be reported to the IBO as soon as possible. It is stated that “all the same standards of assessment are applied to all candidates, regardless of whether they have

special needs.” On this condition, special arrangements are required to decrease the disadvantages:

Special Arrangements

After the documentation is examined by IBO, our school will make following arrangements.

- **Additional time** - 30 minutes of exam time per hour may be given as an additional time to those who need additional support. A candidate may be given additional time to complete assignments during 2-year Programme without authorization from IB (Candidates with Special Assessment Needs 2011, page17).
- **Rest periods** –Candidates who receive additional time may also be supported by rest periods. If a candidate's examination timetable is more than 6.5 hours then rescheduling may be requested. (Candidates with Special Assessment Needs 2011, page18).
- **Assistive technology;** a computer can be used to assist typing the answers when a student has a difficulty into writing the answers. This will assist the learner's having the exam without having difficulty.
- **Scribes** – an assistant can help the student to write down dictated answers, if it is necessary.
- **Readers** – When a student needs help because of his health condition another student will be appointed to read the questions aloud and record the answers of the examiners in the observation of the teacher.
- **Alternative venues for examinations-** If a candidate has an accident or required treatment in hospital or at home, the examination can be applied the venue where the candidate is according to his or her condition by the way of guidance with an alternative venue for examinations.
- **Assistance with practical work** – If a student has a physical disability problem, the school will provide assistance with practical work. This arrangement is normally provided for the requirements of internal assessment (for example, practical work in experimental science or geography fieldwork).

- **Deadlines**-When a student cannot complete the work in time due to health conditions or accident, the deadlines can be extended by the IB DP Coordinator.

Conclusion

In conclusion, RLS as a candidate school for IB Diploma Program, forms its own SEN policy by considering both SEN policy of the Ministry and the SEN guide of IB. Briefly, it aims to identify special needs and personal differences of every student to enhance learning environment in a positive way. Rather than isolating the students with special needs in different classes, RLS supports a varied, interactive and shared classroom atmosphere for all the students . RLS aspires to disassemble all learning barriers in the implementation of curriculum and regards it as a collaborative duty for all teachers, school authorities, parents, students and all the school stakeholders.

REFERENCES

1. Candidates with special assessment needs, IBO, 2011
2. Handbook of Procedures, IBO, 2014
3. Learning diversity in the International Baccalaureate programmes: Special educational needs within the International Baccalaureate programmes, IBO, 2010
4. MEB Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği, 2018
(Ministry of National Education, Special Needs Policy, 2018)
5. Meeting student learning diversity in the classroom, IBO, 2018



KIRMIZI IZGI KOLEJİ FEN LİSESİ
ÖZEL EĞİTİM İHTİYAÇLARI POLİTİKASI
ULUSLARARASI BAKALORYA DİPLOMA PROGRAMI

01 SEPTEMBER 2020

Kırmızı Çizgi Fen Lisesi Özel Eğitim İhtiyaçları Politikası

Giriş

Kırmızı Çizgi Fen Lisesi (bundan sonra RLS olarak anılacaktır), farklı potansiyellere ve öğrenme tarzlarına sahip, farklı eğitim ve sosyal altyapılardan gelen öğrencileri yetiştirmektedir. RLS, kapsamlı ve ulaşılabilir bir eğitim felsefesini destekler. RLS, özel eğitim ihtiyaçları olan öğrenciler için gelişmiş bir öğrenme ortamı yaratmayı amaçlamaktadır.

RLS, Özel Eğitim İhtiyaçları politikasını hem Milli Eğitim Bakanlığı (MEB) tarafından belirlenen standartlar, hem de IB DP programı kılavuz ilkelerine uygun olarak oluşturur. IB diploma programında tüm öğrencilerin verimliliğini artırmak için öğretmenler, okul yetkilileri, veliler ve öğrencilerin kendilerinin işbirliğiyle güçlendirilen pozitif ve geliştirilmiş bir sınıf ortamı yaratmayı amaçlamaktadır.

Planlama ve Öğrenme Süreçlerinde Özel Eğitim İhtiyaçları

Milli Eğitim Bakanlığı özel ihtiyaç programı eğitim ilkelerini şu şekilde belirlemektedir (2018):

- Özel eğitim ihtiyacı olan öğrenciler, istek, beceri ve yeteneklerine göre eğitimden yararlanır.
- Kişisel farklılıklar, gelişimler ve eğitim ihtiyaçları tanınır.
- Özel eğitim ihtiyacı olan öğrenciler fiziksel ve sosyal çevrelerinden izole edilmezler. OEİ politikasının amacı, öğrencilerin toplumda yer almalarını sağlamak ve refahlarını artırmaktır.

Uluslararası Bakalorya programları (2010) içindeki özel eğitim ihtiyaçlarında, IB programının, öğrencilerin akademik ve sosyal becerilerinin gelişimine, öz saygılarına ve çevreleriyle yapıcı ilişkiler kurmasına olanak sağlanmasını gerektiren "gelişmiş bir topluluk duygusunu" hedeflediği belirtilmektedir. IB DP Özel Eğitim İhtiyaçları Politikası, öğretimde farklı bakış açılarının ve işbirliğinin rolünün altını çizer. "Genel eğitimi tamamlayıcı" olarak kabul edilir ve her ne kadar IB Koordinatörü ve okul rehberi resmi olarak bu politikanın okulda uygulanmasından sorumlu olsa da, tüm öğretmenlerin bu politikanın etkili bir şekilde uygulanması için okul rehberi ile işbirliği yapması gerekmektedir. Bu işbirliğine dayalı model, tüm öğrenme ortamını içerir.

Özel İhtiyaçların Tanımlanması

Özel Eğitim İhtiyaçları Politikası sadece öğrenme güçlüğü olan öğrencileri değil, üstün yetenekli öğrencileri de kapsar. Açık ve kapsayıcı eğitim politikasının bir parçası olarak RLS, öğrencilerini öğrenme deneyimlerinde desteklemek için her iki politikayı da izlemeye büyük önem vermektedir. Kabul politikamıza göre, okul yönetimi, herhangi bir özel ihtiyaç teşhisi konan öğrencilerin IB Diploma Programına başvurmalarını destekler. RLS, açık ve her şeyi kapsayan eğitimi başarmak için Prosedürler El Kitabını (A9.1 / 2017) tamamen takip etmeyi taahhüt eder.

Okul idaresi, tüm öğrencilerin ders kılavuzunda tanımlanan hedefler hakkında bilgilendirilmesini sağlayacaktır. Herhangi bir özel eğitim ihtiyacı olması durumunda, okul idaresi, öğrencinin sınava girmesinden en az 12 ay önce, özel düzenlemeler için resmi bir talebin ibraz edilmesinin gerektiğinin tamamıyla farkındadır. Tıbbi sertifika gibi destekleyici belgeler talebe eşlik etmelidir. (Bölüm 9: HoP 2014'ün özel koşulları ve düzenlemeleri, özel değerlendirme ihtiyacı olan adaylar 2011).

Her iki politika (T.C. Milli Eğitim Bakanlığı ve IB Özel Öğrenim İhtiyaçları 2010) özel eğitim ihtiyaçları olan öğrenciler için üç adımın altını çizmektedir: Tanımlama, Kaynaştırma ve Farklılaştırma. Tanımlama aşamasında RLS, öz raporlar veya okul rehberlik servisi tarafından yapılan tarama testi ile yapılabilecek “özel eğitim ihtiyacı olan öğrencileri” tespit etmeyi amaçlamaktadır. T.C Milli Eğitim Bakanlığı, RAM (Rehberlik Araştırma Merkezi) tarafından sağlanan raporla özel ihtiyaçları olan öğrencileri belirler, Türkiye'de özel ihtiyaç sahibi öğrencilerin çoğu kayıt öncesi RAM ile tespit edilir ve öğrencilerin BEP (Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı) raporu vardır. Bu raporun uygulanmasından okullardaki rehberlik ve danışmanlık departmanları sorumludur. RLS, IB Programı'na kaydolmadan önce raporları kontrol eder ve özel bir ihtiyaç tespit edildiğinde derhal dikkate alınır ve etkili öğrenme için gerekli ayarlamalar yapılır. İkinci olarak, okul rehberlik servisi, tarama testleri veya branş öğretmenleri tarafından verilen raporların sonucunda potansiyel özel eğitim ihtiyacı olan öğrenciler hakkında RAM'i bilgilendirir.

Prosedürler El kitabı (2014) 'nda özel ihtiyaçları olan bir aday, “adayı dezavantajlı duruma düşürebilecek ve becerilerini ve bilgilerini yeterince göstermesini engelleyebilecek kalıcı veya geçici ihtiyaçlar” olarak tanımlanmaktadır. 'Özel değerlendirme ihtiyaçları' (2011) makalesine göre, özel ihtiyaçları olan adayların aşağıdakilerden bir veya daha fazlasının özelliklerini gösterebilecekleri belirtilmektedir:

Spesifik Öğrenme Güçlükleri, Dil Ve İletişim Bozuklukları Ve Okulun Sorumluluğu

• DEHB Dikkat Eksikliği Hiperaktivite Bozukluğu:

Aslına bakılırsa, yazılı dil ediniminde, motor bütünlük, duyuşsal algısal bütünlük ve sosyal ve duyuşsal bütünlüğü içeren biyolojik ve çevresel faktörlerin kombinasyonu bu bozukluğa sahip öğrencilerde gözlemlenebilmekte ve öğrenme deneyimlerini etkilemektedir. Bu nedenle, bu bozukluklarla başa çıkmak için, değerlendirmeler öğrencinin özel ihtiyacına göre personel tarafından düzenlenir.

• Fiziksel ve duyuşsal koşullar:

Fiziksel engeller "doğuştan itibaren veya sonradan kazanılmış" olarak değişebilir. Bu nedenle, öğrencinin durumunun farklılaşmasıyla birlikte, okul idaresinin öğrencilerin öğrenme deneyimini desteklemek için gerekirse bireyselleştirilmiş öğrenme ortamını kolaylaştırması gerekmektedir.

Duyuşsal sorunlar, öğrenme süreci boyunca çok çeşitli değişim konularına neden olabilir. Duyuşsal işlem bozukluğu olan öğrenciler, bir şekilde, davranışsal zorluklar yaşayabilir ve akıllıca desteklenirlerse kesinlikle ilerleme kaydetme eğiliminde olabilirler.

Tıbbi durum:

İdare, öğretmenler ve okul hemşiresi, öğrencilerin tıbbi durumlarını sürekli olarak gözlemler. Herhangi bir ihtiyaç durumunda, okul hemşiresi öğrencileri hastanelere sevk edebilir.

Zihinsel sağlık sorunları:

Ruh sağlığı sorunları onlardan kurtulmak için sorun olarak değerlendirilemez. Bu tür sorunlar, dikkatlice uygulanan rehberlik programı ile iyileştirilebilir. Öğrencileri, koşulların neden olduğu endişeler ve duyuşsal zorluklarla başa çıkmaya teşvik etmek, öğrenme süreçlerini zenginleştirmelerine yardımcı olacaktır. Okul rehberliği hizmeti, öğrencilere öğrenme deneyimlerini etkileyen zihinsel rahatsızlıkları konusunda yardımcı olmaya hazırdır.

Üstün Yeteneklilik:

Üstün yeteneklilik, normal düzeyin oldukça üzerinde bir yetenek olarak açıklanmaktadır. Üstün yetenekli öğrenciler, öğrenme deneyimlerindeki aktifliklerini artırmak için sanat, yaratıcı ve akademik alanlarda bir dizi etkinliğe katılımda bulunurlar.

Bireysel olarak farklılaştırılmış öğrenme ihtiyaçları hakkında daha fazla bilgi ve fikir için, “Sınıfta Öğrenci Öğrenme Çeşitliliğini Karşılama (2013)” belgesine başvurulabilir. RLS, müfredatı geliştirme sürecinde bu belgeyi dikkate alır, çünkü belgede olası özel ihtiyaçlar, olası zorluklar ve tavsiyeler bulunmaktadır.

RLS Özel Eğitim İhtiyaçları Politikası, yukarıda tanımlanan bu ihtiyaçlardan birine sahip özel gereksinimlerin ve adayların belirlenmesi sırasında, okul topluluklarının (okul yönetimi, IB komitesi, öğretmenler, rehberlik ve danışmanlık departmanı, ebeveynler ve ilgili uzmanlar) Özel Eğitim İhtiyaçları Politikası'nın uygulanması için işbirliği yapması gerektiğini destekler.

Kaynaştırma

IB Özel Eğitim İhtiyaçları Politikası'nın ikinci adımı olan kaynaştırma konusuna gelince, özel ihtiyaçların ve olası engellerin belirlenmesinin ardından, bu öğrencileri genel öğrenme ortamına veya okul topluluğuna kaynaştırmak için tüm öğrenme engellerinin kaldırılması gerektiği söylenebilir. Uluslararası Bakalorya Programları (2010) kapsamındaki özel eğitim ihtiyaçları, "Herhangi bir kapsayıcı ortamın tüm öğrenciler için etkili, dostane ve misafirperver, sağlıklı ve koruyucu ve cinsiyete duyarlı olması gerektiğini" iddia etmektedir.

Farklılaştırma

Bu üçüncü adımda RLS, öğrencilerin sınıfta öğretme ve öğrenmeye yönelik farklı yaklaşımlardan yararlanarak hedeflerine ulaşmalarını sağlamayı amaçlamaktadır. Farklı öğrenme stilleri ve özel ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için giderek gelişen bir müfredat sunar. Okul yöneticisi, öğretmenler ve okul rehberi, öğretimlerini bu öğrenme ihtiyaçlarına uyacak şekilde ayarlamaya hazırdır.

IB Organizasyonu, öğrenme süreci sırasında özel ihtiyaçları olan IB öğrencilerini teşvik etmek için dört ilke ortaya koymaktadır:

- Kimliği onaylamak ve özgüven oluşturmak
- Ön bilgiye değer vermek

- Eğitimde iskele tekniği
- Genişletilmiş öğrenim

Bu dört ilkenin yanı sıra Uluslararası Bakalorya programları (2010) belgesindeki Özel Eğitim İhtiyaçları, IB Programının adaylarının kendi potansiyellerinin farkına varmaları için yönlendirmek üzere tasarlandığının altını çizmektedir. IB DP öğretmenlerinin, Özel Eğitim İhtiyaçları Politikası uygulamasının her adımında kişisel farklılıkları hesaba katmaları gerekir. Özel ihtiyaçları olan veya olmayan her adayın, aşamalı olarak özsaygısını inşa etmesi hedeflenir. Bu nedenle, okulumuzda saygılı ve kapsamlı bir öğretim yöntemine inanıyoruz.

Değerlendirme Sürecinde Özel Eğitim İhtiyaçları

Ön değerlendirme döneminde özel bir ihtiyacın belirlenmesi durumunda, Özel Değerlendirme İhtiyacı Olan Adaylar (2011) öğretmenlere ve IB koordinatörlerine rehberlik eder. Herhangi bir özel değerlendirme ihtiyacı durumunda, IB DP koordinatörü ve öğretmenler, Özel Eğitim İhtiyaçları Politikası'nın buna göre uygulanmasını sağlar.

Prosedürler El Kitabı, sınavlardan en az 12 ay önce özel düzenlemeler için resmi bir talep gerektirir. Yukarıda belirtilen özelliklerden birine sahip bir aday varsa, en kısa sürede IBO'ya bildirilmelidir. “Özel ihtiyaçları olup olmadığına bakılmaksızın tüm adaylara aynı değerlendirme standartlarının uygulandığı” belirtilmiştir. Bu durumda dezavantajları azaltmak için özel düzenlemeler yapılması gerekmektedir:

Özel Düzenlemeler

Dokümantasyon IBO tarafından incelendikten sonra okulumuz aşağıdaki düzenlemeleri yapacaktır.

- **Ek süre** - Ek desteğe ihtiyacı olanlara ek süre olarak saat başına 30 dakikalık sınav süresi verilebilir. IB'den izin alınmaksızın 2 yıllık Program süresince bir adaya akademik çalışmalarını tamamlaması için ek süre verilebilir (Özel Değerlendirme Gereksinimi Olan Adaylar 2011, sayfa 17).
- **Dinlenme süreleri** - Ek süre alan adaylar dinlenme süreleri ile de desteklenebilir. Bir adayın sınav zaman çizelgesi 6,5 saatten fazla ise, yeniden programlanması talep edilebilir. (Özel Değerlendirme Gereksinimi Olan Adaylar 2011, sayfa 18).

- **Yardımcı teknoloji** - Bir öğrenci cevapları yazmakta zorluk çektiğinde cevapların yazılmasına yardımcı olmak için bir bilgisayar kullanılabilir. Bu, öğrencinin zorluk çekmeden sınava girmesine yardımcı olacaktır.
- **Yazarlar** - Bir asistan öğrencinin gerekirse dikte edilen cevapları yazmasına yardımcı olabilir.
- **Okuyucular** - Bir öğrencinin sağlık durumundan dolayı yardıma ihtiyacı olduğunda, soruları yüksek sesle okumak ve öğretmenin gözleminde sınava giren öğrencinin cevaplarını kaydetmek üzere başka bir öğrenci görevlendirilecektir.
- **Sınavlar için alternatif yerler**- Eğer bir aday kaza geçirdiyse veya evde veya hastanede tedavi görmesi gerekiyorsa, sınav için alternatif bir yer ile rehberlik edilerek adayın durumuna göre bulunduğu yerde sınav yapılabilir.
- **Pratik çalışmayla ilgili yardım** - Bir öğrencinin fiziksel bir engeli varsa, okul pratik çalışmalar için yardım sağlayacaktır. Bu düzenleme normalde iç değerlendirme için sağlanır (örneğin, deneysel bilimde pratik çalışma veya coğrafya saha çalışması).
- **Son Tarihler** - Bir öğrenci, sağlık koşulları veya kaza nedeniyle çalışmasını zamanında tamamlayamadığında, son teslim tarihleri IB DP Koordinatörü tarafından uzatılabilir.

Sonuç

Sonuç olarak, IB Diploma Programına aday okul olarak RLS, hem Bakanlığın Özel Eğitim İhtiyaçları Politikası'nı hem de IB'nin 'Özel Eğitim İhtiyaçları Politikası' kılavuzunu dikkate alarak kendi Özel Eğitim İhtiyaçları Politikası'nı oluşturur. Kısaca, öğrenme ortamını olumlu bir şekilde geliştirmek için her öğrencinin özel ihtiyaçlarını ve kişisel farklılıklarını belirlemeyi amaçlamaktadır. RLS, özel ihtiyaçları olan öğrencileri farklı sınıflarda izole etmek yerine, tüm öğrenciler için değişken, interaktif ve paylaşılan bir sınıf atmosferini destekler. RLS, müfredatın uygulanmasındaki tüm öğrenme engellerini ortadan kaldırmayı hedefler ve bunu tüm öğretmenler, okul yetkilileri, veliler, öğrenciler ve tüm okul paydaşları için ortak bir görev olarak görür.

REFERANSLAR

1. Özel değerlendirme ihtiyacı olan adaylar, 2011
2. Prosedürler El Kitabı, 2014
3. Uluslararası Bakalorya programlarında öğrenme çeşitliliği: Uluslararası Bakalorya programları dahilinde özel eğitim ihtiyaçları, 2010
4. MEB Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği, 2018
(Milli Eğitim Bakanlığı, Özel İhtiyaç Politikası, 2018)
5. Sınıfta öğrenci öğrenme çeşitliliğini karşılamak, 2018

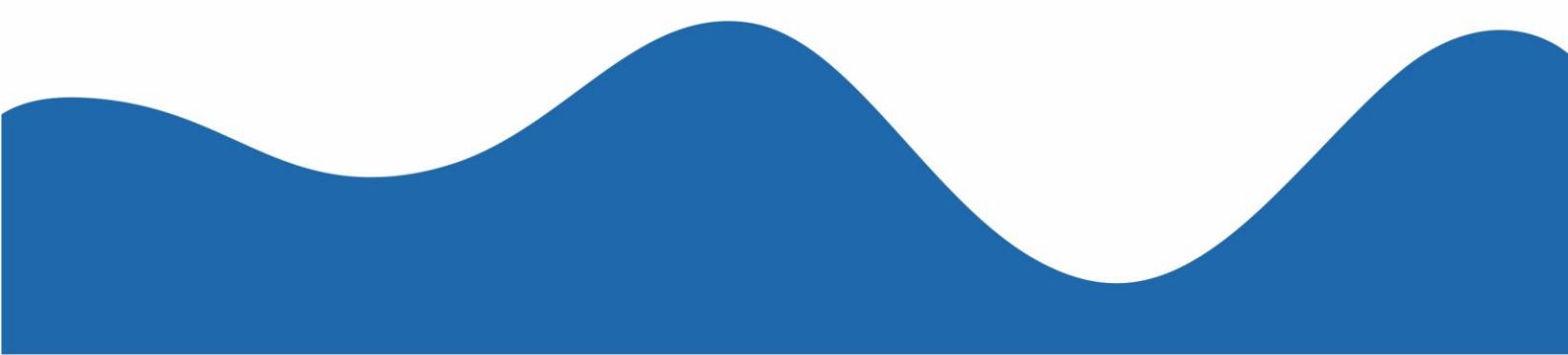


KIRMIZI ÇİZGİ SCIENCE HIGH SCHOOL
CREATIVITY ACTIVITY SERVICE
International Baccalaureate Diploma Program

01 SEPTEMBER 2020

CONTENTS

WHAT IS CAS?	1
GUIDELINES TO CAS EXPERIENCE	3
CAS STAGES	4
CREATIVITY	6
CREATIVITY SAMPLES IN CAS ACTIVITY	7
ACTIVITY SAMPLES IN CAS SERVICE	8
SERVICE SAMPLES IN CAS CAS LEARNING OUTCOMES	9
REFLECTION	9
EVALUATION	12
AGREEMENTS AND FORMS	13-28
REFERENCE	29



CAS – CREATIVITY ACTIVITY SERVICE

“CAS is at the heart of the Diploma Programme. CAS enables students to demonstrate attributes of the IB learner profile in real and practical ways, to grow as unique individuals and to recognize their role in relation to others. Students develop skills, attitudes and dispositions through a variety of individual and group experiences that provide students with opportunities to explore their interests and express their passions, personalities and perspectives. CAS complements a challenging academic programme in a holistic way, providing opportunities for self-determination, collaboration, accomplishment and enjoyment

CAS enables students to enhance their personal and interpersonal development. A meaningful CAS programme is a journey of discovery of self and others. For many, CAS is profound and life-changing. Each individual student has a different starting point and different needs and goals. A CAS programme is, therefore, individualized according to student interests, skills, values and background.” (IBO)

CAS is organized around the three strands of creativity, activity and service defined as follows.

- **Creativity**—exploring and extending ideas leading to an original or interpretive product or performance
- **Activity**—physical exertion contributing to a healthy lifestyle
- **Service**—collaborative and reciprocal engagement with the community in response to an authentic need.

The CAS programme aims to develop students who:

- enjoy and find significance in a range of CAS experiences
- purposefully reflect upon their experiences
- identify goals, develop strategies and determine further actions for personal growth
- explore new possibilities, embrace new challenges and adapt to new roles

- actively participate in planned, sustained, and collaborative CAS projects
- understand they are members of local and global communities with responsibilities towards each other and the environment

Completion of CAS is a compulsory requirement of the DP. Although it is not formally assessed (i.e. graded or included on RLS report cards), the IBO states that the “school and students must give CAS as much importance as any other element of the Diploma Programme”. CAS begins at the start of IB DP and its activities must be regularly carried out for a minimum of 18 months. Students will maintain and complete a CAS portfolio.

- The portfolio formally documents (with evidence) the student’s achievement of the seven CAS learning outcomes (see below)
- Google Classroom will be used to plan and create a CAS schedule and portfolio
- Students’ progress will be monitored and, when needed, guided by the CAS Coordinator
- The portfolio should demonstrate that the student has attempted to find a reasonable balance between creativity, activity, and service
- CAS experiences can be single events or regularly scheduled activities
- Students undertake a CAS project (duration: a minimum of one month), which challenges the student to “show initiative, demonstrate perseverance, and develop skills such as collaboration, problem-solving, and decision-making” (IBO)
- Students must have three formal, documented interviews with the CAS Coordinator - at the beginning of the programme, at the end of the first year, and at the end of the CAS programme.

Students are expected to:

- Approach CAS with a proactive attitude
- Develop a clear understanding of CAS expectations and the purpose of CAS

- Explore personal values, attitudes and attributes with reference to the IB learner profile and the IB mission statement (IBIS)
- Determine personal goals
- Discuss plans for CAS experiences with the CAS Coordinator (each student will have different goals and needs - the CAS Coordinator will help the student prepare for purposeful and personal challenges)
- Understand and apply the CAS stages (investigation, preparation, action, reflection, demonstration) where appropriate
- Take part in a variety of experiences, some of which are self-initiated, and at least one CAS project
- Become more aware of personal interests, skills and talents and observe how these evolve throughout the CAS programme
- Maintain a CAS portfolio and keep records of CAS experiences including evidence of achievement of the seven CAS learning outcomes
- Understand the reflection process and identify suitable opportunities to reflect on CAS experiences
- Demonstrate accomplishments within their CAS programme
- Communicate with the CAS Coordinator in formal and informal meetings
- Ensure a suitable balance between creativity, activity and service in their CAS programme
- Behave appropriately and ethically in their choices and behaviours.

CREATIVITY

“Creativity in CAS provides students with the opportunity to explore their own sense of original thinking and expression. Creativity will come from the student’s talents, interests, passions, emotional responses, and imagination; the form of expression is limitless. This may include visual and performing arts, digital design, writing, film, culinary arts, crafts and composition. Students are encouraged to engage in creative endeavours that move them beyond the familiar, broadening their scope from conventional to unconventional thinking... By striving for new possibilities, students may discover ways to meet challenges and identify

strengths that carry them forward with curiosity and continued innovation. When demonstrating creative expression, students may showcase their product or performance in a variety of ways, for example, through a recording, a presentation, an exhibition, social media or shared discussion. **Creativity in CAS is not met by the appreciation of the creative efforts of others, such as attending a concert or art exhibition.** Creativity can be inspired and informed by the student’s Diploma courses. For example, students can meet new challenges and objectives in creativity using the skills developed in the visual arts course, or find new ways of expression utilizing elements in the design technology course. However, creativity experiences must be distinct from, and may not be included or used in, the student’s Diploma course requirements” (IBO).

CREATIVITY SAMPLES IN CAS

- ✚ Write a script for a play
- ✚ Organize a speech and debate club
- ✚ Prepare a tournament organisation
- ✚ Participate in design projects to improve the school or local community
- ✚ Design mathematical /logical puzzles for junior students

ACTIVITY

“The aim of the “Activity” strand is to promote lifelong healthy habits related to physical well-being. Pursuits may include individual and team sports, aerobic exercise, dance, outdoor recreation, fitness training, and any other form of physical exertion that purposefully contributes to a healthy lifestyle. Students are encouraged to participate at an appropriate level and on a regular basis to provide a genuine challenge and benefit... All CAS students must satisfy the basic requirement of physical exertion contributing to a healthy lifestyle as is appropriate for each student. Students who regularly participate in suitable activity experiences are encouraged to develop and extend their participation. Students could expand personal goals, explore different training models to enhance their existing sport or become involved in a new sport. For dedicated student athletes, maintenance of a planned rigorous training programme is appropriate” (IBO).

ACTIVITY SAMPLES IN CAS

- ✚ Tournament participation
- ✚ Rock climbing
- ✚ Learn a martial art
- ✚ Become a volunteer trainer
- ✚ Take dance classes

SERVICE

“The aim of the “Service” strand is for students to understand their capacity to make a meaningful contribution to their community and society. Through service, students develop and apply personal and social skills in real-life situations involving decision-making, problem-solving, initiative, responsibility, and accountability for their actions. Service is often seen as one of the most transforming elements of CAS by promoting students’ self-awareness, offering diverse occasions for interactions and experiences and opportunities for international-mindedness...

Service within CAS benefits all involved: students learn as they identify and address authentic community needs, and the community benefits through reciprocal collaboration. Service fosters development of abilities, attitudes and values in accordance with the IB mission statement and the IB learner profile. As such, CAS service experiences are unpaid. When defining “community”, consideration must be made to situation and culture.

The community may be the school; however, it is recommended that service experiences extend beyond the school to local, national and/or international communities. Community involvement includes collaboration with others, as students investigate the need, plan and implement their idea for service...

Local interactions allow for developing relationships, observing and participating in sustained change, and meeting challenges through collaboration. From the local context, students can extend their thinking and knowledge to understanding global issues. Students can also extend local service to global impact through partnerships with CAS students in other cities and towns, countries and continents. Technology affords opportunities for networking, sharing of initiatives, partnerships and impact” (IBO).

SERVICE SAMPLES IN CAS

- ✚ Join a community service group
- ✚ Implement a recycling programme
- ✚ Be a student council representative
- ✚ Leading a workshop on pet care
- ✚ Be a volunteer at a charity work

CAS LEARNING OUTCOMES

“Student completion of CAS is based on the achievement of the seven CAS learning outcomes.” (IBO)

Some activities may refer to multiple learning outcomes, others may focus on a single area. CAS portfolio of the student must demonstrate that the student has achieved each learning outcome at least once during the programme.

LEARNING OUTCOME DESCRIPTORS

1. Identify own strengths and develop areas for growth: Students are able to see themselves as individuals with various skills, of which some are more developed than others

2. Demonstrate that challenges have been undertaken, developing new skills in the process: A new challenge may be an unfamiliar experience or an extension of an existing one. The newly acquired or developed skills may be shown through experiences that the student has not previously undertaken or through increased expertise in an established area

3. Demonstrate how to initiate and plan a CAS experience: Students can articulate the stages from conceiving an idea to executing a plan for a CAS experience or series of CAS experiences. This may be accomplished in collaboration with other participants. Students may show their knowledge and awareness by building on a previous experience, or by launching a new idea or process

4. Show commitment to and perseverance in CAS experiences: Students demonstrate regular and active engagement in CAS

5. Demonstrate the skills and recognize the benefits of working collaboratively: Students are able to identify, demonstrate and critically discuss the benefits and challenges of collaboration gained through CAS experiences

6. Demonstrate engagement with issues of global significance: Students are able to identify and demonstrate their understanding of global issues, make responsible decisions, and take appropriate action in response to the issue either locally, nationally or internationally

7. Recognize and consider the ethics of choices and actions: Students show awareness of the consequences of choices and actions in planning and carrying out CAS experiences.

What CAS Can Do For You ?

The value of CAS:

- Your chance for personal development
- An opportunity to learn new skills
- A chance for taking action and making a difference to improve life conditions in different communities
- A chance to develop your language skills
- A chance to meet and interact with different cultures
- A chance to work in a team to problem solve.

EVALUATION

Completion of CAS requires the following standards be met:

- Completion of (a) CAS project(s) with 150 hours
- Completion of CAS planning interviews
- Reasonable balance between CAS strands of creativity, activity and service
- Evidence of consistency over approximately 18 months of CAS experiences
- Evidence of achievement of the seven CAS learning outcomes
- Evaluation of CAS portfolio including evidence of experiences and reflections.

KIRMIZI ÇİZGİ SCIENCE HIGH SCHOOL

IBDP CAS AGREEMENT

(Prior to beginning of CAS, this form must be completed.)

- I have carefully read the CAS handbook and I fully understood the CAS requirements.
- I know who the CAS Coordinator and my CAS advisor are and how to contact these individuals.
- I know I can always discuss CAS issues and concerns with the CAS Coordinator and my CAS advisor or any member of the CAS team
- I am aware of the 18 month timetable and will obey it.
- I am aware of my responsibilities for my own CAS plan.
- I acknowledge that I must try and maintain a balance between CAS strands in my experiences and projects.
- My parents / legal guardian are aware of the CAS component and its requirements
- I acknowledge that I must have a responsible adult supervisor (who is not a family member) for the project I undertake
- I understand that my CAS advisor and parents/legal guardian must sign the Proposed Activity Form prior to the start of the CAS project
- I will maintain a log of my experiences and keep it updated at least every 2 weeks.
- I will keep all forms, reflections and evidence in my portfolio
- I know I must have preapproval for my CAS project
- I am aware that I must complete an evaluation form upon completion of the project.
- I have copies and know where to locate additional copies of all necessary CAS forms.
- I clearly understand that without satisfactory and timely completion of CAS, I will not be awarded the IB Diploma.

I, hereby, have read and understood all the requirements and information above and fully accept all of them.

Date: ____/____/____

Student Name and Surname: _____ Signature: _____

Parent/Legal guardian

Name and Surname: _____ Signature: _____

CAS Coordinator

Name and Surname: _____ Signature: _____



KIRMIZI IZGI KOLEJİ FEN LİSESİ
YARATICILIK - FİZİKSEL ETKİNLİK - TOPLUM HİZMETİ
ULUSLARARASI BAKALORYA DİPLOMA PROGRAMI

01 SEPTEMBER 2020

CAS YARATICILIK - FİZİKSEL ETKİNLİK - TOPLUM HİZMETİ

“CAS, Diploma Programının merkezindedir. CAS, öğrencilerin IB öğrenen profilinin özelliklerini gerçek ve pratik yollarla göstermelerine, benzersiz bireyler olarak büyümelerine ve başkalarına karşı olan rollerinin farkına varmalarına olanak tanır. Öğrenciler, ilgi alanlarını keşfetmeleri ve tutkularını, kişiliklerini ve bakış açılarını ifade etmeleri için fırsatlar sağlayan çeşitli bireysel ve grup deneyimleri yoluyla beceriler, tutumlar ve eğilimler geliştirirler. CAS, zorlu bir akademik programı bütünsel bir şekilde tamamlar ve kendi kaderini tayin etme, işbirliği yapma, başarı kazanma ve bunlardan haz alma için fırsatlar sunar.

CAS, öğrencilerin kişisel ve kişilerarası gelişimlerini ilerletmelerini sağlar. Anlamlı bir CAS programı, kendini ve başkalarını keşfetme yolculuğudur. Çoğu kişi için CAS, çok derindir ve hayat değiştirir. Her öğrencinin farklı bir başlangıç noktası ve farklı ihtiyaçları ve hedefleri vardır. Bu nedenle bir CAS programı, öğrencilerin ilgi alanlarına, becerilerine, değerlerine ve geçmişine göre kişiselleştirilir. " (IBO)

CAS, aşağıdaki gibi tanımlanan; yaratıcılık, fiziksel etkinlik ve toplum hizmeti çerçevesinde üç bölüm halinde düzenlenmiştir.

- **Yaratıcılık** - orijinal veya yorumlamalı bir ürün veya performansa götüren fikirleri keşfetmek ve genişletmek
- **Fiziksel Etkinlik** - sağlıklı bir yaşam tarzına katkıda bulunan fiziksel efor
- **Toplum Hizmeti** - gerçek bir ihtiyaca cevaben, toplumla işbirliğine dayalı ve karşılıklı etkileşim halinde olma.

CAS programı, aşağıdaki özelliklere sahip öğrencileri geliştirmeyi amaçlamaktadır:

- çeşitli CAS deneyimlerinden zevk alan ve önem veren
- amaçlı bir şekilde deneyimlerini derinlemesine düşünen
- hedeflerini belirleyen, stratejiler geliştiren ve kişisel gelişim için başka eylemler belirleyen
- yeni olasılıkları keşfeden, yeni zorlukları kucaklayan ve yeni rollere uyum sağlayan

- planlanan, sürdürülen ve işbirliğine dayalı CAS projelerine aktif olarak katılan
- birbirlerine ve çevreye karşı sorumlulukları olan yerel ve küresel toplulukların üyeleri olduklarını anlayan

CAS'ın tamamlanması Diploma Programından mezun olabilmek için zorunludur. Resmi olarak değerlendirilmemesine rağmen, *(yani notlandırılmamakta veya RLS karnelerine dahil edilmemektedir)*, IBO “okul ve öğrencilerin CAS'a Diploma Programının diğer unsurları kadar önem vermesi gerektiğini” belirtmektedir. CAS, IB DP'nin başlangıcında başlar ve faaliyetleri en az 18 ay boyunca düzenli olarak yürütülmelidir. Öğrenciler bir CAS portföyü tutacak ve tamamlayacaktır.

- Portfolyo, öğrencinin yedi CAS öğrenim kazanımlarındaki başarısını resmi olarak (kanıtlarla birlikte) belgeler. (aşağıya bakın)
- Google Classroom, bir CAS programı ve portföyü planlamak ve oluşturmak için kullanılacaktır.
- Öğrencilerin gelişimi takip edilecek ve gerektiğinde CAS Koordinatörü tarafından yönlendirilecektir.
- Portfolyo, öğrencinin yaratıcılık, fiziksel etkinlik ve toplum hizmeti arasında makul bir denge bulmaya çabalağını göstermelidir.
- CAS deneyimleri, tekil veya düzenli olarak planlanan fiziksel etkinlikler olabilir.
- Öğrenciler, öğrenciyi "inisiyatif göstermek, azmettiğini kanıtlamak ve işbirliği yapmak, problem çözmek ve karar vermek gibi becerileri geliştirmeye" zorlayan bir CAS projesi (süre: en az bir ay) üstlenirler. (IBO)
- Öğrenciler, CAS Koordinatörü ile programın başında, ilk yılın sonunda ve CAS programının sonunda olmak üzere üç resmi, belgelenmiş mülakat yapmalıdırlar.

Öğrencilerin şunları yapması beklenir:

- CAS'a proaktif bir yaklaşımla yaklaşmaları
- CAS beklentileri ve CAS'ın amacına ilişkin net bir kavrayış geliştirmeleri

- IB öğrenen profili ve IB misyon bildiri (IBIS) ışığında kişisel değerleri, tutumları ve nitelikleri keşfetmeleri
- Kişisel hedefler belirlemeleri
- CAS deneyimleri için yapılan planları CAS Koordinatörü ile tartışmaları (her öğrencinin farklı hedefleri ve ihtiyaçları olacaktır - CAS Koordinatörü öğrencinin anlamlı ve kişisel zorluklara hazırlanmasına yardımcı olacaktır)
- Uygun olduğu hallerde CAS aşamalarını (araştırma, hazırlık, eylem, dönüşümlü düşünme, uygulama) anlamaları ve uygulamaları
- Bazıları kendi kendine başlatılan çeşitli deneyimlere ve en az bir CAS projesine katılmaları
- Kişisel ilgi, beceri ve yeteneklerin daha fazla farkına varmaları ve bunların CAS programı boyunca nasıl geliştiğini gözlemlemeleri
- Bir CAS portföyü oluşturmaları ve yedi CAS öğrenim kazanımlarına ulaşıldığına dair kanıtlar dahil olmak üzere CAS deneyimlerinin kayıtlarını tutmaları
- Dönüşümlü düşünme sürecini anlamaları ve CAS deneyimleri üzerine derinlemesine düşünerek uygun fırsatlar belirlemeleri
- Başarılarını CAS programlarında göstermeleri
- Resmi ve gayri resmi toplantılarda CAS Koordinatörü ile iletişim kurmaları
- CAS programlarında yaratıcılık, fiziksel etkinlik ve toplum hizmeti arasında uygun bir denge sağlamaları
- Seçimlerinde ve davranışlarında uygun ve etik bir şekilde davranmaları

YARATICILIK

“CAS'ta yaratıcılık, öğrencilere kendi özgün düşünme ve ifade anlayışlarını keşfetme fırsatı sağlar. Yaratıcılık öğrencinin yeteneklerinden, ilgi alanlarından, tutkularından, duygusal tepkilerinden ve hayal gücünden gelir; ifade biçimi sınırsızdır. Bu, görsel ve sahne sanatları, dijital tasarım, yazı, film, yemek pişirme sanatı, el sanatları ve kompozisyonu içerebilir. Öğrenciler, kendilerini tanıdık olanın ötesine taşıyacak, ufuklarını gelenekselden alışılmadık düşünceye doğru genişletecek yaratıcı çabalarla meşgul olmaya teşvik edilir. Öğrenciler yeni olanaklar için çabalayarak, zorlukları aşmanın yollarını keşfedebilir ve merakla ve sürekli yenilenme ile onları ileriye taşıyan güçlü yönlerini belirleyebilir. Yaratıcı ifadeyi gösterirken, öğrenciler ürünlerini veya performanslarını çeşitli yollarla, örneğin bir kayıt, sunum, sergi, sosyal medya veya tartışma oturumları yoluyla sergileyebilirler. **CAS'ta yaratıcılık,**

başkalarının bir konsere veya sanat sergisine katılmak gibi yaratıcı çabalarının takdiriyle yerine getirilemez. Yaratıcılık, öğrencinin Diploma kurslarından ilham ve bilgi alabilir. Örneğin, öğrenciler görsel sanatlar dersinde geliştirilen becerileri kullanarak yaratıcılıktaki yeni zorluklar ve hedefler ile karşılaşabilir veya tasarım teknolojisi dersindeki öğelerden faydalanarak yeni ifade yolları bulabilirler. Bununla birlikte, yaratıcılık deneyimleri, öğrencinin Diploma kurs gereksinimlerinden farklı olmalı ve bunlara dahil edilmemeli veya kullanılmamalıdır ” (IBO).

CAS'TA YARATICILIK DENEYİMİ ÖRNEKLERİ

- ✚ Bir tiyatro oyunu yazmak
- ✚ Bir konuşma ve tartışma kulübü organize etmek
- ✚ Bir turnuva organizasyonu hazırlamak
- ✚ Okulu veya yerel topluluğu iyileştirmek için tasarım projelerine katılmak
- ✚ Küçük yaştaki öğrenciler için matematiksel /mantıksal bulmacalar tasarlamak

FİZİKSEL AKTİVİTE

"Fiziksel Aktivite"nin amacı, fiziksel refahla ilgili yaşam boyu sağlıklı alışkanlıkları teşvik etmektir. Projeler, bireysel ve takım sporları, aerobik egzersiz, dans, açık hava rekreasyonu, fitness eğitimi ve sağlıklı bir yaşam tarzını amaç edinerek buna özellikle katkıda bulunan diğer her türlü fiziksel eforu içerebilir. Öğrenciler, gerçek bir mücadele ve fayda sağlamak için uygun bir düzeyde ve düzenli olarak katılmaya teşvik edilir. Tüm CAS öğrencileri, her öğrenci için uygun olduğu şekilde, sağlıklı bir yaşam tarzına katkıda bulunan fiziksel eforun temel gereksinimlerini karşılamalıdır. Düzenli olarak uygun fiziksel aktivite deneyimlerine katılan öğrenciler, katılımlarını geliştirmeye ve genişletmeye teşvik edilir. Öğrenciler kişisel hedeflerini genişletebilir, mevcut sporlarını geliştirmek için farklı idman modellerini keşfedebilir veya yeni bir spora dahil olabilirler. Kendini adanmış öğrenci sporcular için, planlanmış sıkı bir antrenman programının sürdürülmesi uygundur”(IBO).

CAS'TA FİZİKSEL AKTİVİTE ÖRNEKLERİ

- ✚ Turnuvaya katılmak
- ✚ Kaya tırmanışı
- ✚ Bir dövüş sanatı öğrenmek
- ✚ Gönüllü bir çalıştırıcı olmak
- ✚ Dans dersleri almak

TOPLUM HİZMETİ

"Toplum Hizmeti"nin amacı”, öğrencilerin topluma ve çevrelerine anlamlı bir katkıda bulunma kapasitelerini anlamaları içindir. Toplum hizmeti yoluyla öğrenciler, karar verme, problem çözme, inisiyatif, sorumluluk ve eylemleri için hesap verebilirliği içeren gerçek yaşam durumlarında kişisel ve sosyal beceriler geliştirir ve uygular. Toplum hizmeti, öğrencilerin öz farkındalıklarını teşvik ederek, uluslararası bilinçlilik için karşılıklı etkileşimler ve deneyimler sağlayan çeşitli durumlar ve fırsatlar sunarak, genellikle CAS'ın en dönüştürücü unsurlarından biri olarak görülür. CAS dahilindeki hizmet, ilgili herkese fayda sağlar; öğrenciler, özgün topluluk ihtiyaçlarını belirleyip ele aldıkça öğrenirler ve karşılıklı işbirliği yoluyla topluma yarar sağlarlar. Toplum hizmeti, IB misyon bildirisini ve IB öğrenen profiline uygun olarak yeteneklerin, tutumların ve değerlerin gelişimini teşvik eder. Bu nedenle, CAS hizmet deneyimleri ücretsizdir. "Topluluk" tanımlanırken, durum ve kültür dikkate alınmalıdır. Topluluk okul olabilir; ancak, hizmet deneyimlerinin okulun ötesine geçerek yerel, ulusal ve/veya uluslararası topluluklara uzanması tavsiye edilir. Toplumla ilgilenme, öğrenciler ihtiyaçları araştırırken, planlarken ve hizmet için fikirlerini uygularken başkalarıyla işbirliğini içerir. Yerel etkileşimler, ilişkileri geliştirmeye, sürdürülebilir değişimi gözlemlemeye ve buna katılmaya ve işbirliği yoluyla zorlukları aşmaya izin verir. Yerel bağlamdan, öğrenciler düşüncelerini ve bilgilerini küresel sorunları anlamak için genişletebilirler. Öğrenciler ayrıca diğer şehirler ve kasabalar, ülkeler ve kıtalardaki CAS öğrencileriyle ortaklıklar yoluyla yerel hizmeti küresel etkiyi genişletebilirler. Teknoloji, ağ oluşturma, inisiyatiflerin paylaşılması, ortaklıklar ve etkililik için fırsatlar sunar”(IBO).

CAS'TA HİZMET DENEYİMİ ÖRNEKLERİ

- ✚ Bir toplum hizmeti grubuna katılmak
- ✚ Bir geri dönüşüm programı yürütmek
- ✚ Öğrenci konseyi temsilcisi olmak
- ✚ Evcil hayvan bakımı üzerine bir atölyeye liderlik etmek
- ✚ Bir hayır işinde gönüllü olmak

CAS ÖĞRENİM KAZANIMLARI

“Öğrencinin CAS projelerini tamamlaması, yedi CAS öğrenim kazanımlarının elde edilmesine dayanmaktadır.”(IBO)

Bazı faaliyetler birden fazla öğrenme kazanımına işaret edebilir, diğerleri ise tek bir alana odaklanabilir. Öğrencinin CAS portföyü, öğrencinin her öğrenim kazanımını program sırasında en az bir kez başardığını göstermelidir.

ÖĞRENİM KAZANIMLARI TANIMLAYICILARI

1. Kendi güçlü yönlerini belirleme ve büyüme alanlarını geliştirme: Öğrenciler kendilerini, bazıları diğerlerinden daha gelişmiş olan çeşitli becerilere sahip bireyler olarak görebilirler.

2. Süreçte yeni beceriler geliştirerek, zorlukların üstlenildiğini gösterme: Yeni bir zorluk; alışılmadık bir deneyim veya mevcut olanın bir uzantısı olabilir. Yeni edinilen veya geliştirilen beceriler, öğrencinin daha önce üstlenmediği deneyimler yoluyla veya yerleşik bir alanda artan uzmanlık yoluyla gösterilebilir.

3. Bir CAS deneyiminin nasıl başlatılacağını ve planlanacağını gösterme: Öğrenciler bir fikri tasarlamadan bir CAS deneyimi veya bir dizi CAS deneyimi için bir plan uygulamaya kadar olan aşamaları ifade edebilirler. Bu, diğer katılımcılar ile işbirliği yapılarak gerçekleştirilebilir. Öğrenciler bilgi ve farkındalıklarını önceki bir deneyim üzerine inşa ederek veya yeni bir fikir veya süreç başlatarak gösterebilir.

4. CAS deneyimlerine bağlılık ve sebat gösterme: Öğrenciler CAS'ta düzenli ve aktif katılım gösterirler.

5. Becerileri gösterme ve işbirliği içinde çalışmanın faydalarını anlama: Öğrenciler, CAS deneyimleri aracılığıyla kazanılan işbirliğinin faydalarını ve zorluklarını tanımlayabilir, gösterebilir ve eleştirel bir şekilde tartışabilir.

6. Küresel öneme sahip konulara katılım gösterme: Öğrenciler küresel sorunlar ile ilgili kavrayışlarını tanımlayabilir ve gösterebilirler, sağduyulu kararlar verebilir ve konuyla ilgili olarak yerel, ulusal veya uluslararası uygun eylemi gerçekleştirebilirler.

7. Seçimlerin ve eylemlerin etiğini tanıma ve göz önünde bulundurma: Öğrenciler CAS deneyimlerini planlarken ve gerçekleştirirken seçimlerin ve eylemlerin sonuçları konusunda duyarlılık gösterirler.

CAS sizin için ne yapabilir?

CAS'ın değeri:

- Kişisel gelişim şansınız
- Yeni beceriler öğrenme fırsatı
- Farklı topluluklarda yaşam koşullarını iyileştirmek için harekete geçme ve fark yaratma şansı
- Dil becerilerinizi geliştirme şansı
- Farklı kültürlerle tanışma ve etkileşim içinde olma şansı
- Problem çözmek için bir takımında çalışma şansı

DEĞERLENDİRME

CAS'ın tamamlanması, aşağıdaki standartların karşılanmasını gerektirir:

- 150 saatlik CAS projesinin/projelerinin tamamlanması
- CAS planlama görüşmelerinin tamamlanması
- CAS yaratıcılık, fiziksel etkinlik ve toplum hizmeti öğeleri arasında makul denge kurulması
- Yaklaşık 18 aylık CAS deneyimleri boyunca istikrarlılık kanıtı
- Yedi CAS öğrenim kazanımına ulaşıldığına dair kanıt
- Deneyimler ve dönüşümlü düşüncelerin kanıtlarını içeren CAS portföyünün değerlendirilmesi.

(DAHA DETAYLI BİLGİ İÇİN LÜTFEN KIRMIZI ÇİZGİ CAS KİTAPÇIĞINA BAKINIZ)

KIRMIZI ÇİZGİ FEN LİSESİ IB DP CAS SÖZLEŞMESİ

(CAS başlamadan önce bu form doldurulmalıdır.)

- CAS el kitabını dikkatlice okudum ve CAS gerekliliklerini tam olarak anladım.
- CAS Koordinatörünün ve CAS danışmanımın kim olduğunu ve bu kişilerle nasıl iletişim kuracağımı biliyorum.
- CAS konularını ve sorunlarını CAS Koordinatörü ve CAS danışmanım veya CAS ekibinin herhangi bir üyesiyle her zaman tartışabileceğimi biliyorum.
- 18 aylık zaman çizelgesinin farkındayım ve buna uyacağım.
- Kendi CAS planım için sorumluluklarımın farkındayım.
- Deneyimlerimde ve projelerimde CAS unsurları arasında bir denge sağlamaya çalışmam gerektiğini ve bunu sürdürmeyi kabul ediyorum.
- Ebeveynlerim/yasal vasi CAS öğeleri ve gerekliliklerinden haberdardır.
- Üstlendiğim proje için sorumlu bir yetişkin süpervizörüm (aile üyesi olmayan) olması gerektiğini kabul ediyorum.
- CAS danışmanımın ve ebeveynlerimin/yasal vasimin, CAS projesinin başlamasından önce Önerilen Fiziksel Etkinlik Formunu imzalamaları gerektiğini anlıyorum.
- Deneyimlerimin kaydının devamlılığı sağlayacağım ve en az 2 haftada bir güncelleyeceğim.
- Tüm formları, dönüşümlü düşünen kayıtlarımı ve kanıtları portföyümde tutacağım.
- CAS projem için ön onay almam gerektiğini biliyorum.
- Projeyi tamamladıktan sonra bir değerlendirme formu doldurmam gerektiğinin farkındayım.
- Gerekli tüm CAS formlarının nüshalarına sahibim ve tüm ek nüshaları nerede tutacağımı biliyorum.
- CAS'i tatmin edici bir şekilde ve zamanında tamamlamadan IB Diploması almayacağımı açıkça anlıyorum.

Yukarıdaki tüm gereklilikleri ve bilgileri okuyup anladım ve hepsini tamamen kabul ediyorum.

Tarih: _____ / _____ / _____

Öğrenci Adı ve Soyadı: _____ İmza: _____

Ebeveyn/Yasal vasi

Adı ve Soyadı: _____ İmza: _____

CAS Koordinatörü

Adı ve Soyadı: _____ İmza: _____



KIRMIZI ÇIZGI SCIENCE HIGH SCHOOL
EXTENDED ESSAY
International Baccalaureate Diploma Program

01 SEPTEMBER 2020

EXTENDED ESSAY - EE

DESCRIPTION:

Extended Essay (EE) is an in-depth and independent study of a focused topic under the supervision of a teacher supervisor. EE is one of 3 Core requirements of the International Baccalaureate Diploma Programme (IBDP), and, as such, is obligatory for all IBDP students. EE is one of the conditions for achieving the IB Diploma. Together with TOK, EE grade contributes with 3 max. 3 points to the overall IB score. The essay is a small master thesis, as “it is presented as a formal piece of academic writing containing no more than 4000 words” (IBO, 2016, p.35), accompanied with the practice of proper academic referencing of the sources. EE topic needs to be chosen from a DP subject for which the school can assign a teacher-supervisor. The essay may be considered as a practical preparation for typical written assessments at the undergraduate college level :

- The topic is based on one of the student’s six IB subjects
- The EE is intended to provide students with the opportunity to undertake research into a topic of their own choosing
- The EE encourages students to:
 - ❖ Become inquirers who follow their own path
 - ❖ Develop research and communication skills
 - ❖ Develop analytical, critical, and creative thinking – reading and writing skills,
 - ❖ Engage in a structured, systematic research process
 - ❖ Have academic literacy
- The IBO estimates that the EE will require ~40 hours to complete
- A teacher will be assigned to provide guidance for the student (they will primarily be advising and supporting you, and are not allowed to ‘correct’ or redraft your writing)
- The supervision process is recommended to be 3-5 hours, including three mandatory reflection sessions

- The final reflection session (the viva voce) is a concluding interview with the supervising teacher
- EE support classes are integrated into the school timetable, and extra support is available from the Librarian and DPC
- The EE has a strict word limit of 4,000 words
- An additional reflection form is required (no more than 500 words)
- Reflection forms are completed and submitted online (via Google Drive)
- Specific deadlines for drafting and completion will be published on the assessment calendar

EXTENDED ESSAY AIMS:

- Engage in independent research with intellectual initiative and rigour
- Develop research, thinking, self-management and communication skills
- Reflect on what has been learned throughout the research and writing process.

Key Features of the Extended Essay

- The extended essay is compulsory for all students taking the Diploma Programme.
- A student must achieve a D grade or higher to be awarded the Diploma.
- The extended essay is externally assessed and, in combination with the grade for theory of knowledge, contributes up to three points to the total score for the IB Diploma.
- The extended essay process helps prepare students for success at university and in other pathways beyond the Diploma Programme.
- When choosing a subject for the extended essay, students must consult the list of available Diploma Programme subjects published in the Diploma Programme Assessment procedures for the session in question.

- The extended essay is a piece of independent research on a topic chosen by the student in consultation with a supervisor in the school.
- It is presented as a formal piece of sustained academic writing containing no more than 4,000 words accompanied by a reflection form of no more than 500 words.
- It is the result of approximately 40 hours of work by the student.
- Students are supported by a supervision process recommended to be 3–5 hours, which includes three mandatory reflection sessions
- The third and final mandatory reflection session is the viva voce, which is a concluding interview with the supervising teacher.

ROLES & RESPONSIBILITIES

DIPLOMA PROGRAMME COORDINATOR (DPC)

- Supervises scheduled classroom research sessions, providing support as necessary
- Assists the Librarian with cohort EE instruction
- Provides all DP students with a copy of the EE rules and regulations
- Oversees the allocation of supervisors
- Liaises with supervisors, monitoring deadlines and submissions, including requisite documentation
- Submits each student's completed EE to the IBO
- Familiarises students with the rules, regulations and expectations of the EE process
- Facilitates the provision of faculty professional development, including EE workshops

SUPERVISOR

- Ensures that extended essays conform to the IB regulations.
- Guides you one-on-one in subject specific regulations for the EE.
- Undertakes three mandatory reflection sessions with students.

- Utilizes intihal.net software programme during the review process and monitors the authenticity of student work
- Reports any academic misconduct to the DPC
- Ensures that students complete the ***Reflections on planning and progress form (RPPF)***, and sign and date the form after each entry by the student.
- Provide a supervisory comment, which is used to contextualize student's reflections.
- Predicts a grade for student's EE.

LIBRARIAN

- Provides cohort instruction, supporting the development of effective and ethical research skills
- Supervises scheduled library research sessions
- Assists students in the selection and evaluation of sources

STUDENT

- Chooses a subject from the available extended essay list.
- Observes the regulations with regard to the extended essay, including the IB's ethical guidelines.
- Reads and understands the subject-specific requirements for the subject of the extended essay, including the interpretation of the assessment criteria.
- Need to meet all internal deadlines set by the school in relation to the extended essay.
- Need to understand concepts related to academic honesty and ensures an acknowledgement of all sources of information and ideas in a consistent manner.
- Attends three mandatory interaction sessions with the supervisor (providing at least 48 hours notice if a meeting needs to be postponed), the last of which is the viva voce and records reflections on the Reflections on planning and progress form (RPPF) for submission as part of the assessment of criterion E (engagement).

Choice of Subject Topic and Supervision

Generally, you need to choose your EE topic from one of the subject you study at the HL (following the lines of consistency – if an HL subject is the one you plan on studying at University, writing an EE in such HL subject will support your application further). However, there are cases when students decide to explore some other areas of their interest, by choosing to write an EE in a subject which is not part of their IB Diploma. This is an individual decision that RLS will support depending on available EE supervisor for that subject.

The subjects which are taught at RLS Diploma Programme in 2022-2023:

- ❖ Turkish Literature HL
- ❖ English B HL
- ❖ Mathematics HL
- ❖ Global Politics SL
- ❖ Physics SL
- ❖ Chemistry SL

STRUCTURE OF THE EXTENDED ESSAY

The structure of the essay helps students to organize their argument, making the best use of the evidence collected. There are **six required elements** of the final work to be submitted.

1) A title page

The title of the essay should be a clear, focused summative statement of student's research, which gives the reader an indication of the research topic. It should not be phrased as a research question.

2) Contents page

A contents page must be provided at the beginning of the extended essay and all pages should be numbered. Please note that an index page is not required and if included will be treated as if it is not present.

3) Introduction

The introduction should tell the reader what to expect in the essay

4) Body of the essay

The main task is writing the body of the essay, which should be presented in the form of a reasoned argument.

5) Conclusion

The conclusion says what has been achieved, including notes of any limitations and any questions that have not been resolved.

6) References and bibliography

Students should use their chosen style of academic referencing as soon as they start writing.

FORMAT

There is not a specific format required for the EE in IB. However, it relies on the supervisors to help students pick the applicable format for the discipline/topic of the EE. It is expected that the formatting is consistent throughout the entire essay, and it is generally recommended that students use APA, as this style meets all requirements of the IB guidelines. All charts, graphs, illustrations and other supporting material must be clear, organized, well-labeled, and easily understood. The table of contents and bibliography must be correctly and clearly organized and formatted, pages of the EE must be numbered, and the EE must be in 12 points Arial font, double spaced.

For more information on this, refer to the guidelines in the ***IB document Effective citing and referencing.***

Steps in Planning, Researching and Writing the Extended Essay

➤ **Planning**

1. Chooses a subject that is best suited to student's interests and aptitude.
2. Selects a topic within that subject that is challenging and sustains the interest.
3. Submits the proposal to EE coordinator and DP coordinator.
4. Teachers will review student's proposal and assign a supervisor accordingly.

5. Discusses preliminary ideas with the relevant supervisor.
6. Undertakes preparatory reading by exploring the topic through articles and/or books.
7. With the help of the supervisor, formulates a clear and well-focused research question that can be effectively answered in 40 hours of work and 4000 words in the essay.
8. Reflects on the challenges of choosing a subject and selecting a topic (completes the first reflection on Google Drive).

➤ **Research Process**

1. With the help of the supervisor, identifies how and where the materials and research will be gathered.
2. Identifies the system of academic referencing (APA).
3. Records possible sources in the “Journal” in Google Drive.
4. Organizes the materials in a logical manner by creating a coherent system of notetaking, documentation, and file labeling.
5. Plans and follows a structure for the essay with headings and subheadings.
6. Carries out the research or investigation.
7. Draws conclusions based on the research question and considers the implications of it.
8. Reflects on the challenges of conducting research.

Writing Process: First Draft

1. Begins with a draft outline and expands it into a detailed outline that has a logical sequence.
2. Confirms that the outline addresses all the assessment criteria (review the handout from the Extended Essay Guide on the chosen subject).

3. Consults with the EE supervisor before writing the first draft.
4. Writes the first draft.
5. Submits the draft to the EE supervisor for extensive feedback.
6. Revises the draft following the recommendations of the supervisor.
7. Proofreads the final draft more than once.

Writing Process: Final Draft

1. Adds more detail to support the argument
2. Eliminates unnecessary information
3. Reviews the structure by confirming that the argument and analysis has a progressive and logical organization
4. Polishes the introduction and conclusion
5. Clarifies the expressions.
6. Strengthens the written expression by attending the choice of diction and sentence constructions.
7. Checks the format and fullness of the citations
8. Confirms that the word count does not exceed 4000 words.
9. When the Final draft of the EE have been completed, ensures to have someone other than the EE supervisor to proofread the extended essay.

Researcher's Reflection Space (RRS)

The [Researcher's Reflection Space \(RRS\)](#) is a personal learning environment that can be either a physical or virtual support tool - like a research or process journal. It can be used to record reflections on what students are reading, writing and thinking.

The use of the RRS will help students to prepare for their reflection sessions with their supervisor and inform the discussions that take place.

In preparation of reflection sessions RRS can be used to:

- record reflections
- respond to items that have come up in research stage, such as photos, newspaper clippings, twitter feeds, blogs, and so on
- respond to prompts and questions that may arise in chosen subject area, TOK class or other aspects of the Diploma Programme
- create Mind Maps
- record emerging questions



For more ideas on how to record your thoughts and ideas, see:

[Researcher's Reflection Space - IB EE Guide \(first exams 2018\)](#) (Press Right Click Mouse+Select Open URL)

[Researcher's Reflection Space \(RRS\) examples](#) (Press Right Click Mouse+Select Open URL)

[Using Brainstorming and Mind Maps](#) (Press Right Click Mouse+Select Open)

REFLECTION SESSIONS (INTERACTIONS) WITH THE SUPERVISOR

The First Reflection Session

Students are encouraged to include in their **Researcher's Reflection Space (RRS)** examples of initial topic exploration, possible sources and methods, preliminary research questions and their personal reactions to the issues. In attending their first reflection session with their supervisor, students can use notes made in the RRS as the basis for discussion as well as to demonstrate the progress students have made in the research process.

The Second Reflection Session

Students will be able to demonstrate the progress of their thinking, the development of their arguments and raise any questions they may have with the supervisor. They will also discuss any challenges encountered and the strategies used to overcome them.

The Third Reflection Session

During the viva voce, which takes place at the completion of the EE process, the RRS will form the basis for discussion about the process of completing the essay. Students will share what they have learned about the topic, the research process followed, as well as outlining new questions they have uncovered. Most importantly, during the viva voce the personal significance of the work to the student will contribute to the supervisor's report (IBO, 2016).

IB DIPLOMA ASSESSMENT:

Combined with TOK grading, the EE may contribute up to three additional points to the student's total IB DP score (the scoring matrix can be found in the Assessment section of this handbook). A student must achieve a D grade or higher to be awarded the Diploma.

The EE has four assessment objectives:

- Demonstrating knowledge and understanding of the chosen topic
- Demonstrating application and analysis of research
- Demonstrating synthesis and evaluation
- Applying a variety of research skills (presenting information in an appropriate academic format; understanding and demonstrating academic integrity)

ASSESSMENT COMPONENT	WEIGHTING
EXTERNAL ASSESSMENT (Marked by external IB teachers) ESSAY ➤ An essay based on an IB subject -based topic, selected by the student (4,000 words) REFLECTION FORM ➤ Written report based on the three reflection sessions with the students' EE supervisor (maximum 500 words)	N/A

The extended essay will be externally assessed by an IB examiner. In combination with your grade for the Theory of Knowledge, your extended essay contributes up to three points to the total score for your IB diploma.

		Theory of Knowledge					
		Excellent A	Good B	Satisfactory C	Mediocre D	Elementary E	Not Submitted
Extended Essay	Excellent A	3	3	2	2	Failing	Failing
	Good B	3	2	2	1	Failing	Failing
	Satisfactory C	2	2	1	0	Failing	Failing
	Mediocre D	2	1	0	0	Failing	Failing
	Elementary E	Failing	Failing	Failing	Failing	Failing	Failing
	Not Submitted	Failing	Failing	Failing	Failing	Failing	Failing

A student who fails to submit an extended essay will score no points and will not be awarded a diploma. Performance in both the extended essay and theory of knowledge of an elementary standard is a failing condition for the award of the diploma. Follow the handbook on the Extended Essay assessment criteria for a detailed description of the categories by which your essay is evaluated.

ASSESSMENT CRITERIA	MAXIMUM MARKS
<p>A – FOCUS and METHOD</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Topic ➤ Research Question ➤ Methodology 	6
<p>B – KNOWLEDGE and UNDERSTANDING</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Context ➤ Subject – specific terminology and concepts 	6
<p>C- CRITICAL THINKING</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Research ➤ Analysis ➤ Discussion and Evaluation 	12
<p>D – PRESENTATION</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Structure ➤ Layout 	4
<p>E – ENGAGEMENT</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Process ➤ Research Focus 	6
Total	34

General Schedule of the Extended Essay Deadlines for the years 2022-2023

Date /Deadline	IBDP Coordinator	Student's &/or Supervisor Activities	Assignment(s)	Outcome(s)
January 2022	Introduces EE(s) to students	Introduction to the Extended Essay. Meeting with IB Coordinator and the Extended Essay Supervisors/Librarian. Librarian discusses available sources and search engines.	Student considers subject group and specific field of study in which to conduct independent research.	Student is prepared to start writing EE.
February 2022	Checks progress of EE(s) with EE Supervisors.	Student selects a SUBJECT AREA and reports back to the EE Supervisor followed by independent investigation during the Term.	Students who want to do an investigation, data collection and analysis, or a scientific experiment may do so during the Term. EE supervisor will review with the students the following: Subject specific criteria and the general criteria from the IB's guide to the extended essay. Students submit the subject area and the name of the Supervisor	
March 2022	Organises a seminar with EE supervisors and librarian	Students have an intensive seminar in order to begin their first draft.	Students determine their topic and title. They compose their research proposal plan.	EE supervisor checks and records the subject area, the topic and

				the title of the student's EE.
May 2022	Checks progress of EE(s) with EE Supervisors.	Student refines research question, continues research and begins the works cited page.	Student updates the research proposal which includes a specific topic and research question. Student uploads the works cited page with 5 sources.	EE Supervisor marks research proposal as approved
June 2022	Checks progress of EE(s) with EE Supervisors	Student continues with research under the guidance of EE Supervisor. Student identifies 10-20 sources, develops a plan of investigation and begins outlining the essay.	Student meets the EE Supervisor to discuss the plan of investigation and developments in his/her research. Student submits research plan, outline and updated work cited page with 10-20 sources	EE Supervisor logs meeting.
Mid - August 2022	SUMMER VACATION		Students work on EE: complete 4000 words draft which should only need final editing, abstract, contents and other presentation details.	EE Supervisor will check student's progress.
November 2022	Monitors student progress; Checks first EE Draft	Student concludes work on the first draft.	Student submits full draft of Extended Essay - EE Supervisor followed by a discussion of the draft.	Supervisor logs in meeting.
February 2023	Checks with EE Supervisors.	Student and Supervisor meet for an hour reflective conference on the rough draft.	Student meets with the EE Supervisor who has made reflective notes based on the rubric.	Supervisor logs meeting.
April 2023	Checks	Student completes		

	Coversheet of EE(s).	coversheet with EE Supervisor.		
May 2023	Receives EE(s) from EE Supervisors.	Student revises and completes final draft.	Student submits final draft to the EE Supervisor (2 printed copies); Student meets with the EE Supervisor for the viva voce.	EE Supervisor marks EE as completed. Supervisor submits EE(s) to the DP Coordinator.
September 2023	Uploads final EEs on IBIS.			



KIRMIZI IZGI KOLEJİ FEN LİSESİ
GENİŞLETİLMİŞ MAKALE
ULUSLARARASI BAKALORYA DİPLOMA PROGRAMI

01 SEPTEMBER 2020

GENİŞLETİLMİŞ MAKALE - GM

AÇIKLAMA:

Genişletilmiş Makale (GM), danışman bir öğretmenin gözetimi altında odaklanmış bir konunun derinlemesine ve bağımsız bir çalışmasıdır. GM, Uluslararası Bakalorya Diploma Programının (IBDP) 3 temel gereksiniminden biridir ve bu nedenle tüm IBDP öğrencileri için zorunludur. GM, IB Diplomasını almanın koşullarından biridir. TOK ile birlikte, GM notu tüm IB puanına en fazla 3 puan katkıda bulunur. Makale, beraberinde uygun akademik referansları olan kaynakların uygulamasının bulunduğu, "4000 kelimeyi geçmeyen resmi bir akademik yazı çalışması olarak sunulan" (IBO, 2016, s.35) kısa bir yüksek lisans tezidir. GM konusunun, okulun bir danışman öğretmen atayabileceği DP ders konularından seçilmesi gerekir. Deneme, önlisans düzeyinde yapılan tipik yazılı değerlendirmeler için uygulamalı bir hazırlık olarak düşünülebilir:

- Konu, öğrencinin altı IB dersinden birine dayanmaktadır.
- GM, öğrencilere kendi seçtikleri bir konu hakkında araştırmayı üstlenme fırsatı sağlamayı amaçlamaktadır.
- GM, öğrencileri şunları yapmaya teşvik eder:
 - ❖ Kendi yollarını takip eden, sorgulayan bireyler olmaya
 - ❖ Araştırma ve iletişim becerilerini geliştirmeye
 - ❖ Analitik, eleştirel ve yaratıcı düşünme, okuma ve yazma becerilerini geliştirmeye
 - ❖ Yapılandırılmış, sistematik bir araştırma sürecine katılmaya
 - ❖ Akademik okur-yazarlığa sahip olmaya
- IBO, GM'nin tamamlanması için yaklaşık 40 saat gerekeceğini öngörür.
- Öğrenciye rehberlik etmesi için bir öğretmen atanacaktır. (Bu öğretmenler öncelikli olarak tavsiyede bulunacak ve öğrenciye destek olacak ancak bu öğretmenlerin öğrencinin yazısında 'düzeltme' yapmalarına veya öğrencinin yazısını yeniden yazmalarına izin verilmez)
- Danışmanlık sürecinin, üç zorunlu derinlemesine düşünme oturumu dahil olmak üzere 3-5 saat olması önerilir.
- Son derinlemesine düşünme oturumu (sözlü olarak), danışman öğretmenle yapılan son görüşmedir.
- GM destek sınıfları okul ders programına entegre edilmiştir ve kütüphaneci ve Diploma Program Koordinatörü'nden ekstra destek alınabilir.
- GM'nin 4.000 kelimelik mutlak bir kelime sınırı vardır.

- Ek bir derinlemesine düşünme formu gereklidir. (500 kelimedenden fazla olmamalıdır)
- Derinlemesine düşünme formları çevrimiçi olarak doldurulur ve gönderilir. (Google Drive aracılığıyla)
- Taslak hazırlama ve tamamlama için belirli son tarihler değerlendirme takviminde yayınlanacaktır.

GENİŞLETİLMİŞ MAKALE HEDEFLERİ:

- Bağımsız araştırmalarda entelektüel inisiyatif ve özenle araştırma yapma
- Araştırma, düşünme, özyönetim ve iletişim becerilerini geliştirme
- Araştırma ve yazma süreci boyunca neler öğrenildiğini derinlemesine düşünme

Geniştirilmiş Makalenin Temel Özellikleri

- Geniştirilmiş makale, Diploma Programını alan tüm öğrenciler için zorunludur.
- Bir öğrencinin diploma alabilmesi için D veya daha yüksek bir not alması gerekir.
- Geniştirilmiş makale dış değerlendirmeye tabiidir ve TOK notuyla birlikte IB Diploması'nın toplam puanına üç puana kadar katkıda bulunur.
- Geniştirilmiş makale süreci, öğrencileri üniversitede ve Diploma Programının haricindeki diğer alanlarda da başarıya hazırlamaya yardımcı olur.
- Geniştirilmiş makale için bir konu seçerken, öğrenciler söz konusu oturum için Diploma Programı Değerlendirme prosedürlerinde yayınlanan mevcut Diploma Programı konularının listesine başvurmalıdır.
- Geniştirilmiş makale, okuldaki ilgili danışman öğretmene danışarak öğrenci tarafından seçilen bir konu hakkında bağımsız olarak yapılan bir araştırmanın parçasıdır.
- 500 kelimedenden fazla olmayan bir derinlemesine düşünme formu ile birlikte, 4.000'den fazla kelime içermeyen, uzatılmış resmi bir akademik yazı olarak sunulur.
- Öğrencinin yaklaşık 40 saatlik çalışmasının sonucudur.
- Öğrenciler, üç zorunlu derinlemesine düşünme oturumunu içeren 3-5 saat olması önerilen bir denetim süreciyle desteklenir.
- Üçüncü ve son zorunlu derinlemesine düşünme oturumu, danışman öğretmenle yapılan görüşme ile sonuçlanan sözlü bir oturumdur.

ROLLER VE SORUMLULUKLAR

DİPLOMA PROGRAM KOORDİNATÖRÜ (DPK)

- Planlanmış sınıf araştırma oturumlarını denetler ve gerektiğinde destek sağlar.
- Kütüphaneciye GM grup yönlendirmeleri konusunda yardımcı olur.
- Tüm DP öğrencilerine GM kurallarının ve yönetmeliklerinin bir kopyasını sağlar.
- Danışman öğretmenlerin atamalarını yönetir.
- Yöneticilerle irtibat kurar, gerekli belgeler dahil olmak üzere son başvuru tarihlerini ve başvuruları takip eder.
- Her öğrencinin tamamlanmış GM'sini IBO'ya sunar.
- Öğrencileri, GM sürecinin kuralları, düzenlemeleri ve beklentileriyle tanıştırır.
- GM seminerleri dahil olmak üzere, öğretmen kadrosunun profesyonel gelişiminin sağlanmasına olanak sağlar.

DANIŞMAN ÖĞRETMEN

- Genişletilmiş makalelerin IB düzenlemelerine uygun olmasını sağlar.
- GM için konuya özel düzenlemelerde öğrenciye bire bir rehberlik eder.
- Öğrenci ile üç zorunlu derinlemesine düşünme oturumu gerçekleştirir.
- İnceleme sürecinde intihal.net yazılım programını kullanır ve öğrenci çalışmalarının özgünlüğünü takip eder.
- Herhangi bir akademik suistimali DPK'ne bildirir.
- Öğrencinin *Planlama ve İlerleme Üzerine Derinlemesine Düşünme Formu'nu* [Reflections on planning and progress form (RPRE)] doldurmasını ve öğrenci tarafından yapılan her kayıttan sonra, öğrencinin formu imzalayıp tarih atmasını sağlar.
- Öğrencinin öğrendiklerini yansıtan düşüncelerini bağlama oturtmak için kullanılan eleştirel bir yorum sağlar.
- Öğrencinin GM'si için bir not öngörür.

KÜTÜPHANECİ

- Etkili ve etik araştırma becerilerinin gelişimini destekleyen grup eğitimi sağlar.
- Planlanmış kütüphane araştırma oturumlarını yönetir.
- Öğrencilere kaynakların seçiminde ve değerlendirilmesinde yardımcı olur.

ÖĞRENCİ

- Mevcut genişletilmiş makale listesinden bir konu seçer.
- IB'nin etik kuralları da dahil olmak üzere, genişletilmiş makale ile ilgili düzenlemeleri gözlemler.
- Değerlendirme kriterlerinin yorumlanması da dahil olmak üzere, genişletilmiş makalenin konusu için konuya özel gereksinimleri okur ve anlar.
- Genişletilmiş makale ile ilgili olarak okul tarafından belirlenen tüm dahili son teslim tarihlerine uymak zorundadır.
- Akademik dürüstlikle ilgili kavramları anlamalı ve tüm bilgi ve fikir kaynaklarının tutarlı bir şekilde onayını sağlamalıdır.
- Danışman öğretmenle üç zorunlu etkileşimsel oturuma katılır (bir toplantının ertelenmesi gerekiyorsa en az 48 saat önceden bildirimde bulunur). E (katılım) kriterinin değerlendirmesinin bir kısmı olarak sunmak üzere görüşmenin (the viva voce) düşünsel yansımalarını Planlama ve İlerleme Üzerine Derinlemesine Düşünme Formu'na (RPRF) kaydeder.

Ders Konusu Seçimi ve Denetleme

Genel olarak, öğrencilerin GM konularını ileri düzeyde okudukları derslerden birinden seçmeleri gerekir (tutarlılık çizgilerini takip ederek – Eğer bu üniversitede okumayı planladıkları ileri düzey bir ders ise, bu tür ileri düzey bir derste bir GM yazmak, onları başvuruda daha fazla destekleyecektir).

Bununla birlikte, öğrencilerin IB Diplomalarının bir parçası olmayan bir derste bir GM yazmayı seçerek, ilgi alanlarına giren diğer bazı alanları keşfetmeye karar verdikleri durumlar da vardır. Bu, okulun o ders için mevcut olan GM danışman öğretmenine bağlı olarak destekleyeceği bireysel bir karardır.

2022-2023 Kırmızı Çizgi Fen Lisesi Diploma Programı'nda öğretilen dersler:

- ❖ Türk Edebiyatı - İleri Düzey
- ❖ İngilizce B - İleri Düzey
- ❖ Matematik - İleri Düzey
- ❖ Küresel Politika - Standart Düzey
- ❖ Fizik -Standart Düzey
- ❖ Kimya -Standart Düzey

GENİŞLETİLMİŞ MAKALENİN YAPISI

Makalenin yapısı, toplanan kanıtlardan en iyi şekilde yararlanarak öğrencilerin argümanlarını düzenlemelerine yardımcı olur. Sunulacak nihai çalışmanın altı gerekli ögesi vardır.

1) Bir başlık sayfası

Makalenin başlığı, okuyucuya araştırma konusu hakkında bir fikir veren, öğrencinin araştırmasının net, odaklanmış, özetleyici bir ifadesi olmalıdır. Araştırma sorusu olarak ifade edilmemelidir.

2) İçindekiler sayfası

Genişletilmiş makalenin başında bir içindekiler sayfası bulunmalı ve tüm sayfalar numaralandırılmalıdır. Lütfen bir dizin sayfasının gerekli olmadığını ve dahil edilmesi durumunda yokmuş gibi değerlendirileceğini unutmayınız.

3) Giriş

Giriş, okuyucuya makaleden ne bekleyeceğini anlatmalıdır.

4) Makalenin metni

Başat çalışma, gerekçeli bir argüman şeklinde sunulması gereken makalenin yapısını oluşturmaktır.

5) Sonuç

Sonuç, çözülmemiş her sınırlamanın ve soruların notları da dahil olmak üzere nelerin başarıldığını belirtir.

6) Referanslar ve kaynakça

Öğrenciler yazmaya başlar başlamaz seçtikleri akademik referans tarzını kullanmalıdır.

BİÇİM

IB'de GM için gerekli belirli bir biçim yoktur. Bununla birlikte, öğrencilerin GM dersi / konusu için uygun biçimi seçmeleri danışman öğretmenlerin yardımına dayalıdır. Biçimlendirmenin tüm makale boyunca tutarlı olması beklenir ve bu tarz IB yönergelerinin tüm gerekliliklerini karşıladığından, öğrencilerin APA kullanmaları genellikle önerilir. Tüm çizelgeler, grafikler, çizimler ve diğer destekleyici materyaller açık, düzenli, iyi etiketlenmiş ve kolayca anlaşılabilir olmalıdır. İçindekiler tablosu ve kaynakça doğru ve açık bir şekilde düzenlenip biçimlendirilmeli, GM'nin sayfaları numaralandırılmalı ve GM 12 punto Arial yazı tipinde, çift aralıklı olmalıdır.

Bununla ilgili daha fazla bilgi için, ***IB dokümanında etkili alıntı yapma ve kaynak gösterme*** kılavuzuna bakınız.

Genişletilmiş Makaleyi Planlama, Araştırma ve Yazma Aşamaları

➤ Planlama

1. Öğrenci ilgi ve becerisine en uygun dersi seçer.
2. Bu ders içinde zorlayıcı ve ilgiyi devam ettiren bir konu seçer.
3. Tasarımı GM koordinatörüne ve DP koordinatörüne sunar.
4. Öğretmenler öğrencinin tasarımını inceleyecek ve buna göre bir danışman öğretmen atayacaktır.
5. İlgili danışman öğretmen ile ön hazırlığı tartışır.
6. Konuyu makaleler ve / veya kitaplar aracılığıyla keşfederek hazırlık okuması yapar.
7. Danışman öğretmen yardımı ile 40 saat çalışma ve 4000 kelimelik bir makalede etkin bir şekilde cevaplanabilen net ve iyi odaklanmış bir araştırma sorusu biçimlendirir.
8. Bir ders ve bir konunun seçmenin zorlukları üzerine derinlemesine düşünür (Google Classroom'daki ilk derinlemesine düşünceyi tamamlar).

➤ Araştırma Süreci

1. Danışman öğretmenin yardımıyla materyallerin ve araştırmanın nasıl ve nerede toplanacağını belirler.
2. Akademik referans sistemini (APA) tanımlar.
3. Olası kaynakları Google Classroom'daki "Journal" a kaydeder.

4. Birbiriyle uyumlu bir not alma, dokümantasyon ve dosya etiketleme sistemi oluşturarak materyalleri mantıklı bir şekilde düzenler.
5. Başlıklar ve alt başlıklar içeren bir makale yapısı planlar ve izler.
6. Araştırma veya incelemeyi yürütür.
7. Araştırma sorusuna dayalı sonuçlar çıkarır ve bunun çıkarımlarını dikkate alır.
8. Araştırma yapmanın zorlukları üzerine derinlemesine düşünür.

Yazım Süreci: İlk Taslak

1. Özet bir taslakla başlar ve bunu mantıksal bir sıraya sahip ayrıntılı bir taslak halinde genişletir.
2. Taslağın tüm değerlendirme kriterlerine değindiğini onaylar (seçilen konuyla ilgili Genişletilmiş Makale Kılavuzundaki bildiriye inceleyiniz).
3. İlk taslağı yazmadan önce GM danışman öğretmenine danışır.
4. İlk taslağı yazar.
5. Taslağı, kapsamlı geri bildirim için GM danışman öğretmenine sunar.
6. Danışman öğretmenin tavsiyelerini takiben taslağı gözden geçirir.
7. Nihai taslağı bir defadan fazla okuyarak düzeltir.

Yazım Süreci: Nihai Taslak

1. Argümanı desteklemek için daha fazla ayrıntı ekler.
2. Gereksiz bilgileri eler.
3. Argüman ve analizin ilerici ve mantıklı bir organizasyona sahip olduğunu onaylayarak yapısını gözden geçirir.
4. Giriş ve sonucu düzeltir.
5. İfadeleri netleştirir.
6. Diksiyon ve cümle yapılarının seçimini onaylanarak yazılı anlatımı güçlendirir.
7. Alıntılarının tam olduğunu ve biçimlerinin doğruluğunu kontrol eder.

8. Kelime sayısının 4000 kelimeyi geçmediğini teyit eder.

9. GM'nin nihai taslağı tamamlandığında, genişletilmiş makalenin danışman öğretmenin dışında başka birinin tarafından daha okunmasını sağlar.

Araştırmacının Dönüşümlü Düşünme Alanı [Researcher's Reflection Space (RRS)]

Araştırmacının Dönüşümlü Düşünme Alanı [Researcher's Reflection Space \(RRS\)](#), bir araştırma veya süreç günlüğü gibi fiziksel veya sanal bir destek aracı olabilen kişisel bir öğrenme ortamıdır. Öğrencilerin okudukları, yazdıkları ve düşündükleri hakkındaki dönüşümlü düşüncelerini kaydetmek için kullanılabilir. RRS'ın kullanımı, öğrencilerin danışmanlarıyla birlikte dönüşümlü düşünme oturumlarına hazırlanmalarına ve gerçekleşen tartışmalar hakkında bilgi vermelerine yardımcı olacaktır.

Dönüşümlü düşünme oturumlarının hazırlanmasında RRS aşağıdakiler için kullanılabilir:

- dönüşümlü düşünceleri kaydetme
- fotoğraflar, gazete kopyaları, twitter yayınları, bloglar gibi araştırma aşamasında ortaya çıkan öğelere yanıt verme
- seçilen konu alanında, TOK sınıfında veya Diploma Programı'nın diğer yönlerinde ortaya çıkabilecek taleplere ve sorulara yanıt verme
- zihin haritaları oluşturma
- ortaya çıkan soruları kaydetme

Düşüncelerinizi ve fikirlerinizi nasıl kaydedeceğiniz hakkında daha fazla bilgi için, bakınız:



Araştırmacının Dönüşümlü Düşünme Alanı- IBEE Kılavuzu (2018'deki ilk sınavlar) [Researcher'sReflectionSpace-IBEE Guide \(first exams 2018\)](#) (Fareye Sağ Tıkla + URL Aç'ı Seç)

Araştırmacının Dönüşümlü Düşünme Alanı [Researcher's Reflection Space \(RRS\) examples](#)

(Fareye Sağ Tıkla + URL Aç'ı Seç)

Bevin Fırtınası ve Zihin Haritalarını Kullanma [Using Brainstorming and Mind Maps](#) (

Fareye Sağ Tıkla + Aç'ı Seçin)

DANIŞMAN ÖĞRETMEN İLE DÖNÜŞÜMLÜ DÜŞÜNME (ETKİLEŞİMLİ) OTURUMLARI

İlk Dönüşümlü Düşünme Oturumu

Öğrenciler, RRS ilk konu keşfi örneklerine, olası kaynaklar ve yöntemler, ön araştırma soruları ve konulara kişisel tepkilerine dair örnekleri dahil etmeye teşvik edilir. Öğrenciler, danışmanlarıyla birlikte ilk dönüşümlü düşünme oturumlarına katılırken, tartışmanın temeli olarak ve öğrencilerin araştırma sürecinde kaydettikleri ilerlemeyi göstermek için RRS'de alınan notları kullanabilirler.

İkinci Dönüşümlü Düşünme Oturumu

Öğrenciler, düşüncelerinin ilerlemesini, argümanlarının gelişimini gösterebilecek ve danışmanlarına sorabilecekleri soruları yöneltebileceklerdir. Ayrıca karşılaşılan zorlukları ve bunların üstesinden gelmek için kullanılan stratejileri tartışacaklardır.

Üçüncü Dönüşümlü Düşünme Oturumu

GM sürecinin tamamlanmasında gerçekleşen görüşme sırasında, RRS makaleyi tamamlama süreci hakkında tartışmanın temelini oluşturacaktır. Öğrenciler konu hakkında öğrendiklerini, izlenen araştırma sürecini paylaşacak ve ortaya çıkardıkları yeni soruların ana hatlarını vereceklerdir. En önemlisi, görüşme sırasında, çalışmanın öğrenci için kişisel önemi, danışman öğretmenin raporuna katkıda bulunacaktır (IBO, 2016).

IB DİPLOMA DEĞERLENDİRMESİ:

TOK notlandırmasıyla birleştirildiğinde, GM öğrencinin toplam IB DP puanına üç ek puana kadar katkıda bulunabilir (puanlama matrisi bu el kitabının değerlendirme bölümünde bulunabilir). Bir öğrencinin diploma alabilmesi için D veya daha yüksek bir not alması gerekir.

GM'nin dört değerlendirme hedefi vardır:

- Seçilen konuyla ilgili bilgi ve kavrayışın gösterilmesi
- Araştırma uygulamasının ve analizinin gösterilmesi
- Sentez ve değerlendirmenin gösterilmesi
- Çeşitli araştırma becerilerini uygulamak (bilgileri uygun bir akademik biçimde sunmak; akademik dürüstlüğü anlamak ve göstermek)

DEĞERLENDİRME BİLEŞENLERİ	AĞIRLIK
DIŞ DEĞERLENDİRME (Dışarıdan IB öğretmenleri tarafından notlandırılır) MAKALE Öğrenci tarafından seçilen IB ders-bazlı konuya dayalı bir makale (4.000 kelime)	Bulunmuyor
DÖNÜŞÜMLÜ DÜŞÜNME FORMU ➤ Öğrencilerin GM danışman öğretmenleri ile yapılan üç dönüşümlü düşünme oturumuna dayanan yazılı rapor (en fazla 500 kelime)	Bulunmuyor

Genişletilmiş makale, bir IB sınav görevlisi tarafından harici olarak değerlendirilecektir. Öğrencinin TOK notuyla birlikte, genişletilmiş makalesi IB diplomasının toplam puanına üç puana kadar katkıda bulunur.

		BİLGİ KURAMLARI TEORİSİ (TOK)					
		PEKİYİ A	İYİ B	YETERLİ C	ORTA D	ZAYIF E	TESLİM EDİLMEDİ
GENİŞLETİLMİŞ MAKALE	PEKİYİ A	3	3	2	2	Başarısız	Başarısız
	İYİ B	3	3	2	1	Başarısız	Başarısız
	YETERLİ C	2	2	1	0	Başarısız	Başarısız
	ORTA D	2	1	0	0	Başarısız	Başarısız
	ZAYIF E	Başarısız	Başarısız	Başarısız	Başarısız	Başarısız	Başarısız
	TESLİM EDİLMEDİ	Başarısız	Başarısız	Başarısız	Başarısız	Başarısız	Başarısız

Genişletilmiş makale sunmayan bir öğrenci puan alamaz ve kendisine diploma verilmez. Hem genişletilmiş makale, hem de TOK performansındaki zayıf seviye, diploma verilmesi için başarısızlıktır. Makalenizin değerlendirildiği kategorilerin ayrıntılı bir açıklaması için Genişletilmiş Makale değerlendirme kriterleri el kitabını izleyin.

DEĞERLENDİRME KRİTERLERİ	MAXİMUM NOTLAR
<p>A – ODAK ve METOT</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Konu ➤ Araştırma Sorusu ➤ Yöntem Bilimi 	6
<p>B – BİLGİ ve KAVRAYIŞ</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ İçerik ➤ Konu – özel terminoloji ve kavramlar 	6
<p>C- -ELEŞTİREL DÜŞÜNME</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Araştırma ➤ Analiz ➤ Tartışma ve Değerlendirme 	12
<p>D – SUNUM</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Yapı ➤ Düzen 	4
<p>E – KATILIM</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Süreç ➤ Araştırma Odağı 	6
	34

Genişletilmiş Makalenin 2022-2023 yılları için Son Başvuru Tarihlerinin Genel Planı

Tarih / Son başvuru tarihi	IBDP Koordinatorü	Öğrencinin ve/veya Danışman Öğretmenin Aktiviteleri	Görevlendirme(leri)	Sonuç(lar)
Ocak 2022	GM’i öğrencilere tanıtır.	Genişletilmiş Makalenin tanıtılması. IB Koordinatörü ve Genişletilmiş Makale Danışmanı ve Kütüphaneci ile buluşma. Kütüphaneci mevcut kaynakları ve araştırma motorlarını tartışır.	Öğrenci, bağımsız araştırmanın yürütüleceği belirli çalışma alanını ve ders konusunu değerlendirir.	Öğrenci, GM yazmaya başlamak için hazırlanır.
şubat 2022	GM danışman öğretmenleri ile GM’in (lerin) sürecini kontrol eder.	Öğrenci bir KONU ALANI seçer ve dönem boyunca yapılan araştırmayı takiben GM danışman öğretmenine geri bildirimde bulunur.	Bir araştırma, veri toplama ve analizi veya bilimsel bir deney yapmak isteyen öğrenciler dönem boyunca bunu yapabilirler. GM danışman öğretmeni öğrencilerle birlikte aşağıdakileri gözden	

			geçirecektir: Konuya özel kriterler ve IB'nin kılavuzundaki genişletilmiş makaleye dair genel kriterler. Öğrenciler konu alanını ve danışman öğretmenin adını bildirirler.	
Mart 2022	GM danışman öğretmenleri ve kütüphaneci ile bir seminer organize eder.	Öğrenciler ilk taslaklarına başlamak için yoğun bir seminer alırlar.	Öğrenciler konu ve başlıklarını belirler. Araştırma öneri planlarını oluştururlar.	GM danışman öğretmeni öğrencinin GM'sinin konu alanını, konusunu ve başlığını kontrol eder ve kaydeder.
Mayıs 2022	GM danışman öğretmenleri ile GM sürecini kontrol eder.	Öğrenci, araştırma sorusunu geliştirir, araştırmaya devam eder ve alıntılanan çalışmalara başlar.	Öğrenci, belirli bir konuyu ve araştırma sorusunu içeren araştırma önerisini günceller. Öğrenci, 5 kaynaktan alıntı yaptığı çalıştığı yükler.	GM danışman öğretmeni araştırma önerisini onaylandı olarak işaretler.
Haziran 2022	GM'nin (lerin) gelişimini GM danışman öğretmenleri ile kontrol eder.	GM danışman öğretmeni rehberliğinde araştırmalarına devam eder. Öğrenci 10-20 kaynağı belirler, araştırma planı	Öğrenci, araştırma planını ve araştırmasındaki gelişimlerini tartışmak için GM danışman öğretmeni ile buluşur. Öğrenci, 10-20 kaynaktan	GM danışman öğretmeni toplantının kaydını tutar.

		geliştirir ve makalenin taslağını oluşturmaya başlar.	alıntı yaptığı güncel çalışmasını, içeriğini ve araştırma planını teslim eder.	
Ağustos Ortası 2022	YAZ TATİLİ		Öğrenciler GM üzerinde çalışırlar: sadece son düzenleme, özet, içerik ve diğer sunum detaylarını gerektiren 4000 kelimelik taslağı tamamlar.	GM danışman öğretmeni öğrencinin gösterdiği ilerlemeyi kontrol eder.
Kasım 2022	Öğrencinin ilerlemesini izler; ilk GM taslağını kontrol eder.	Öğrenci, ilk taslaktaki çalışmayı bitirir.	Öğrenci, GM danışman öğretmeni ile taslağın üzerine yapılan görüşmeleri takiben taslağın tamamlanmış halini teslim eder.	Danışman öğretmenin toplantının kaydını tutar.
Şubat 2023	GM danışman öğretmeni ile karşılıklı kontrol sağlar.	Öğrenci ve danışman öğretmen kaba taslağın üzerinde derinlemesine düşünme konferansı için bir saatliğine bir araya gelir.	Öğrenci, rubriğe dayalı olarak derinlemesine düşünme notlarına sahip olan GM danışman öğretmeni ile görüşür.	Danışman öğretmenin toplantının kaydını tutar.

Nisan 2023	GM'in (lerin) kapak sayfasını kontrol eder.	Öğrenci GM danışman öğretmeni ile kapak sayfasını tamamlar.		
Mayıs 2023	GM danışman öğretmenlerinden GM'i(leri) teslim alır.	Öğrenci nihai taslağı gözden geçirir ve tamamlar.	Öğrenci, nihai taslağı GM danışman öğretmenine sunar. (2 yazılı kopya); Öğrenci, GM danışman öğretmeni ile görüşmek için bir araya gelir.	GM danışman öğretmeni GM'i tamamladı olarak işaretler. Danışman öğretmen GM'i (leri) DP Koordinatörüne sunar.
Eylül 2023	Nihai GM(leri) IBIS'e yükler.			

APPENDIX:

Resources / Kaynakça

- IBO Academic Integrity Policy (published 2019)
<https://www.ibo.org/contentassets/76d2b6d4731f44ff800d0d06d371a892/academic-integrity-policy-english.pdf>
- Diploma Programme Assessment Procedures 2020
<https://www.ibo.org/programmes/diploma-programme/assessment-and-exams/understanding-ib-assessment/>
- IBO, Handbook of Procedures for the Diploma Programme, 2016
- IBO, Learning diversity in the International Baccalaureate programmes: Special educational needs within the International Baccalaureate programmes, 2010
- IBO, Meeting student learning diversity in the classroom, 2018
- IBO, Creativity, activity, service guide, 2017.
- IBO, Diploma Programme assessment: principles and practice, 2004.
- IBO, Extended essay guide, 2016.
- IBO, Simplifying the diploma requirements and failing conditions, 2014.



Contact:
Fener Mah. 1964 Sk. Yalıyar Sit. No: 30 C-D 07160 Muratpaşa/Antalya-TURKEY